



MODULO DI RILEVAZIONE SERVIZI RESI AL CITTADINO

Area: Ambiente

Servizio: Autorizzazioni integrate ambientali e impatti ambientali

Servizio erogato: Procedure di A.I.A. per impianti nuovi/esistenti

Dirigente Area: Costantino Felice Carta

Standard di qualità

Standard	Indicatore	Valore attuale	Valore programmato
Accessibilità:			
• Fisica	Giorni di apertura al pubblico in settimana	5	5
• Multicanale	Integrazione con i canali digitali e telematici di ricezione	Trasmissione telematica via PEC al Servizio provinciale / Invio al Servizio V.I.A. Regionale in caso di PAUR (L.R. 2/2021)	Mantenimento e piena integrazione con i canali d'Ente e i flussi regionali coordinati
Tempestività	Tempi di avvio della pratica e di conclusione del procedimento autorizzatorio	Avvio istruttoria entro 30 giorni; conclusione del procedimento di norma entro 150 giorni dall'avvio (al netto delle sospensioni per integrazioni)	Controllo interno delle scadenze per garantire la conclusione nei tempi di legge (≤ 150 giorni)

Trasparenza	Reperibilità delle guide, della modulistica settoriale e degli atti di pubblicità	Disponibilità sul portale della modulistica regionale (Det. 1763/II), della Guida alla compilazione e pubblicazione degli adempimenti di pubblicità per l'accessibilità al pubblico	100% della modulistica e dei criteri di calcolo oneri aggiornati e consultabili online
Efficacia:			
• Conformità	Applicazione dei requisiti normativi ambientali e delle migliori tecniche disponibili	Verifica di aderenza alla Parte II del D.Lgs. 152/2006 (disciplina IPPC), alla L.R. 4/2006 e alle Linee Guida regionali (DGR 43/15)	100% di conformità oggettiva dei provvedimenti e delle prescrizioni inserite nei titoli rilasciati
• Affidabilità	Coordinamento informativo tra enti e validazione delle fasi istruttorie	Convocazione ed esecuzione della Conferenza dei Servizi per l'esame congiunto, l'acquisizione dei pareri dei soggetti terzi e la validazione degli oneri	Mantenimento (100% delle istanze regolarmente esaminate, coordinate con gli enti coinvolti e concluse con atto espresso)
• Compiutezza	Regolarità documentale del fascicolo e adempimenti fiscali d'ufficio	Verifica formale sistematica della documentazione (schede tecniche, sintesi non tecnica, pagamento marca da bollo e oneri istruttori tramite PagoPA)	100% delle pratiche verificate con successo sotto il profilo amministrativo, tecnico ed economico-fiscale

IL DIRIGENTE DELL'AREA AMBIENTE

Dott. C. Felice Carta

COSTANTINO
FELICE
CARTA
17.09.2026
13:09:28
GMT+02:00

