



PROVINCIA
DI LODI



LAVORO
INLOMBARDIA
COLLOCAMENTO MIRATO

Area Politiche del lavoro - Cpi - Istruzione

Allegato A)

Fondo Regionale disabili l.r. 13/03

Piano Provinciale Disabili_Fondo 2023

**Interventi a sostegno delle iniziative in favore dell'inserimento lavorativo
delle persone disabili**

***Azione di Sistema – Cittadinanza Digitale, per la diffusione delle
competenze digitali dei disabili in cerca di occupazione –
bando LO0154***

INDICE

1. PREMESSA	3
2. OBIETTIVI E FINALITÀ.....	3
3. SOGGETTI DESTINATARI	3
4. SOGGETTI PROMOTORI E BENEFICIARI DEI CONTRIBUTI	3
5. RISORSE FINANZIARIE	4
6. MODALITÀ DI ASSEGNAZIONE DEL VOUCHER	4
7. SERVIZI AMMESSI E CONTRIBUTI EROGABILI	4
8. TERMINI E PROCEDURE PER LA PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	7
9. ISTRUTTORIA E VALUTAZIONE.....	8
10. INIZIO E TERMINE DELLE ATTIVITÀ.....	9
11. MONITORAGGIO E CONTROLLI	9
12. OBBLIGHI DEI SOGGETTI ATTUATORI	10
13. REVOCA	10
14. PUBBLICAZIONE E INFORMAZIONI.....	10
15. INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL D. LGS. 30 GIUGNO 2003 N. 196.....	11
16. RIFERIMENTI NORMATIVI.....	11

APPENDICE: Acquisto Di Attrezzature Informatiche/Ausili.

Allegato 1: Modulo A_Scheda descrittiva del corso di formazione base o avanzata;

Allegato 2: fac simile Accordo di partenariato.

1. Premessa

Regione Lombardia con DGR n° XI /5579 del 23/11/2021 ha introdotto l'azione di sistema Cittadinanza Digitale, per la diffusione delle competenze digitali dei disabili in cerca di occupazione, con Delibera di Giunta Regionale XII/3383 del 11/11/2024 sono state approvate le Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative a favore dell'inserimento socio-lavorativo delle persone con disabilità, e l'allegato A della stessa Delibera di Giunta Regionale definisce gli indirizzi per la suddetta Azione di Sistema.

Con tale azione si cerca di migliorare le competenze digitali delle persone con disabilità maggiormente esposte al rischio di esclusione dal mercato del lavoro e di emarginazione sociale.

Su tale base, la Provincia Lodi ha approvato il Masterplan (con Deliberazione Presidenziale n. 141 del 28/12/2023) del Piano Provinciale per l'Inserimento Socio Lavorativo delle Persone con Disabilità 2023, approvato con Decreto regionale n° 2726 del 16/02/2024.

In data 21/03/2024 è stato attribuito al Piano Provinciale Disabili 2023 della Provincia di Lodi il codice CUP n. D71D24000000002.

2. Obiettivi e finalità

Il presente Avviso è finalizzato alla costituzione di un catalogo di corsi di formazione diretti all'innalzamento delle competenze digitali di persone con disabilità, disoccupate e iscritte al collocamento mirato.

La Provincia di Lodi ha previsto, nell'ambito dei fondi stanziati dal Piano Disabili, il finanziamento di voucher di formazione permanente per le competenze digitali.

Gli obiettivi attesi sono duplici:

- migliorare la partecipazione attiva alla società delle persone con disabilità, attraverso l'acquisizione delle competenze informatiche di base, necessarie per accedere ai servizi utili nella vita quotidiana (servizi della PA, servizi bancari-assicurativi, servizi postali, servizi di utilities, ecc.);
- incrementare le opportunità occupazionali degli iscritti al collocamento mirato mediante la partecipazione a percorsi di formazione digitale per l'acquisizione di competenze informatiche professionali spendibili per la ricerca di lavoro.

3. Soggetti Destinatari

Il Voucher è rivolto alle persone con disabilità, disoccupate, iscritte agli elenchi del collocamento mirato della Provincia di Lodi.

Il voucher per la formazione digitale costituisce una misura complementare a quelle già esistenti per supportare l'inserimento lavorativo delle persone con disabilità (dote valutazione potenziale, dote lavoro disabilità, ecc.).

4. Soggetti promotori e beneficiari dei contributi

Le attività di formazione devono essere erogate da soggetti accreditati all'erogazione di servizi formativi, iscritti alle sezioni A o B dell'Albo regionale dei servizi di istruzione e formazione professionale, istituito ai sensi dell'art. 25 della L.R. 19/07 (anche se non aderenti ai cataloghi provinciali della dote lavoro disabilità).

