AVVISO DI PROCEDURA SELETTIVA, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DELLA PROVINCIA DI NOVARA, PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE
ANNO 2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE

In esecuzione della propria determinazione n. 2248 del 03/11/2026 di approvazione del presente avviso;

Vista l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo del personale del comparto della Provincia di Novara per il triennio normativo 2026-2028 e per l'annualità economica 2026 – sottoscritta in data 19/10/2026, nel cui ambito le parti negoziali hanno concordato di effettuare una tornata di progressioni economiche all'interno delle aree, da attribuire con gli specifici criteri approvati con decreto del Presidente n. 159/2024, come segue:
- n. 3 in favore del personale appartenente all'Area degli Operatori Esperti
- n. 22 in favore del personale appartenente all'Area degli Istruttori
- n. 11 in favore del personale appartenente all'Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione;

Visto il decreto del Presidente n. 122 del 29/10/2026, con cui si è provveduto ad autorizzare la delegazione trattante di parte pubblica a sottoscrivere in via definitiva il CCDI del comparto della Provincia di Novara per il triennio normativo 2026-2028 e per annualità economica 2026, dando contestualmente mandato ai competenti Uffici provinciali di porre in essere i necessari adempimenti attuativi, ivi inclusi quelli utili ai fini dell'attribuzione delle progressioni in argomento;

Visti i Criteri per la definizione delle procedure per le progressioni economiche all'interno delle aree, approvati con decreto del Presidente n. 159/2024;

Viste le disposizioni in materia di progressioni economiche tra le aree di cui al vigente CCNL Comparto Funzioni Locali;

RENDE NOTO

che è indetta una PROCEDURA SELETTIVA, RISERVATA AL PERSONALE DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO DELLA PROVINCIA DI NOVARA, PER L'ATTRIBUZIONE DELLA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE, con decorrenza 01/01/2026, con le seguenti modalità:
- n. 3 in favore del personale appartenente all'AREA DEGLI OPERATORI ESPERTI
- n. 22 in favore del personale appartenente all'AREA DEGLI ISTRUTTORI
- n. 11 in favore del personale appartenente all'AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE.

Requisiti di partecipazione.

Possono partecipare alla procedura selettiva i candidati in possesso dei seguenti requisiti:
1) essere dipendenti della Provincia di Novara con contratto di lavoro a tempo indeterminato;
2) essere in servizio attivo presso l'Ente alla data del 1° gennaio 2026;
3) non aver beneficiato di alcuna progressione economica negli ultimi due anni. Il suddetto requisito viene valutato con riferimento alla data di effettiva decorrenza dell'ultima progressione effettuata;
4) assenza, negli ultimi due anni, di provvedimenti disciplinari superiori alla multa. Qualora siano in corso procedimenti disciplinari, alla scadenza del termine di presentazione delle domande, il dipendente viene ammesso alla procedura con riserva e, ove lo stesso rientri in posizione utile

nella graduatoria, la liquidazione del differenziale viene sospesa sino alla conclusione del medesimo procedimento disciplinare. Se all'esito del procedimento viene comminata al dipendente una sanzione superiore alla multa, il dipendente stesso viene definitivamente escluso dalla procedura.

I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva.

Il mancato possesso dei sopra indicati requisiti di partecipazione comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

Presentazione della domanda – Termini e modalità

Le domande di partecipazione alla procedura selettiva, redatte sull'apposito modulo allegato al presente avviso e debitamente sottoscritte, dovranno perentoriamente pervenire **entro le ore 12.30 del giorno 16 novembre 2026**, tramite messaggio di posta elettronica inviato all'Ufficio Personale (personale@provincia.novara.it) dalla casella nominativa dell'Ente (inizialenome.cognome@provincia.novara.it).

La domanda di partecipazione dovrà essere trasmessa **esclusivamente in formato PDF**, come allegato al messaggio. L'oggetto del messaggio dovrà riportare la dicitura "DOMANDA DI AMMISSIONE ALLA PROCEDURA SELETTIVA PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ALL'INTERNO DELLE AREE – ANNO 2026".
L'inoltro della domanda di partecipazione con modalità diverse non sarà ritenuto valido.

Il mancato rispetto del termine e delle modalità sopra indicati comporterà l'automatica esclusione dalla procedura selettiva.

Procedimento e criteri di selezione

Le progressioni economiche sono attribuite, fino a concorrenza del numero fissato per ciascuna area, previa graduatoria dei partecipanti alla procedura selettiva, definita in base ai seguenti criteri:

1) *MEDIA DELLE ULTIME TRE VALUTAZIONI INDIVIDUALI* annuali conseguite o comunque delle ultime tre valutazioni disponibili in ordine cronologico, qualora non sia stato possibile effettuare la valutazione a causa di assenza dal servizio in relazione ad una delle annualità e, qualora conseguite presso alti Enti, rapportate al sistema di valutazione in uso presso la Provincia di Novara. **Ai fini dell'ammissione alla procedura di selezione è necessario che la media delle valutazioni del triennio sia pari ad almeno 626/1000.** Il punteggio da attribuire alla media delle valutazioni del triennio sarà determinato in misura proporzionale al punteggio massimo di 40 (quaranta) punti, attribuibile a fronte del conseguimento della valutazione massima di 1000/1000.

2) *ESPERIENZA PROFESSIONALE*. Per la valutazione di tale requisito si intende assegnare 4 (quattro) punti per ogni anno di anzianità nel profilo professionale, maturata a decorrere dall'ultimo differenziale stipendiale/progressione economica acquisito. Il numero massimo degli anni cui attribuire 4 punti è di 10 (dieci), per un massimo di 40 (quaranta) punti.

