



COMUNE DI CASCINA
Provincia di Pisa

DETERMINA N. 153 DEL 17/02/2026

**IL RESPONSABILE DELLA MACROSTRUTTURA SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI E CASA
SOCIO ASSISTENZIALI E CASA
Alice Gorelli**

Oggetto:	APPROVAZIONE GRADUATORIA CONTRIBUTO ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE RELATIVA ALL'ANNO 2025
----------	--

Visti:

- la L. 13/1989 “Disposizioni per favorire il superamento e l’eliminazione delle barriere architettoniche negli edifici privati”;
- la L.R.T. n. 47/1991 con oggetto “Norme sull’eliminazione delle barriere architettoniche”;
- il relativo Regolamento regionale del 03 gennaio 2005, n. 11/R con oggetto “Regolamento di attuazione dell'art. 5 quater della legge regionale 9 settembre 1991, n. 47 (Norme sull'eliminazione delle barriere architettoniche)”.

Visto l'art. 7 “Formazione della graduatoria e criteri per l'attribuzione del punteggio” del citato Regolamento di attuazione ed in particolare il comma 1 in base al quale il Comune forma una graduatoria dei soggetti che hanno presentato validamente la domanda di contributo, entro il 31 marzo di ciascun anno, attribuendo a ciascuno di essi un punteggio determinato secondo le disposizioni del regolamento medesimo.

Considerato che la Regione toscana con nota annuale ai comuni richiede la graduatoria riferita all'anno 2025 per l'individuazione delle risorse da destinare al beneficio in oggetto.

Dato atto che al 31.12.2025 sono pervenute al protocollo di questo Comune n. 7 (sette) istanze di contributo a valere sulle risorse regionali destinate all'intervento di cui trattasi.

Ravvisato che n. 1 domanda identificata al protocollo (n. 6027/2025) è stata successivamente ritirata dal soggetto interessato come da comunicazione trasmessa al protocollo dell'Ente (n. 2545/2026).

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 6, comma 6, del richiamato Regolamento che dispone che “le domande non soddisfatte nell’anno per insufficienza di fondi restano valide per i due anni successivi e sono valutate per la formazione della nuova graduatoria”.

Preso atto che, ai fini della predisposizione della suddetta graduatoria, non risultano domande rimaste insoddisfatte per le annualità 2023 e 2024.

Tenuto conto dell'art. 7 comma 4 del Regolamento che prevede che "a parità di punteggio, è data priorità alla domanda del disabile che ha la situazione reddituale più svantaggiata".

Dato atto:

- che con Determinazione n. 137 del 13/2/2026 è stata nominata la commissione tecnica per la valutazione delle richieste di contributo regionale per l'abbattimento delle barriere architettoniche art. 4 Regolamento regionale 3 gennaio 2005, n. 11/R";
- che in data 16 febbraio la Commissione si è riunita ed ha esaminato le istanze pervenute per la formazione della graduatoria dei soggetti che hanno presentato validamente la domanda per il contributo, attribuendo a ciascuno soggetto un punteggio determinato secondo le disposizioni di cui all'Art. 7, commi 2) e 3), del Regolamento sopra detto;
- che n.2 istanze (prot. 41127 e prot. 44108) risultano a parità di punteggio totale (disabilità accertata e congruità tecnica) e con la stessa situazione reddituale certificata e pertanto la Commissione propone come ulteriore criterio di priorità nella [OMISSIS...] formazione della graduatoria degli aventi diritto la data di presentazione della domanda.
- che è stato redatto apposito verbale della seduta della Commissione, allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato 1) che non verrà pubblicato per ragioni di riservatezza.

Vista la proposta di graduatoria definitiva, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale (allegato 2) nella quale i richiedenti sono identificati, per motivi di riservatezza, con il numero e la data di acquisizione dell'istanza al protocollo.

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione di G.C. n. 218 del 15/11/2023;
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 "Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" (T.U.E.L.) e successive modificazioni ed integrazioni.

Richiamate:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 69 del 30/12/2025, immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2027-2028;
- la delibera della Giunta Comunale n. 1 del 9/01/2026, immediatamente eseguibile, con la quale è stata approvata la parte finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione 2026-2027-2028.