Limitatamente alla formazione digitale avanzata, i soggetti accreditati possono operare in partenariato con enti non accreditati, esclusivamente per l'erogazione di attività formative altamente specialistiche finalizzate all'acquisizione di patentini/certificazioni informatiche.

I soggetti non accreditati devono possedere la certificazione UNI EN ISO 9001:2015 (settore EA:37). In ragione delle specifiche finalità della presente misura, volta a potenziare il livello di competenze digitali delle persone con disabilità in cerca di occupazione per migliorarne l'occupabilità, è consentita l'erogazione di servizi formativi da parte di soggetti privi di accreditamento esclusivamente per il conseguimento di patentini, certificazioni o titoli equivalenti. Tali attestazioni devono certificare le competenze necessarie all'utilizzo di specifici dispositivi/metodologie informatiche riconosciuti dal mercato del lavoro.

La proposta progettuale deve riferirsi a un percorso formativo e può prevedere la realizzazione di più edizioni dello stesso, presso una o più sedi operative. Le attività devono svolgersi presso sedi accreditate ai servizi formativi (sez. A o B). Per le attività di formazione altamente specialistiche è possibile, in via eccezionale, richiedere l'utilizzo di sedi diverse da quelle accreditate.

5. Risorse finanziarie

Le risorse finanziarie che la Provincia Lodi ha stanziato a favore di questa Azione di sistema sono pari a € 100.000,00 a valere sulla programmazione del Masterplan PPD 2023. Ad integrazione di tale importo, potranno essere messe a disposizione eventuali risorse a residuo sul precedente bando e/o ulteriori allocazioni di risorse approvate con successiva determinazione dirigenziale.

6. Modalità di assegnazione del voucher

La Provincia di Lodi dopo l'approvazione dei progetti presentati, procederà a creare sul sistema operativo Sintesi, con nuovo bando, il catalogo per la presentazione delle doti/voucher.

Il Manuale delle procedure approvato contestualmente al presente avviso, fornisce dettagliate indicazioni sulle modalità di avvio e di realizzazione dei servizi previsti dai Voucher, sugli specifici adempimenti connessi all'erogazione dei servizi, sulla chiusura e sulle modalità di riconoscimento del contributo, sugli obblighi e i doveri degli operatori.

7. Servizi ammessi e contributi erogabili

Ogni operatore singolo o rete di operatori può candidarsi per erogare le seguenti attività:

- ATTIVITÀ FORMATIVA

Servizi	Costo	Attività	Note
DG1 Percorsi di formazione digitale di base.	€ 27,226/h per singolo allievo (costo max previsto per una classe da 5 allievi)	Numero partecipanti: Azioni di gruppo classe min 5 - max 12 partecipanti. Durata: min. 8 ore - max. 25 ore per destinatario.	Rilascio di attestato di competenze (GEFO). In caso di mancata acquisizione di una competenza piena, attestato di partecipazione rilasciato dall'ente erogatore.

DG2 Percorso di formazione digitale avanzata.	€ 27,226/h per singolo allievo (costo max previsto per una classe da 5 allievi)	<p>Numero partecipanti Azioni di gruppo classe min 5 - max 12 partecipanti.</p> <p>Durata: min. 8 ore max. 250 ore per destinatario.</p> <p><i>I corsi per l'acquisizione di patentini/certificazioni possono avere durata superiore, comunque entro il limite massimo di 10 mesi di durata del percorso.</i></p>	<p><u>Enti accreditati, che erogano percorsi afferenti agli standard formativi regionali:</u> rilascio attestato di competenze (GEFO). In caso di mancata acquisizione di una competenza piena, attestato di partecipazione rilasciato dall'ente erogatore.</p> <p><u>Enti accreditati/non accreditati che erogano percorsi per il rilascio di patentini/certificazioni informatiche, non rientranti negli standard formativi regionali:</u> rilascio attestato di partecipazione + patentino /certificazione.</p>
--	---	---	--

I due voucher per la formazione digitale sono cumulabili per il medesimo destinatario.

L'allievo che ha già partecipato ad uno o più corsi sul precedente bando, potrà avere nuovamente accesso ai corsi purché i contenuti del modulo formativi siano differenti.

Non sarà possibile inserire nella classe allievi non iscritti agli elenchi del collocamento mirato della Provincia di Lodi.

Il contributo per le attività di docenza frontale è corrisposto a costi standard, sulla base di un UCS nell'Allegato B della Delibera ANPAL n. 5 del 12 aprile 2023. Le attività formative sono rimborsate a processo.