3) *CAPACITA' CULTURALI E PROFESSIONALI* acquisite attraverso i percorsi formativi seguiti nell'ultimo triennio, per un punteggio massimo attribuibile pari a 20 (venti) punti, di cui 10 (dieci) punti da assegnare ai dipendenti che abbiano regolarmente seguito i percorsi formativi obbligatori promossi dall'Ente (anticorruzione e sicurezza sul lavoro) ed i restanti 10 (dieci) punti da assegnare come segue:
   - n. 2 (due) punti per ciascun percorso formativo seguito nel triennio di riferimento, purché attinente al profilo professionale del dipendente interessato e debitamente certificato mediante

conseguimento di certificazione delle competenze acquisite o attestazione del superamento dell'esame finale,
- n. 1 (uno) punto per ciascun percorso formativo seguito nel triennio di riferimento, purché attinente al profilo professionale del dipendente interessato e certificato mediante rilascio di attestato di partecipazione.

Al dipendente che non ottiene un differenziale stipendiale o progressione economica da più di 6 anni, viene attribuito un **punteggio aggiuntivo pari al 1%** del punteggio totale riportato applicando i criteri di cui ai punti 1), 2) e 3) del presente paragrafo. Tale punteggio aggiuntivo concorre a formare il punteggio complessivo.

Nell'ambito di ciascuna graduatoria, in caso di pari punteggio tra due o più dipendenti, si applicheranno, nell'ordine, i seguenti criteri di precedenza:

1. maggiore anzianità di servizio nell'Ente;
2. maggiore anzianità di servizio nel differenziale stipendiale/posizione economica;
3. maggiore età anagrafica;

Per ogni dipendente viene redatta, a cura della Conferenza dei Dirigenti, una scheda di valutazione dalla quale sia desumibile la composizione del punteggio individuale. Il punteggio ottenuto da ciascun dipendente sarà dato dalla sommatoria dei punteggi di cui ai punti 1), 2) e 3) del presente paragrafo, oltre che – laddove ricorrano le relative condizioni - del punteggio aggiuntivo sopra riportato.

Ogni dipendente sottoscrive la propria scheda di valutazione in segno di accettazione del punteggio riportato. In caso di opposizione, è stabilito un termine massimo di 5 (cinque) giorni per presentare le proprie osservazioni, decorso il quale la Conferenza dei Dirigenti decide in via definitiva.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) si forniscono, in coerenza del principio di trasparenza, le seguenti informazioni, al fine di rendere consapevole l'utente delle caratteristiche e modalità del trattamento dei dati:
a) Identità e dati di contatto
Titolare del trattamento è la PROVINCIA DI NOVARA - Piazza Matteotti 1 – 28100 NOVARA – tel. 0321.3781 – PEC: protocollo@provincia.novara.sistemapiemonte.it
b) Dati di contatto del responsabile della protezione dei dati personali (DPO)
Responsabile della protezione dei dati personali è l'Avv. Massimo Ramello – tel. 01311826681 – cell. 3280883104 - e-mail: provincia.novara@gdpr.nelcomune.it - PEC: dpo@pec.gdpr.nelcomune.it
c) Finalità del trattamento e base giuridica
I trattamenti dei dati richiesti ai candidati sono effettuati, ai sensi dell'art. 6, lett. e) del Regolamento UE 2016/679, per tutti gli adempimenti connessi alla procedura selettiva cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il conferimento dei dati da parte dei candidati è pertanto obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione, pena l'esclusione dalla procedura medesima.
d) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali
I dati sono trattati all'interno dell'Ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate.
e) Trasferimento dati a paese terzo
Il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea
f) Periodo di conservazione dei dati
I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura selettiva e, comunque, nei termini di prescrizione previsti dalla legge, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.
g) Diritti sui dati
Il candidato può esercitare i seguenti diritti:
- diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare;

- diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR.
In merito alle modalità di esercizio dei succitati diritti, l'interessato può scrivere al Settore Risorse della Provincia di Novara - e-mail: personale@provincia.novara.it
h) Reclamo
L'interessato che ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo può rivolgersi a: GARANTE PRIVACY (per approfondimenti, consultare il sito istituzionale www.garanteprivacy.it)
i) Comunicazioni di dati
La comunicazione di dati personali è un obbligo legale, nonché un requisito necessario per la conclusione di un contratto.
j) Profilazione
Il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.

Disposizioni finali

Il presente avviso costituisce *lex specialis* e, pertanto, la partecipazione alla relativa procedura selettiva comporta l'accettazione piena e incondizionata di tutte le disposizioni ivi contenute.

Ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. n. 198/2006, nonché degli artt. 7 e 57 del D.Lgs. 165/2001, è garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al posto e per il trattamento sul lavoro.

Il presente avviso di procedura selettiva costituisce ad ogni effetto comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art. 7 della Legge n. 241/1990, una volta che sia intervenuto l'atto di adesione allo stesso da parte del candidato, attraverso la presentazione della domanda di ammissione e la relativa sottoscrizione.

Il responsabile del procedimento, ai sensi della Legge n. 241/1990, è la Dott.ssa Vera Occhetta, titolare di incarico di Elevata Qualificazione presso la Funzione Risorse Umane e Strumentali, Organizzazione, Anticorruzione del Settore Risorse della Provincia di Novara – tel. 0321.378248 – e-mail: v.occhetta@provincia.novara.it

Per eventuali informazioni gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Personale della Provincia di Novara – Piazza Matteotti 1 – 28100 NOVARA – tel. 0321.378248 – e-mail: personale@provincia.novara.it.

Novara, lì 04 novembre 2026

IL DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE
(Dott.ssa Giovanna GOFFREDO)
f.to digitalmente