



COMUNE DI CASCINA
(Provincia di Pisa)
MACROSTRUTTURA 8 SERVIZI SOCIO-ASSISTENZIALI E CASA
Viale Comaschi, 116 – 56021 Cascina (PI)

AVVISO PUBBLICO

PROCEDURA COMPARATIVA AI SENSI DEL D.LGS. 117/2017 – CODICE DEL TERZO SETTORE – RISERVATA A ORGANIZZAZIONI DI VOLONTARIATO E ASSOCIAZIONI DI PROMOZIONE SOCIALE PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ SOCIALI, RICREATIVE E CULTURALI NEGLI SPAZI COMUNALI SITI IN VIA TOSCO ROMAGNOLA N. 1921

Premesse

VISTO il comma 1 dell'art. 56 del D.lgs. n. 117 del 03/07/2017 (Codice del Terzo Settore), il quale prevede che "le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale, iscritte da almeno sei mesi nel Registro unico nazionale del Terzo settore, convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato";

VISTO il comma 2 del medesimo articolo, il quale prevede che "le convenzioni di cui sopra possono prevedere esclusivamente il rimborso alle organizzazioni di volontariato e alle associazioni di promozione sociale delle spese effettivamente sostenute e documentate";

VISTO il comma 3 del medesimo articolo, il quale prevede che "l'individuazione delle organizzazioni di volontariato e delle associazioni di promozione sociale con cui stipulare la convenzione è fatta nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, mediante procedure comparative riservate alle medesime";

VISTA la Legge regionale toscana 28 dicembre 2020, n. 65, "Norme di sostegno e promozione degli enti del Terzo settore toscano", che recepisce e attua i principi di collaborazione previsti dal Codice del Terzo Settore, valorizzando la funzione sociale degli ETS e la loro partecipazione alla costruzione delle politiche pubbliche;

VISTO il Decreto legislativo 31 marzo 2023, n. 36 ("Codice dei contratti pubblici"), nella parte in cui riconosce l'autonomia degli strumenti di amministrazione condivisa rispetto alle procedure di appalto e concessione di servizi, in quanto fondati su principi di collaborazione e non su logiche di scambio sinallagmatico;

RICHIAMATO il Regolamento comunale per la disciplina dell'amministrazione condivisa fra amministrazione comunale e gli enti del terzo settore, approvato con Deliberazione CC n. 56 del 26/07/2022;

RILEVATO che il Comune di Cascina è proprietario del complesso costituito da un immobile ed un'area verde siti in via Tosco Romagnola n. 1921;

CONSIDERATO che il bene, per le sue caratteristiche, si presta ad accogliere attività e servizi di tipo sociale, ricreativo e culturale, a beneficio della comunità locale e in coerenza con le finalità di interesse generale previste dal Codice del Terzo Settore;

RILEVATO che l'Amministrazione comunale, nell'ambito della realizzazione delle attività oggetto del presente avviso, intende mettere a disposizione, attraverso la stipula di un comodato d'uso a titolo gratuito, l'immobile e l'area verde di proprietà comunale, siti in via Tosco Romagnola n. 1921, quale contributo in natura a sostegno delle attività promosse dal soggetto gestore, che si farà carico delle spese di manutenzione ordinaria e delle utenze dell'immobile.

SI RENDE NOTO

con il presente Avviso Pubblico

che si intende raccogliere manifestazioni di interesse, al fine di individuare un soggetto del Terzo Settore per la realizzazione di attività sociali, ricreative e culturali da svolgere negli spazi e nell'area verde, di proprietà comunale, siti in via Tosco Romagnola n. 1921, secondo le modalità indicate nel presente Avviso.

La Convenzione, che verrà stipulata tra il Comune di Cascina e l'Organizzazione di Volontariato/Associazione di Promozione Sociale, di seguito ODV/APS, individuata a seguito della procedura comparativa, conterrà le modalità di realizzazione delle attività oggetto del presente avviso in relazione ai reciproci rapporti.

Art. 1 Amministrazione procedente

L'Ente responsabile della procedura è il Comune di Cascina.

Sede legale in Corso Matteotti 90 (PEC: protocollo@pec.comune.cascina.pi.it).

Ufficio responsabile del Procedimento: Macrostruttura 8, Servizi Socio-Assistenziali e casa.

Responsabile del Procedimento: dott.ssa Erica Zoppoli.