Tipologia	Minimo	Massimo
Digitale di base [Gruppo minimo 5 persone]	217,81 € [8 ore]	680,65 € [25 ore]
Digitale avanzata [Gruppo minimo 5 persone]	217,81 € [8 ore]	6.806,50 € [250 ore]

*In caso di gruppi classe maggiori di 5 partecipanti e diverse ore, il calcolo sarà riparametrato secondo nota operativa di Regione Lombardia $[(131,63€ * nr\ ore) + (0,90 € * nr\ ore * nr\ partecipanti)] / nr\ partecipanti$.*

Nei casi in cui non si riesca a garantire la presenza di almeno 5 partecipanti per il 75% delle ore, tenuto conto della possibile fragilità del target destinatario e per garantire un'applicazione sostenibile del modello di rendicontazione previsto dal Bando, si applica il seguente criterio:

- *Il costo orario aula di 131,63€ (corrispondente a 5 partecipanti al costo standard di 27,226 €/h cad.) è riconosciuto all'intero gruppo classe, se 5 allievi risultano frequentanti per almeno il 75% delle ore previste dal corso. Qualora questa soglia non venga raggiunta, il costo h/aula sarà comunque riconosciuto ma riparametrato in base al numero effettivo di partecipanti che abbiano frequentato almeno il 75% delle lezioni.*

Standard formativi

Gli standard formativi dei corsi devono fare riferimento ai parametri sottoindicati.

- a) **Corsi di formazione digitale di base: competenze di base – area tecnologica del QRSP.** Tali competenze sono integrabili con ulteriori competenze rilevate dallo standard europeo Dig. Comp.;
- b) **Corsi di formazione digitale avanzata:**
- Corsi afferenti agli standard formativi regionali: competenze correlate ai profili professionali indipendenti del settore ICT, individuate nel QRSP o con livello EQF almeno 3;
 - Corsi finalizzati all'acquisizione di patentini/certificazioni: competenze necessarie all'ottenimento del patentino/certificazione come definite dal soggetto erogatore/certificatore.

Articolazione dei corsi

Ciascun percorso può essere articolato in moduli formativi, strutturati per competenze per facilitare la validazione degli apprendimenti.

Come previsto dalla DGR 3383 11/11/2024, allegato A, al punto 16.1.2 "Soggetti beneficiari" – "È possibile prevedere la realizzazione di più edizioni del corso di formazione, presso un'unica o diverse sedi operative. Le attività devono essere realizzate presso sedi accreditate ai servizi formativi (sez. A o B). Eccezionalmente, per attività di formazione altamente specialistiche, è possibile presentare la richiesta di utilizzo di sedi al di fuori delle sedi accreditate". Tale eventualità deve essere indicata nella scheda del corso da allegare alla domanda di ammissione a Catalogo (Modulo A, rinvenibile nella cartella gialla portale Sintesi-GBC).

Servizi ammessi

a) SERVIZI FORMATIVI:

Servizi	Costo	Attività	Note
Docenza frontale	€ 27,226/h per singolo allievo (costo max previsto per una classe da 5 allievi)	Numero partecipanti: Azioni individuali o di gruppo. Durata: L'ammontare delle ore di interpretariato non potrà eccedere quello delle ore di formazione.	- Rimborso a costi standard e a processo. (ammessa la FAD sincrona fino al 100%)

b) SERVIZI DI SOSTEGNO

È previsto il riconoscimento economico dei servizi di sostegno sottoindicati, fatto salvo che detti servizi non siano già coperti da altre linee di finanziamento regionale:

Servizi	Costo	Attività	Note
Servizio di interpretariato per utenti con disabilità sensoriale	UCS di € 15/h se di gruppo UCS di € 40/h se individuali	Numero partecipanti: Azioni individuali o di gruppo. Durata: L'ammontare delle ore di interpretariato non potrà eccedere quello delle ore di formazione.	- Rimborso a costi standard e a processo.

Servizio di formazione di sostegno	UCS di € 37,30/h, in modalità individuale.	Numero partecipanti: Azioni individuali o max 2 persone; Durata: L'ammontare delle ore di sostegno non potrà eccedere quello delle ore di formazione.	- Rimborso a costi standard e a processo. - Massimo 2 persone per corso, salvo deroghe da sottoporre ad autorizzazione della Provincia.
Acquisto /noleggio di attrezzature informatiche	Per le specifiche relative, si veda l'appendice dedicata al presente Avviso	Acquisito (o noleggio o leasing) di strumentazioni/ausili, hardware e software (pc, tablet, tastiera braille, licenze office, ecc.) per compensare la disabilità e abilitare l'utenza all'uso degli strumenti informatici.	- Rimborso a costi reali. (<i>si veda Appendice</i>)
Servizi di trasporto		Servizio di trasporto per promuovere la mobilità ai fini della partecipazione alla formazione.	- Rimborso a costi reali

I servizi di sostegno sono rimborsati entro l'importo massimo di € 5.000,00 per destinatario.

Le spese per l'acquisto di attrezzature informatiche e i servizi di trasporto sono rimborsati a costi reali.

8. Termini e procedure per la presentazione della domanda (bando LO0154)

I Progetti a valere sul presente bando_LO0154 possono essere presentati a sportello a partire dalla data di pubblicazione del Bando ed entro il 14 marzo 2025 h. 12:00.

