

Nota Informativa per l'Esame per l'Iscrizione al Ruolo Provinciale dei conducenti del servizio taxi e del servizio autonoleggio con conducente della Provincia di Lodi (art.25 L.R. 4/04/2012 n. 6)

L'iscrizione

Il candidato interessato all'esame dovrà compilare la domanda di partecipazione all'Esame disponibile sul Sito Provinciale al link: <https://www.provincia.lodi.it/it/page/documenti-noleggio-con-conducente> e presso la **U.O. 7 Trasporti della Provincia di Lodi con sede in Via Fanfulla 14 a Lodi.**

Referente per la Segreteria della Commissione:

Geom. Carlo Benelli Tel.0371/442318

Sig. Damiano Seminara Tel. 0371/442684

Sulla Domanda andrà apposta una marca da bollo da Euro 16,00.

In Caso di invio della domanda a mezzo Pec oltre scansione della marca da bollo apposta sulla prima pagina della domanda dovrà essere allegata l'autocertificazione attestante l'assolvimento dell'imposta di Bollo disponibile sul Sito Internet dell'Ente di seguito alla Domanda di ammissione all'Esame.

Alla Domanda si dovrà allegare:

- La copia della carta d'identità,
- La copia della patente,
- La Copia del C.A.P (KB),
- La Copia del Codice Fiscale.
- La Copia del Permesso/Carta di soggiorno (per i Cittadini extracomunitari)
- La ricevuta dell'avvenuto versamento di € 100,00 per gli oneri di istruttoria/ diritti di segreteria per la partecipazione all'Esame. (da effettuarsi esclusivamente mediante il circuito PagoPA (non é più ammesso il pagamento diretto sul conto di Tesoreria e sui conti correnti postali dell'Ente). Si può accedere al circuito PagoPA sia per via telematica, dal sito della Provincia al link:

https://cloud.urbi.it/urbi/progs/urp/solhome.sto?DB_NAME=lodi&areaAttiva=3 ,

Selezionando dal menu a tendina, Diritti di Segreteria, Trasporto Pubblico e Privato

La Domanda compilata e completa di tutti gli allegati dovrà essere inviata alla Provincia tramite Pec – Posta Ordinaria - Raccomandata A.R. o depositato direttamente all'Ufficio Protocollo della Provincia di Lodi con sede in Via Fanfulla n.14 -26900 Lodi.

La data di presentazione all'Ufficio Protocollo e il relativo numero progressivo apposto dallo stesso saranno elementi utili per la priorità negli elenchi della sessione d'esame così come disciplinato dall'art. 8 del vigente Regolamento Provinciale.

L'esame

L'esame consiste in una prova scritta (**16 quiz** a risposta preordinata con tre opzioni di cui una sola giusta) e un esame orale e si intende superato a seguito dell'esito positivo in entrambe le prove.

Per superare lo scritto il candidato dovrà rispondere esattamente a dodici domande sulle sedici previste, tenendo conto che dovranno essere ripartite con almeno due risposte esatte per ciascuno dei quattro argomenti dell'esame: 1) Elementi di Geografia della Regione Lombardia; 2) Legislazione Nazionale e Regionale in materia di servizi pubblici non di Linea; 3) Norme di comportamento dei conducenti in servizio previste dal Regolamento Comunale; 4) Lingua straniera.

Il tempo a disposizione è di **30 minuti**; non sono ammesse correzioni, né consultazione di testi e neppure consultazioni con altri candidati, a pena di espulsione dalla prova. L'omessa risposta o la correzione equivalgono ad errore.

Il superamento della prova scritta comporterà il passaggio all'orale che si terrà subito dopo.

La lista dei candidati ammessi alla prova orale sarà resa nota, dalla Commissione, appena terminata la correzione degli scritti.

Il candidato che non dovesse superare la prova scritta potrà presentare una nuova istanza non prima di 60 giorni dall'effettuazione della medesima prova scritta.