Art. 2 Normativa

La disciplina della procedura comparativa è dettata dal "Codice del Terzo settore", Decreto Legislativo n. 117 del 3 luglio 2017 (di seguito Codice).

Art. 3 Oggetto della convenzione

L'oggetto della Convenzione è la realizzazione di attività sociali, ricreative e culturali da svolgere negli spazi di proprietà comunale, siti in via Tosco Romagnola n. 1921, che saranno messi a disposizione quale contributo in natura a sostegno delle attività promosse dall'ODV/APS che sarà individuata quale soggetto attuatore.

Il soggetto attuatore dovrà esercitare in via esclusiva o principale attività di interesse generale per il perseguimento, senza scopo di lucro, di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, di cui all'art. 5 del D.Lgs. 117/2017.

Le attività oggetto del presente avviso dovranno riguardare in particolare:

- iniziative ricreative e culturali a favore della cittadinanza;
- iniziative di aggregazione sociale per famiglie, minori, giovani e con particolare attenzione per gli anziani;
- iniziative inclusive rivolte a soggetti fragili o a rischio di isolamento con particolare attenzione alla terza età;
- iniziative volte a promuovere l'inclusione sociale e la partecipazione;
- iniziative volte alla promozione del benessere sociale della comunità;
- iniziative turistiche di interesse sociale e/o culturale.

Gli spazi comunali che verranno messi a disposizione nell'ambito della Convenzione rientrano nel progetto C.A.S.C.I.N.A., finanziato tramite il PINQuA, e sono costituiti da un immobile e un'area verde.

L'immobile, porzione di un più ampio fabbricato, comprende due locali polifunzionali di cui uno di circa 40 mq e l'altro di circa 33 mq, oltre ad un terzo locale di circa 5,8 mq. Sul lato sud, da cui si accede dai locali posti sul fronte strada, trova collocazione un ampio giardino attrezzato di circa 2567 mq. Sia

l'immobile che l'area verde sono stati oggetto di interventi di ristrutturazione.

L'immobile e il giardino saranno messi a disposizione, presumibilmente a far data dal 15/02/2026, nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, idonei all'uso, attraverso la stipula di un comodato d'uso a titolo gratuito, per la durata corrispondente alla gestione per le attività oggetto della Convenzione.

Art. 4 Obblighi del soggetto attuatore

L'ODV/APS che si candida a soggetto attuatore, all'interno della proposta progettuale, dovrà garantire:

- la sostenibilità delle attività proposte;
- la fruibilità pubblica degli spazi con particolare riferimento all'area verde;
- l'apertura degli spazi alla cittadinanza per un minimo di 750 ore annuali;
- la collaborazione con le Istituzioni scolastiche del territorio comunale con particolare riferimento all'occasionale utilizzo degli spazi per attività didattiche;
- la collaborazione con i servizi sociali territoriali per interventi di interesse condiviso;
- la collaborazione con l'Amministrazione comunale per attività di carattere istituzionale;
- che eventuali attività economiche (es. somministrazione di alimenti e bevande, corsi a pagamento ed eventi,) siano secondarie e strumentali alle finalità di interesse generale, svolte senza scopo di lucro e con l'obbligo di reinvestire gli utili nelle attività stesse;
- di farsi carico delle spese di manutenzione ordinaria (degli spazi interni ed esterni) e delle utenze dell'immobile, che sarà concesso in comodato d'uso gratuito, come specificato anche all'articolo 3 del presente Avviso.

Art. 5 Modalità di svolgimento delle attività

Le modalità di svolgimento delle attività saranno individuate specificamente nella Convenzione che sarà sottoscritta con l'ODV/APS individuata sulla base del progetto presentato dalla stessa all'atto della manifestazione di interesse.

L' ODV/APS individuata si impegna a:

- fornire l'elenco degli operatori e/o volontari che parteciperanno alle attività oggetto della Convenzione, e che sarà soggetto ad eventuali modifiche ed integrazioni;
- prestare la propria collaborazione secondo le modalità previste dai successivi articoli e dalla relativa Convenzione;
- presentare annualmente apposita relazione consuntiva a rendiconto delle attività effettuate oggetto della Convenzione.