In qualunque momento il catalogo dei corsi potrà essere integrato e/o modificato.

La richiesta di candidatura e i relativi allegati previsti dall'avviso devono essere presentati dal soggetto proponente, in qualità di operatore singolo o di capofila di una rete, direttamente sul sistema SINTESI – GESTIONE BANDI E CORSI – bando LO0154, previa firma digitale degli stessi (gli allegati firmati digitalmente dovranno essere caricati nell'apposita sezione Allegati della modulistica di presentazione dei progetti), accedendo all'indirizzo: <https://sintesi.provincia.lodi.it/sintesi/home.aspx>

La richiesta di candidatura dovrà contenere i seguenti documenti:

- domanda di finanziamento sottoscritta dal legale rappresentante del soggetto capofila o da un suo delegato (documento generato da Sintesi);
- scheda del corso o dei corsi di formazione proposti (modulo A rinvenibile nel portale SINTESI – GBC): compilare una scheda per ogni corso proposto;
- informativa sul trattamento dei dati personali (rinvenibile nel portale SINTESI – GBC);
- accordo di partenariato (modulo B rinvenibile nel portale SINTESI - GBC);
- procura del potere di firma, ove presente, sottoscritta, scansionata e da caricare in formato pdf (solo per il soggetto capofila);

- documentazione attestante l'esperienza specifica in progetti o interventi nell'ambito della disabilità (se in possesso);
- documentazione attestante l'esperienza maturata nell'ambito della formazione in campo informatico (se in possesso).

In qualunque momento nuovi enti potranno presentare la propria candidatura di adesione al Bando che sarà valutata dagli uffici provinciali.

9. Istruttoria e valutazione

Il Nucleo di Valutazione istituito presso gli Uffici Provinciali procederà alla verifica dell'ammissibilità dei progetti presentati e alla valutazione tecnica sulla base della seguente griglia di valutazione:

CRITERI DI VALUTAZIONE	SOTTOCRITERIO	Pt.
Caratteristiche progetto:		60
Rispondenza agli obiettivi formativi previsti dall'Avviso.	Livello di completezza e validità dell'intero percorso progettuale in relazione agli obiettivi previsti dall'avviso <ul style="list-style-type: none"> • basso: fino a 4 punti • medio: fino a 8 punti • alto: fino a 15 punti 	15
Grado di accuratezza della presentazione/descrizione del progetto (livello di dettaglio e chiarezza espositiva).	Livello di completezza, qualità e accuratezza del progetto formativo: <ul style="list-style-type: none"> • basso: fino a 3 punti • medio: fino a 6 punti • alto: fino a 10 punti 	10
Qualità e completezza azioni progettuali: Analisi/mappatura delle competenze digitali richieste dai datori di lavoro con riferimento alle posizioni lavorative destinate al collocamento mirato.	Qualità e completezza azioni progettuali: Analisi/mappatura delle competenze digitali richieste dai datori di lavoro con riferimento alle posizioni lavorative destinate al collocamento mirato. <ul style="list-style-type: none"> • basso: fino a 3 punti • medio: fino a 6 punti • alto: fino a 10 punti 	10
Qualità e completezza azioni proposte in termini di contenuti e attinenza alla mappatura delle competenze digitali richieste dal mercato del lavoro.	Livello di chiarezza e approfondimento dell'analisi dei fabbisogni formativi dei destinatari: <ul style="list-style-type: none"> • basso: fino a 4 punti • medio: fino a 8 punti • alto: fino a 15 punti 	15
Adeguatezza della metodologia didattica proposta.	Livello di completezza e validità della metodologia utilizzata in relazione agli obiettivi dell'avviso: <ul style="list-style-type: none"> • basso: fino a 3 punti • medio: fino a 6 punti • alto: fino a 10 punti 	10
Caratteristiche del soggetto proponente		40
Conoscenza del settore di riferimento delle azioni proposte	Esperienza specifica in progetti e/o interventi nell'ambito della disabilità: <ul style="list-style-type: none"> • < 3 anni: fino a 5 punti • tra 3 e 6 anni: fino a 10 punti • > 6 anni: fino a 15 punti 	15
Ampiezza e qualità del partenariato	<u>Ampiezza del partenariato:</u> <ul style="list-style-type: none"> • rete con più di 3 componenti: 5 punti • rete con meno di 3 componenti: 3 punti • rete non presente= 0 punti 	5

	<u>Qualità del partenariato:</u> <ul style="list-style-type: none"> • basso: 0 punti • medio: fino a 3 punti • alto: fino a 5 punti 	5
Esperienza del soggetto proponente/Rete nell'ambito della formazione in campo informatico	Esperienza nell'ambito della formazione in campo informatico: <ul style="list-style-type: none"> • < 4 anni: fino a 5 punti • tra 4 e 8 anni: fino a 10 punti • > 8 anni: fino a 15 punti 	15
PUNTEGGIO TOTALE		100

Saranno ritenuti finanziabili solo i progetti con un punteggio superiore a 50/100.