In caso di mancato superamento dell'orale, il richiedente verrà riconvocato d'ufficio alla prossima seduta d'esame per sostenere una nuova prova orale. Nel caso anche questa prova dovesse dare esito negativo, il candidato potrà presentare una nuova istanza decorso il termine di 60 giorni.

Preparazione all'esame

Il materiale utile per la preparazione dell'esame è disponibile sul sito internet della Provincia di Lodi al link:

<https://www.provincia.lodi.it/it/page/documenti-noleggio-con-conducente>

dove è possibile recuperare:

Per la prova scritta:

La Normativa che disciplina il servizio a livello nazionale e regionale:

- La Legge 15 gennaio 1992, n.21 e s.m.i
- La Legge Regionale 14 luglio 2009 n. 11 e s.m.i.
- La Legge Regionale 4 aprile 2012 n. 6 e s.m.i. (Così come modificata dalla Legge Regionale 2/2026)

Il Regolamento del Comune di Lodi che disciplina il servizio Taxi e il Servizio da Noleggio con Conducente nel Capoluogo;

Indicazioni Relative alla Prova per la parte della geografia della Regione Lombardia che verterà principalmente su:

- elementi fisici della Regione: Confini Regionali e Provinciali, Fiumi, Laghi, Monti;
- Viabilità principale, quale, strade statali, autostrade (denominazione, tracciati, centri e località attraversate);
- Elementi turistici e paesaggistici, quail Città, Monumenti ecc.
- Trasporti (Stazioni, Aeroporti, ecc.)

Indicazioni relative alla Prova per la parte che concerne la conoscenza di almeno una lingua straniera a scelta tra quelle comunitarie ufficiali: inglese, francese, tedesco e spagnolo

- la competenza linguistica verrà accertata unicamente nella prova scritta.

La lingua della prova sarà scelta dal candidato al momento della presentazione della domanda di ammissione all'esame.

La competenza linguistica da accertare, almeno nel livello A2 del "Quadro comune europeo di riferimento per le lingue", verterà in una conoscenza della lingua in base alla quale il soggetto :

- riesce a comprendere frasi isolate ed espressioni in uso frequente relative ad ambiti di immediata rilevanza (ad es. informazioni di base sulla persona e sulla famiglia, acquisti, geografia locale, lavoro);
- riesce a comunicare in attività semplici e di routine che richiedono solo uno scambio di informazioni semplice e diretto su argomenti familiari e abituali;
- riesce a descrivere in termini semplici del proprio vissuto e del proprio ambiente ed elementi che si riferiscono a bisogni immediati";

Per la Prova orale:

che consiste nella conoscenza degli elementi della prova scritta (ad eccezione della lingua straniera) e di quelli di toponomastica del capoluogo della provincia (vie, strade, piazze, luoghi di interesse pubblico, culturale, artistico, storico, sanitario, amministrativo etc...) e dei comuni più rappresentativi della provincia stessa.

Un file predisposto dalla Commissione che, **a titolo esemplificativo ed non esaustivo**, riporta l'elenco di possibili punti interesse del Capoluogo e dei Comuni più rappresentativi della Provincia ricompresi nelle 3 domande d'esame predisposte dalla Commissione per ciascun candidato.

Altre informazioni

Il CANDIDATO riceverà notizia della propria partecipazione all'esame esclusivamente **attraverso la pubblicazione sul Sito Istituzionale dell'Ente dell'Elenco dei candidate ammessi all'esame con l'indicazione del luogo, data e ora delle prove.**

Il candidato impossibilitato, per gravi e comprovati motivi, a sostenere le prove d'esame (scritto e/o orale), che presenti motivata giustificazione, non oltre l'ora di inizio delle prove, ovvero entro le 72 ore successive alla data delle prove per impedimento per motivi di salute, viene riconvocato d'ufficio per la sessione d'esame successiva. Il mancato rispetto del suddetto termine comporta l'archiviazione della domanda.

È ammessa una sola giustificazione sia per la prova scritta che per quella orale, dopodiché l'istanza viene archiviata.