Vista l'istruttoria formulata dall'istruttore amministrativo Dott. Luca Campera le cui risultanze integralmente si recepiscono.

Ritenuto conformarsi alle suddette conclusioni istruttorie mediante l'adozione del presente atto.

Ritenuto che l'istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consenta di attestare la regolarità e la correttezza di quest'ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000.

Dato atto che ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 il responsabile del procedimento è la dott.ssa Erica Zoppoli, Funzionaria Responsabile del Servizio Sociale Assistenziale e Casa.

Dato atto che il presente provvedimento non comportando impegno di spesa è immediatamente esecutivo poiché è omesso il visto di regolarità contabile di cui all'art. 151 del D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000.

Dichiarata l'assenza di conflitto di interessi ex art.6 bis della Legge n.241/90 così come introdotto dall'art. 1, co. 41, L. 6 novembre 2012, n. 190, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento e i titolari degli uffici competenti ad adottare i pareri, le valutazioni tecniche, gli atti endoprocedimentali e il provvedimento finale.

Acertata la propria competenza, ai sensi dell'art. 28 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con Deliberazione G.C. n. 132 del 29.07.1999 e s.m.i., ed in virtù della nomina disposta con Provvedimento Sindacale n.47 del 24.12.2025.

DETERMINA

Per le motivazioni tutte indicate in premessa e che/si intendono integralmente richiamate e trascritte:

1. DI PRENDERE atto del verbale della Commissione di cui in premessa (allegato 1) che forma parte integrale e sostanziale del presente atto, di cui si omette la pubblicazione per ragioni di riservatezza.
2. DI ADOTTARE quale ulteriore criterio di priorità nella formazione della graduatoria degli aventi diritto la data di presentazione della domanda per le n.2 istanze (prot. 41127 e prot. 44108) che risultano a parità di punteggio totale (disabilità accertata e congruità tecnica) e con la stessa situazione reddituale certificata.
3. DI APPROVARE la graduatoria definitiva descritta in premessa, che consta di un elenco degli ammessi (allegato 2) che forma parte integrante e sostanziale del presente atto.
4. DI ATTESTARE la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti della norma recata dall'art 147 bis, 1° comma, del D.Lgs. 267/2000.
5. DI DARE atto che si provvederà a liquidare, con successivo atto, gli ammessi all'intervento nei limiti delle risorse regionali che saranno assegnate al Comune di Cascina secondo l'ordine della presente graduatoria fatte salve le risultanze dei controlli di legge sulle autocertificazioni prodotte.
6. DI DISPORRE la pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line dell'Ente e

nell'apposita sezione della pagina "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale, ai sensi del D.Lgs. 33/2013 e s.m.i..

7. DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 5 della Legge n. 241/1990 il responsabile del procedimento è la dott.ssa Erica Zoppoli, Funzionaria Responsabile del Servizio Sociale Assistenziale e Casa

8. DI DARE ATTO che, ai sensi dell'art. 3 co. 4 della Legge 07/08/1990 n. 241, avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso giurisdizionale al T.A.R. di Firenze (art. 29 del D.Lgs. n. 104/2010) entro sessanta giorni oppure, in via alternativa, ricorso straordinario al Presidente della Repubblica (art. 8 del D.P.R. n. 1199/1971) nel termine di centoventi giorni, termini tutti decorrenti dalla data di notifica o comunicazione del presente atto o da quando l'interessato ne abbia avuta piena conoscenza.

9. DI COMUNICARE le risultanze delle sedute della Commissione all'Azienda USL Toscana Nord Ovest.

10. DI TRASMETTERE il presente atto una volta pubblicato alla Regione Toscana.

Il Responsabile della Macrostruttura
SERVIZI SOCIO ASSISTENZIALI E CASA
SOCIO ASSISTENZIALI E CASA
Alice Gorelli

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale costituisce originale dell'Atto; il documento informatico e' memorizzato digitalmente ed e' rintracciabile sul sito internet del Comune di Cascina per il periodo della pubblicazione.

ALLEGATO 2 – Graduatoria contributo abbattimento barriere architettoniche - anno 2025 ELENCO AMMESSI

N°	NUMERO di PROTOCOLLO	TOTALE PUNTEGGIO
1	44147	100
2	41127	100
3	44108	100
4	31260	100
5	39701	100
6	20714	100