I progetti finanziabili saranno finanziati a sportello, in ordine di presentazione, fino ad esaurimento delle risorse.

L'ammissibilità al finanziamento e l'importo di contributo assegnato nei limiti delle disponibilità finanziarie di cui al punto 5, sarà comunicata direttamente al soggetto attuatore mediante posta elettronica e l'elenco finale con i contributi concessi verrà pubblicato sulla sezione "lavoro" del sito istituzionale della Provincia.

Non saranno ammesse candidature

- con modalità non conformi a quanto specificato dal presente avviso;
- prive della firma del legale rappresentante o del soggetto delegato;
- presentate da operatori diversi da quelli individuati al paragrafo 4);
- non compilate tramite le modalità previste dal presente avviso.

Eventuali quesiti sulle modalità di adesione al catalogo possono essere richiesti agli uffici della Provincia di Lodi _Indirizzo e-mail: piano.disabili@provincia.lodi.it .

10. Inizio e termine delle attività

Le attività che dovranno essere concordate con gli uffici del Collocamento Mirato, avranno inizio con l'approvazione del catalogo dei corsi e dovranno terminare perentoriamente entro il 31/07/2026.

11. Monitoraggio e controlli

I soggetti attuatori sono tenuti:

- a corrispondere a tutte le richieste di informazioni, dati e rapporti tecnici periodici disposti dalla Provincia Lodi per effettuare il monitoraggio dei progetti;
- ad acconsentire e a favorire lo svolgimento di tutti i controlli disposti dalla Provincia di Lodi, anche mediante ispezioni e sopralluoghi, al fine di verificare lo stato di avanzamento del progetto.

Nel corso dei controlli si verificherà, in particolare, che:

- l'attività sia attuata conformemente all'Avviso e rispetti tutte le condizioni relative alla funzionalità, all'impiego o agli obiettivi da raggiungere;
- le spese dichiarate siano state effettivamente sostenute;
- i prodotti e i servizi siano stati effettivamente forniti;
- la spesa dichiarata corrisponda ai documenti contabili e ai documenti giustificativi conservati dall'ente;
- la spesa dichiarata dal beneficiario sia conforme alle norme comunitarie e nazionali.

12. Obblighi dei soggetti attuatori

I soggetti attuatori, oltre a quanto specificato nei precedenti articoli, pena la revoca del contributo, sono obbligati a:

- 1) ottemperare alle prescrizioni contenute nell'Avviso pubblico e negli atti a questo conseguenti;
- 2) fornire, nei tempi e nei modi previsti dall'Avviso pubblico e dagli atti a questo conseguenti, tutta la documentazione e le informazioni eventualmente richieste;
- 3) segnalare tempestivamente eventuali variazioni di ragione sociale;
- 4) segnalare tempestivamente eventuali variazioni nei requisiti di accreditamento;
- 5) assicurare la puntuale e completa realizzazione delle attività in conformità alle domande di ammissione presentate, salvo eventuali modifiche preventivamente autorizzate dalla Provincia di Lodi;
- 6) conservare, con i tempi e le modalità previste dalla normativa civilistica e fiscale, la documentazione originale amministrativa e contabile;
- 7) impegnarsi a non cumulare i contributi previsti dal presente Avviso pubblico con altre agevolazioni ottenute per le medesime spese;
- 8) documentare le modalità di pubblicizzazione del contributo e rendersi disponibili a partecipare ad iniziative di pubblicizzazione e diffusione dei risultati dell'intervento provinciale.

13. Revoca

Il contributo assegnato è soggetto a revoca totale o parziale qualora non vengano rispettate tutte le indicazioni e i vincoli contenuti nel presente Avviso pubblico, ovvero nel caso in cui la realizzazione del progetto non sia conforme, nel contenuto e nei risultati conseguiti, all'intervento ammesso a contributo.

Il contributo concesso può essere inoltre revocato qualora, in sede di verifica da parte dei competenti uffici provinciali o altri soggetti competenti, siano riscontrate irregolarità attuative o mancanza dei requisiti sulla base dei quali esso è stato concesso ed erogato.

In caso di revoca del contributo già liquidato, il soggetto richiedente deve restituire le somme già percepite, gravate dagli interessi legali maturati.

I soggetti beneficiari, qualora intendano rinunciare al contributo ovvero alla realizzazione del progetto, devono darne immediata comunicazione all'indirizzo PEC della Provincia di Lodi:

provincia.lodi@pec.regione.lombardia.it .