Art. 6 Requisiti di partecipazione

L'Avviso è rivolto alle ODV/APS che siano in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti previsti dal Codice:

- 1) iscrizione da almeno sei mesi al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (R.U.N.T.S.);
- 2) essere in possesso di "adequata attitudine" da valutarsi con riferimento alla struttura, all'attività concretamente svolta, alle finalità perseguite, al numero degli aderenti, alle risorse a disposizione e alla capacità tecnica e professionale, intesa come "concreta capacità di operare e realizzare l'attività oggetto di convenzione", da valutarsi anche con riferimento all'esperienza, organizzazione, formazione e aggiornamento dei volontari (art. 56 commi 1 e 3 del Codice);
- 3) pertinenza dell'oggetto statuario alle attività richieste dal presente Avviso;
- 4) essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento con continuità delle attività oggetto del presente avviso in ragione della disponibilità di volontari in possesso dei requisiti richiesti (idoneità psico-fisica e professionalità per la corretta gestione delle attività);
- 5) aver maturato esperienza nell'ambito delle attività oggetto del presente Avviso;
- 6) avere la sede legale nel Comune di Cascina, in ragione della conoscenza del territorio, dei bisogni della comunità e della capacità di costruire e consolidare reti territoriali locali;
- 7) osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizza assicurativa per gli

infortuni, malattie connesse all'attività, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi dei volontari oltre a tutte le disposizioni di legge vigenti in materia;

- 8) possesso dei requisiti di moralità professionale (ai sensi dell'art. 56, comma 3 del Codice) che, a campione, saranno verificati direttamente dagli uffici preposti, richiedendo ai competenti uffici giudiziari il casellario giudiziale e gli eventuali carichi pendenti;

Il possesso dei requisiti di ordine generale e di ordine speciale dovrà essere dichiarato dal legale rappresentante dell'ODV/APS interessata ai sensi del D.P.R. 445/00. L'Amministrazione procedente effettuerà i controlli sull'effettivo possesso dei requisiti dichiarati ed in caso di accertamento del mancato possesso degli stessi escluderà l'ODV/APS dalla procedura, in qualsiasi fase si trovi.

Sono considerate inammissibili, e quindi escluse dalle successive fasi della procedura, le manifestazioni d'interesse:

- pervenute oltre il termine di scadenza stabilito dal presente Avviso;
- presentate da soggetti diversi da quelli legittimati ai sensi dell'art. 6 del presente Avviso;
- prive della documentazione richiesta ai sensi dell'art. 8 del presente Avviso;
- presentate o trasmesse secondo modalità differenti da quelle richieste all'art. 11 del presente Avviso.

Ai soggetti non ammessi per i motivi di cui sopra verrà data comunicazione formale. Solo in caso di difetti, carenze o irregolarità non essenziali l'Amministrazione procederà a richiedere integrazioni/chiarimenti.

Art. 7 Durata

I servizi e le attività oggetto della Convenzione saranno assegnati per un periodo di tre anni rinnovabile per ulteriori tre.

L'immobile e il giardino saranno messi a disposizione dell'ODV/APS individuata quale soggetto attuatore attraverso la stipula di un comodato d'uso, a titolo gratuito, per la durata corrispondente alla gestione per le attività oggetto della Convenzione.

Art. 8 Modalità di partecipazione

Le ODV/APS interessate dovranno presentare, entro i termini stabiliti, la seguente documentazione:

1. **Domanda di partecipazione**, firmata dal legale rappresentante.
2. **Proposta progettuale**, che illustri:
 - qualità e coerenza del progetto con le finalità dell'Avviso;
 - capacità di attivare reti territoriali, di inclusione e volontariato;
 - esperienza e competenze dell'ODV/APS proponente;
 - sostenibilità economico-finanziaria e piano di manutenzione.
3. **Statuto e Atto costitutivo** dell'ODV/APS.
4. **Copia documento di identità** del legale rappresentante.
5. **Specifiche e dettagliate relazione** dalla quale si evincano esperienze e competenze riconducibili ai *Criteri* (successiva Tabella 1) "*Capacità di attivare reti territoriali, volontariato e inclusione*" e "*Esperienza e competenze dell'ODV/APS proponente*".

