



## MODULO DI RILEVAZIONE SERVIZI RESI AL CITTADINO

**Area:** Ambiente

**Servizio:** Rifiuti ed emissioni in atmosfera

**Servizio erogato:** Istruttoria domande di adesione all'autorizzazione a carattere generale per le emissioni in atmosfera – ex art. 272 c.2 D.lgs 152/2006

**Dirigente Area:** Costantino Felice Carta

### Standard di qualità

| Standard              | Indicatore                                                     | Valore attuale                                                                                                        | Valore programmato                                                                                |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Accessibilità:</b> |                                                                |                                                                                                                       |                                                                                                   |
| • Fisica              | Giorni di apertura al pubblico in settimana                    | 5                                                                                                                     | 5                                                                                                 |
| • Multicanale         | Integrazione con i canali digitali e telematici di ricezione   | Piattaforma telematica SUAPE + PEC/Raccomandata/A mano (solo per enti/no-profit)                                      | Mantenimento della piena operatività multicanale                                                  |
| <b>Tempestività</b>   | Tempi di avvio della pratica e di conclusione del procedimento | Avvio istruttoria e conclusione del procedimento entro i tempi previsti dal regime amministrativo stabilito dal SUAPE | Controllo interno delle scadenze per garantire la conclusione del procedimento nei tempi di legge |

|                    |                                                                                                                          |                                                                                                                                      |                                                                                           |
|--------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Trasparenza</b> | Chiarezza e disponibilità della modulistica tecnica provinciale                                                          | Allineamento costante dei modelli della Determinazione n. 5 del 10/06/2025 (in particolare Allegati 3, 4 e 5) alla normativa vigente | 100% della modulistica aggiornata e scaricabile telematicamente                           |
| <b>Efficacia:</b>  |                                                                                                                          |                                                                                                                                      |                                                                                           |
| • Conformità       | Controllo di corrispondenza delle attività autorizzate in procedura semplificata ai requisiti tecnici previsti per legge | Verifica che gli stabilimenti rientrino tassativamente nella parte II dell'allegato IV alla parte V del D.Lgs. 152/2006              | 100% di corrispondenza tra le categorie autorizzate e quelle previste dal D.Lgs. 152/2006 |
| • Affidabilità     | Integrazione e coordinamento informativo con gli enti di controllo ambientale                                            | Trasmissione tempestiva dei dati e delle anomalie riscontrate ad ARPAS e al Comune competente                                        | 100% dei controlli post-adesione tracciati e condivisi                                    |
| • Compiutezza      | Regolarità economica dei procedimenti istruttori                                                                         | Verifica sistematica del pagamento degli oneri istruttori e assolvimento dell'imposta di bollo                                       | 100% delle pratiche verificate sotto il profilo economico-fiscale                         |

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMBIENTE

Dott. C. Felice Carta

COSTANTINO  
FELICE  
CARTA  
17.09.2026  
13:09:28  
GMT+02:00