14. Pubblicazione e informazioni

Copia integrale del presente Avviso pubblico e dei relativi allegati saranno pubblicati sul sito internet della Provincia di Lodi, nella sezione Politiche del Lavoro: www.provincia.lodi.it.

Per informazioni tecniche e chiarimenti è possibile contattare gli uffici dell'Area Politiche del lavoro - Cpi - Istruzione della Provincia di Lodi all'indirizzo e-mail: piano.disabili@provincia.lodi.it.

15. Informativa ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 30 giugno 2003 n. 196

Ai sensi del D. Lgs n. 196/2003 e ss.mm.ii. e del Regolamento generale per la protezione dei dati personali n. 2016/679 (General Data Protection Regulation o GDPR) i dati acquisiti in esecuzione del presente avviso pubblico sono utilizzati esclusivamente per le finalità relative al procedimento amministrativo per il quale essi vengono comunicati, secondo le modalità previste dalle leggi e dai regolamenti vigenti. Il *Titolare del trattamento* è l'Ente Provincia di Lodi, con sede in Lodi, via Fanfulla n.14, tel. 0371/442.1- provincia.lodi@pec.regione.lombardia.it, nella persona del proprio Legale Rappresentante, il Presidente Fabrizio Santantonio. Il *Responsabile protezione dati* - RPD (c.d. DPO, Data Protection Officer) è l'Avv. Gabriele Borghi – email: rpd@provincia.lodi.it.

16. Riferimenti normativi

Legge 12 marzo 1999 n. 68 “Norme per il diritto al lavoro dei disabili” ed in particolare l’art. 14 che prevede l’istituzione da parte delle Regioni del “Fondo Regionale per l’occupazione dei disabili” da destinare al finanziamento dei programmi regionali di inserimento lavorativo e dei relativi servizi”;

D.lgs. 10 settembre 2003 n. 276 “Attuazione delle deleghe in materia di occupazione e mercato del lavoro di cui alla legge 14 febbraio 2003 n.30” ed in particolare gli artt. 4, 5, 6 e 7 in merito agli operatori pubblici e privati che erogano servizi al lavoro;

L.R. 4 agosto 2003 n. 13 “Promozione dell’accesso al lavoro delle persone disabili e svantaggiate”;

L.R. 22/06 “Il mercato del lavoro in Lombardia” che individua all’art.13 negli operatori pubblici e privati accreditati coloro che concorrono all’attuazione delle politiche del lavoro accedendo ai finanziamenti regionali e sviluppando forme di accompagnamento delle persone disabili **nell’inserimento nel mercato del lavoro**

L.R. 4 luglio 2018 n. 9 “Modifiche alla legge regionale 28 settembre 2006 n. 22 “Il mercato del lavoro in Lombardia”

L.R. 6 agosto 2007 n. 19 “Norme sul sistema educativo di istruzione e formazione della Regione Lombardia” – che ha delineato il nuovo sistema educativo di istruzione e formazione in Lombardia volto a promuovere un modello di sviluppo del capitale umano incentrato sul sostegno alla scelta libera e responsabile delle persone e delle famiglie e nel quale il soddisfacimento della domanda di formazione costituisce obiettivo prioritario per favorire, in particolare, l’inclusione socio-lavorativa di persone con disabilità, fascia più debole dell’area del disagio;

Delibera di Giunta Regionale 20 dicembre 2013 n. X/1106 “Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative in favore dell’inserimento socio lavorativo delle persone con disabilità, a valere sul fondo regionale istituito con la L. R. 4 agosto 2001 n. 13 – annualità 2014-2016”;

Delibera di Giunta Regionale del 20/04/2015 n. X/3453 “Determinazione in ordine alle iniziative in favore dell’inserimento socio-lavorativo delle persone con disabilità e integrazione delle linee di indirizzo di cui alla DGR 1106/2013”;

D.D.S. 22 dicembre 2014 n. 12552 “Adempimenti attuativi alla D.G.R. n. X/1106/2013 – Approvazione Manuale Unico di Gestione e Controllo e del progetto adeguamento del sistema Informativo SINTESI”;

D.lgs. 14 settembre 2015, n. 150 “Disposizioni per il riordino della normativa in materia di servizi per il lavoro e di politiche attive, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della legge 10 dicembre 2014, n. 183”;

Legge 107/2015 “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”

Legge Regionale 5 ottobre 2015 n. 30 “Qualità e innovazione e internalizzazione dei sistemi di istruzione, formazione e lavoro in Lombardia. Modifiche alle LL.RR 19/2007 sul sistema di istruzione e formazione e 22/06 su Mercato del Lavoro;

D.D.S. Regionale N° 18355 del 20/11/2023 di riparto e contestuale impegno a favore di CMM e Province Lombarde del fondo L.R. 13/2003 a valere sul PPD 2023 approvato con DGR n. 1334 del 13/11/2023;

Delibera di Giunta Regionale N° XII / 3383 del 11/11/2024 “Linee di indirizzo a sostegno delle iniziative a favore dell’inserimento socio/lavorativo delle persone con disabilità a valere sul fondo regionale Istituito con L.R. 4 agosto 2003 N.13 – Annualità 2025-2026 - (di concerto con l'assessore Lucchini)”.