Art. 9 Criteri di valutazione

Le proposte saranno valutate da una commissione nominata dal Comune secondo i seguenti criteri indicativi:

Tabella 1

Criterio	Descrizione	Punteggio massimo
Qualità e coerenza del progetto con le finalità dell'Avviso	Il criterio valuta il grado di aderenza del progetto gestionale agli obiettivi e alle finalità indicate nell'Avviso, con particolare riferimento alla capacità dell'ODV/APS proponente di: • proporre attività sociali, culturali e ricreative aperte alla cittadinanza; • proporre e organizzare attività turistiche di interesse sociale e/o culturale; • garantire l'inclusione e la partecipazione di diversi target di popolazione (famiglie, giovani, persone fragili, con particolare riguardo agli anziani); • favorire la valorizzazione del bene comunale come luogo di incontro, relazione e coesione sociale; • integrare la programmazione comunale e sviluppare sinergie con altri soggetti e servizi del territorio. Saranno premiati i progetti che mostrano una visione chiara, sostenibile e coerente con i principi di interesse generale e con l'oggetto del presente Avviso.	35
Capacità di attivare reti territoriali, volontariato e inclusione	Il criterio valuta la capacità dell'ODV/APS proponente di costruire e consolidare relazioni di collaborazione con altri attori del territorio — enti pubblici, associazioni, scuole, parrocchie, cooperative, gruppi informali — e di promuovere partecipazione attiva e inclusione sociale dando prevalenza alla terza età; Sono oggetto di valutazione: • la presenza di accordi o partenariati già attivi o previsti nel progetto; • la capacità di coinvolgere volontari e cittadini nelle attività proposte, favorendo l'apporto gratuito e la partecipazione comunitaria; • la promozione di iniziative inclusive rivolte a categorie fragili o a rischio di isolamento, con particolare attenzione alla terza età; • la coerenza con la rete dei servizi territoriali e con la programmazione comunale in ambito sociale e culturale. Saranno premiati i progetti capaci di rendere l'immobile e l'annessa area verde uno spazio vivo e aperto, punto di incontro e collaborazione tra istituzioni, Terzo Settore e comunità locale.	25
Esperienza e competenze dell'ODV/APS proponente	Il criterio valuta l'esperienza maturata dall'ODV/APS nella gestione di spazi sociali, culturali o ricreativi, o nella realizzazione di progetti di utilità sociale e partecipazione civica. Sono oggetto di valutazione: • la qualificazione e continuità operativa	20

Criterio	Descrizione	Punteggio massimo
	dell'ODV/APS di riferimento; • le competenze organizzative e gestionali del personale e dei volontari; • la capacità di attivare reti di collaborazione con altri soggetti pubblici e privati; • eventuali esperienze pregresse nella gestione di beni comuni o immobili pubblici . Saranno valorizzate le ODV/APS radicate nel territorio, con comprovata capacità di lavoro di rete e di gestione responsabile di spazi comunitari.	
Sostenibilità economico-finanziaria e piano di manutenzione	Il criterio riguarda la capacità dell'ODV/APS di garantire la corretta e sostenibile gestione economica del bene per l'intera durata della concessione. Si valuta: • la chiarezza e congruità del piano economico-finanziario , in relazione alle attività proposte e agli oneri di gestione (utenze, assicurazioni, manutenzione ordinaria); • la capacità di reperire risorse aggiuntive (quote associative, autofinanziamento, contributi, donazioni, partnership); • la presenza di un piano di manutenzione e cura degli spazi che assicuri la conservazione e la funzionalità dell'immobile e delle aree esterne; • l'impegno alla rendicontazione trasparente delle attività e delle spese sostenute. Saranno premiate le proposte che garantiscono equilibrio economico, affidabilità gestionale e attenzione alla tutela del patrimonio comunale.	20
Totale massimo		100

La Proposta Progettuale è suddivisa in nove (9) punti, riconducibili ai quattro (4) criteri di Tabella 1 e ad un punteggio, come indicato in Tabella 2.

La somma dei punteggi associati a ciascun punto della Proposta Progettuale, integrata dalla Relazione dettagliata di cui al punto 5 dell'art. 8, corrisponde al punteggio massimo assegnato al singolo criterio indicato in Tabella 1.

In riferimento a ciascun punto della Proposta Progettuale, la Commissione esprimerà un giudizio a cui corrisponde un coefficiente come indicato in Tabella 2, che moltiplicherà per il punteggio associato al singolo punto della Proposta Progettuale:

Tabella 2

GIUDIZIO	COEFFICIENTE
TOTALMENTE INADEGUATO	0
CARENTE	0,2
SUFFICIENTE	0,4
DISCRETO	0,6
BUONO	0,8
OTTIMO	1

La Commissione calcolerà, quindi, il punteggio finale della singola Proposta Progettuale come la media dei punteggi espressi da ciascun membro. Di conseguenza sarà formulata la relativa graduatoria delle proposte progettuali che individuerà l'ODV/APS assegnataria.