APPENDICE: acquisto di attrezzature informatiche/ausili

L’Azione di Sistema – Cittadinanza Digitale per la diffusione delle competenze digitali dei disabili in cerca di occupazione, approvata con l’allegato F alla DGR 5579/2021, prevede, tra i servizi di sostegno ammessi, l’esposizione dei costi connessi all’utilizzo di “*Attrezzature informatiche: acquisito (o noleggio o leasing) di strumentazioni/ausili, hardware e software (pc, tablet, tastiera braille, licenze office, ecc.) per compensare la disabilità e abilitare l’utenza all’uso degli strumenti informatici*”.

In considerazione dei dubbi interpretativi emersi nel corso degli incontri tra Regione e Province, si fornisce una nota interpretativa che consenta un’applicazione corretta e omogenea dello strumento su tutto il territorio regionale.

Criteri generali di ammissibilità

Affinché siano ammissibili a finanziamento, gli acquisti di attrezzature/ausili dovranno rispondere ai seguenti requisiti:

- Essere strettamente necessari e con caratteristiche coerenti alle esigenze di realizzazione delle attività di progetto;
- Essere acquistati al valore di mercato, verificabile per mezzo dell’acquisizione di più preventivi o attraverso l’acquisto al prezzo offerto da rivenditori o siti/piattaforme di acquisto di uso comune;
- Le fatture e/o il documento di trasporto dovranno consentire una chiara identificabilità del bene acquistato.

Quantificazione del costo rendicontato

In caso **noleggio o leasing** sarà esposto il costo effettivamente sostenuto, da riparametrare alla durata del corso qualora il noleggio o il leasing facciano riferimento da un periodo più lungo.

In caso di **acquisto**, è necessario effettuare una distinzione tra le attrezzature informatiche ordinarie (es. tablet, pc, hardware e software di uso comune) e gli ausili, ossia attrezzature specifiche connesse alla tipologia di disabilità della persona e ad uso esclusivo della stessa.

Per quanto riguarda l’acquisto di **attrezzature informatiche ordinarie**, al fine di esporre solo il costo direttamente imputabile alle attività progettuali, evitando di incorrere nella concessione di un vantaggio per il beneficiario¹, che potrebbe configurarsi come un aiuto di stato, i costi dovranno essere così conteggiati:

- ✓ nel caso di acquisto di beni ammortizzabili (di importo superiore a 516,46 €) dovrà essere esposto esclusivamente la quota di ammortamento prevista ai fini civilistici e fiscali, da riparametrare in relazione al periodo di effettivo utilizzo sul progetto su base annua (a titolo esemplificativo, per un corso di 4 mesi, pari a 120 gg, il calcolo da fare sarà “quota di ammortamento/365 x 120”);

¹ La presenza di un vantaggio per il beneficiario costituisce un elemento essenziale ai fini dell’inquadramento del contributo come aiuto di stato o. Nel caso in questione, il contributo copre esclusivamente i giorni di utilizzo non a vantaggio del beneficiario ma dei destinatari dell’intervento erogato. In altri termini il minor costo sostenuto dal beneficiario per l’acquisto in seguito al rimborso di una quota sul progetto, trova piena corrispondenza nella minore possibilità di fruizione del bene da parte del beneficiario stesso, andando di fatto ad azzerare il beneficio ricevuto.

- ✓ nel caso di acquisto di beni non ammortizzabili (di importo inferiore a 516,46 €) potrà essere esposto l'intero costo del bene, da riparametrare in relazione al periodo di effettivo utilizzo sul progetto su base annua (il calcolo da fare sarà "costo di acquisto/365 x gg di utilizzo sul progetto").

Si precisa che qualora l'acquisto del bene avvenga successivamente alla data di inizio delle attività, il conteggio sul periodo di effettivo utilizzo dovrà tener conto dei giorni intercorrenti tra la data di acquisto e la data di conclusione delle attività.

L'acquisto di **ausili**, trattandosi di beni con una fruizione specifica, strettamente connessa alle esigenze del destinatario, che non costituisce pertanto un beneficio economico per l'ente acquirente, ed essendo indispensabili alla partecipazione del destinatario al progetto, è finanziabile per intero.

Utilizzo dei beni acquistati al termine del progetto

Al termine del progetto le attrezzature ordinarie acquistate rimangono in possesso dell'ente acquirente, a carico del quale rimane anche il costo residuo del bene stesso.

Gli ausili acquistati rimangono in disponibilità dell'ente che si impegna a non alienare il bene prima di tre anni dalla data di acquisto dello stesso. È facoltà dell'ente mettere a disposizione il bene in comodato d'uso gratuito al destinatario dell'intervento o all'azienda ospitante qualora la persona sia occupata al termine del progetto.

Eventuali altre destinazioni o modalità di utilizzo dovranno essere preventivamente comunicate e approvate dagli uffici provinciali.

**Piano Provinciale Disabili
Bando LO0154**

**COSTITUZIONE DEL CATALOGO DEI CORSI DI FORMAZIONE FINANZIABILI
ATTRAVERSO I VOUCHER “CITTADINANZA DIGITALE”**

MODULO A– SCHEDA DESCRITTIVA CORSO DI FORMAZIONE
(da ripetere per ciascun corso di formazione candidato a Catalogo)

TITOLO	
Classificazione in formazione base/avanzata	
Prerequisiti (<i>competenze e abilità già acquisite o titolo di studio indispensabili per affrontare efficacemente il corso</i>)	
Destinatari (<i>tipo di disabilità</i>)	
Indicazione del gruppo classe di riferimento (<i>min 5-max 12 allievi</i>)	
Durata (n. ore) <i>Formazione base: min 8 ore – max 25 ore</i> <i>Formazione avanzata: min 8 ore – Max 250 ore</i>	
Classificazione del corso per aree tematiche Dig. Comp. (<i>Tabella 1</i>)	
Principali <i>obiettivi formativi e contenuti</i> del corso	
Correlazione della/e competenza/e acquisibile/i attraverso il corso con i profili professionali individuati dal QRSP (<i>solo formazione avanzata</i>)	

Metodologia didattica proposta (tecniche e strumenti), anche in relazione al target specifico individuato	
Efficacia potenziale del corso in termini di innalzamento dell'autonomia della persona (<i>formazione di base</i>) o di miglioramento delle chance occupazionali (<i>formazione avanzata</i>)	
Patentino, certificazione o attestazione acquisibili al termine del corso	

Ente erogatore del corso	
Sede di erogazione del corso (indirizzo)	
Contatti per iscrizione (riferimento): mail	
Contatti per iscrizione (riferimento): telefono	

Tabella 1 – Aree tematiche di riferimento – Dig. Comp.

1. Alfabetizzazione su informazioni e dati

1.1 Navigare, ricercare e filtrare dati, informazioni e contenuti digitali

1.2 Valutare dati, informazioni e contenuti digitali

1.3 Gestire dati, informazioni e contenuti digitali

2. Comunicazione e collaborazione

2.1 Interagire attraverso le tecnologie digitali

2.2 Condividere informazioni attraverso le tecnologie digitali

2.3 Esercitare la cittadinanza attraverso le tecnologie digitali

2.4 Collaborare attraverso le tecnologie digitali

2.5 Netiquette

2.6 Gestire l'identità digitale

3. Creazione di contenuti digitali

3.1 Sviluppare contenuti digitali

3.2 Integrare e rielaborare contenuti digitali

3.3 Copyright e licenze

3.4 Programmazione

4. Sicurezza

4.1 Proteggere i dispositivi

4.2 Proteggere i dati personali e la privacy

4.3 Proteggere la salute e il benessere

4.4 Proteggere l'ambiente

5. Risolvere i problemi

5.1 Risolvere problemi tecnici

5.2 Individuare fabbisogni e risposte tecnologiche

5.3 Utilizzare in modo creativo le tecnologie digitali

5.4 Individuare divari di competenze digitali

ACCORDO DI PARTENARIATO

L'anno _____ il mese di _____ il giorno _____, presenti i sottoscritti:

a. Capofila:

(nominativo legale rappresentante) (qualifica) (denominazione ente)

b. Membri:

(nominativo legale rappresentante) (qualifica) (denominazione ente-indirizzo, CF/PI)

(nominativo legale rappresentante) (qualifica) (denominazione ente- indirizzo, CF/PI)

(nominativo legale rappresentante) (qualifica) (denominazione ente- indirizzo, CF/PI)

VISTO il Bando **LO0154** per la costituzione del Catalogo dei corsi di formazione finanziabili attraverso i voucher “CITTADINANZA DIGITALE”, approvato con determina dirigenziale n°.... deldalla Provincia di Lodi,

CONSIDERATE le esperienze dei singoli Enti

DICHIARANO

di presentarsi in partenariato per la realizzazione e l'erogazione dei servizi previsti dal Bando e definiscono i ruoli dei singoli soggetti come sotto riportato:

ENTE	SEDE LEGALE	SEDE OPERATIVA	RUOLO NEL PROGETTO (Capofila o partner)	SERVIZI EROGATI

Gli Enti sopra indicati concordano che il capofila della Rete è fin da ora individuato in (nome dell'Ente), che accetta l'incarico.

Luogo e data

Firma digitale di tutti i soggetti (capofila e partner)