Art. 10 Trattamento economico

Posto che "l'attività del volontario non può essere retribuita in alcun modo nemmeno dal beneficiario" (Articolo 17 comma 3 del Codice), e che il comma 2 dell'articolo 56 del Codice stabilisce che le Convenzioni possano consentire esclusivamente il rimborso, da parte delle amministrazioni alle ODV/APS, delle spese effettivamente sostenute e documentate; ai sensi dell'art. 18 comma 3 del Codice, l'amministrazione provvederà solo al rimborso degli oneri relativi alla copertura assicurativa contro infortuni, malattia e responsabilità civile dei volontari, per la parte imputabile all'attività oggetto della Convenzione.

La liquidazione del rimborso avverrà a seguito della presentazione annuale di apposita relazione consuntiva a rendiconto delle attività effettuate in Convenzione e alla spesa assicurativa sostenuta, sottoscritta dal legale rappresentante dell'ODV/APS. Il suddetto importo sarà liquidato dietro presentazione di idonea documentazione di spesa ai sensi dell'art. 56 del D.lgs.117/2017.

Art. 11 Termini e modalità della manifestazione di interesse

La proposta dovrà pervenire, a pena di esclusione, **entro le ore 12:00 del 26/01/2026**, a mezzo PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.cascina.pi.it. La proposta dovrà contenere:

1. **Documentazione Amministrativa:** domanda di partecipazione, Statuto e Atto costitutivo, documento d'identità del legale rappresentante.
2. **Proposta progettuale:** un progetto di gestione (max 20 pagine) che illustri le attività, gli orari, le modalità di coinvolgimento della comunità, la rete di partenariato e il piano degli interventi di manutenzione e arredo.
3. **Specifica e dettagliata relazione:** in carta libera, ad integrazione della Proposta Progettuale, dalla quale si evincano esperienze e competenze riconducibili ai *Criteri* (successiva Tabella 1) "*Capacità di attivare reti territoriali, volontariato e inclusione*" e "*Esperienza e competenze dell'ODV/APS proponente*".

Art. 12 Trattamento dei dati personali

A norma del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) e del D.lgs. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", modificato dal D.lgs. 101/2018, i dati personali saranno acquisiti e trattati esclusivamente per le finalità connesse alla presente procedura, nonché per gli obblighi informativi e di trasparenza imposti dall'ordinamento.

Art. 13 Aggiudicazione

L'amministrazione si riserva di sottoscrivere la Convenzione anche in caso di presentazione di una sola manifestazione di interesse, purché essa sia ritenuta valida e congruente con l'interesse pubblico e l'ODV/APS richiedente sia in possesso dei requisiti previsti dalla legge.

L'amministrazione si riserva la facoltà di annullare, sospendere, revocare il presente Avviso o prorogarne i termini, qualora ricorrano o siano documentate le condizioni che giustifichino il relativo provvedimento.

A conclusione dell'intera procedura, l'ODV/APS selezionata s'impegna a stipulare la Convenzione, che conterrà gli elementi principali delle attività progettuali proposte oggetto del presente Avviso, e il relativo Comodato d'uso gratuito per gli spazi messi a disposizione.

Art. 14 Informazioni e chiarimenti

Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi ai Servizi Socio-Assistenziali e casa del Comune di Cascina.

Per qualsiasi informazione amministrativa attinente la presente procedura, sarà possibile rivolgersi ai seguenti recapiti:

- telefono 050/719262 , 050/719274;
- e-mail agorelli@comune.cascina.pi.it , ezoppoli@comune.cascina.pi.it .

Art. 15 Pubblicazione

Il presente Avviso sarà pubblicato sul sito internet del Comune di Cascina, nella sezione Amministrazione Trasparente (ai sensi del D.Lgs. 33/2013) e nella sezione Aree Tematiche – Progetti sociali e welfare – Progetti e Iniziative (<https://www.comune.cascina.pi.it/it/page/attivita-e-iniziativa-di-sostegno>).

Cascina, 05 gennaio 2026

Firma

La Responsabile E.Q. Macrostruttura 8
Servizi Socio-Assistenziali e casa
dott.ssa Alice Gorelli

Allegati:

- Allegato A - modulo di Domanda di partecipazione;
- Allegato B - schema di Proposta progettuale, i cui parametri di riferimento per la redazione sono i seguenti:
 - Formato “A4”;
 - Interlinea ,1,5;
 - Carattere Arial, dimensione 12;
 - Margine sui quattro lati 1,5 cm.