PROVINCIA DI LODI | LAVORO IN LOMBARDIA

RICHIESTE AZIENDE PRIVATE RISERVATE AL COLLOCAMENTO MIRATO L. 68/99 Art.1

19/11/2026

I lavoratori interessati in possesso dei requisiti per l'iscrizione nelle liste del Collocamento Mirato Art.1 possono candidarsi inviando il proprio curriculum a selezioni.l68@provincia.lodi.it indicando il riferimento numerico della richiesta individuata

N. Riferimento	Profilo richiesto	Luogo di lavoro	Informazioni aggiuntive	Tipo Contratto
3382	N.1 ADDETTO/A UFFICIO AMMINISTRATIVO	Lodi	La risorsa supporterà l'ufficio amministrativo e la rete commerciale garantendo la corretta gestione delle pratiche. Le principali mansioni sono: - Data entry, aggiornamento anagrafiche fornitori - Verifica e registrazione documenti e fatture - Controllo della documentazione e gestione delle pratiche - Supporto nella predisposizione dei report amministrativi Si richiede: - Utilizzo pacchetto Office, gestionale aziendale 4D, piattaforma digitale Omnisyst, portale di fatturazione elettronica SDI. - Diploma Scuola Secondaria Superiore - Titolo preferenziale conoscenza dell"inglese livello A2 - Patente B - Mantenere la posizione seduta per 2 ore consecutive - Possibilità di usare gli arti superiori	CCNL: Commercio, terziario, distribuzione e servizi. Livello inquadramento indicativo 5° livello. RAL: 22,000€ - 28,000€ Durata: tempo indeterminato Orario: Part time full time 9,00 - 18,00
3379	N.1 ADDETTO AI SERVIZI D'IGIENE	San Rocco a Porto	Si ricerca una figura da impiegarsi nei depositi di azienda alimentare e in supporto al team che si occupa di un condominio. Si devono poter usare tutti gli strumenti necessari allo scopo. Si richiede Patente B automunito Al candidato si chiede: -) rimanere in piedi 4/5 ore -)di potere usare gli arti superiori	CCNL: Imprese esercenti servizi di pulizia e servizi integrati/multiservizi RAL: 10.000 - 13.000 Durata: tempo determinato Orario: Part time 21 ore 16,00 - 21,00
RD - 3372	N.1 ADDETTO/A UFFICIO AMMINISTRATIVO	Sant'Angelo Lodigiano	La figura si occuperà delle seguenti attività: - Verifica ordini di acquisto, fatture e documenti di consegna. - Controllo delle quantità ordinate, fatturate e ricevute. - Monitoraggio della merce rifiutata e verifica delle relative note di credito. - Compilazione di file di controllo e report amministrativi. Si richiede: - Diploma di scuola superiore, preferibilmente in ambito economico/amministrativo o contabile. - Buona conoscenza del pacchetto Office, in particolare di Excel. - Precisione, affidabilità e attenzione al dettaglio. - Buone capacità organizzative, attitudine all"analisi e risoluzione dei problemi. - Possibilità di mantenere la posizione seduta per tutte le ore lavorative. Costituirà titolo preferenziale una precedente esperienza in ambito amministrativo, contabilità fornitori o ufficio acquisti; ma saranno valutate anche candidature junior.	CCNL: Pubblici Esercizi, Ristorazione e Turismo Durata: Tempo Determinato Orario: Part time 21 ore - dal lunedì al venerdì
3370	N.1 OPERATORE DI MANUTENZIONE MEZZI	Lodi	La figura si occuperà di : Manutenzione Autobus e veicoli aziendali in sede o in linea in base alle esigenze aziendali. Il candidato dovrà: -) poter usare arti inferiori e superiori -) afferrare e spostare oggetti pesanti come da DVR -) poter essere esposto a rumori Si richiede: -) Patente B e D -) diploma di suola secondaria inferiore -) Abilitazione per carrello elevatore (Muletto)	CCNL: Autoferrotranvieri RAL: 22.000 - 28.000 Durata: tempo determinato Orario: Full time 38 ore

3369	**N.1 ADDETTO PULIZIE E RIORDINO AMBIENTI**	**Merlino**	**La figura sarà inserita nell"area dei servizi generali e si occuperà delle attività di pulizia e riordino degli ambienti aziendali, degli spazi comuni e dei servizi igienici.** **Le attività comprenderanno inoltre il riordino dei materiali e delle attrezzature, il supporto alle piccole attività di logistica, la sistemazione dei materiali e altre semplici attività di supporto operativo.** **Si richiede:** **- Possibilità di usare arti superiori e inferiori** **- Patente B automunito** **Costituiscono titolo preferenziale eventuali qualifiche o esperienze pregresse**	**CCNL:** **RAL: 10.000 - 13.000** **Contratto - tempo determinato** **Orario - part time 21 ore** **8.30 - 12.30**
3368	**N.1 OPERATORE ECOLOGICO**	**Casalmaiocco**	**Il candidato è una persona per servizi sul territorio quali:** **-) Assistente alla macchina spazzatrice con l"uso del soffiatore** **-) Raccoglitore pedaniere in affiancamento al mezzo compattatore** **-) Pulizia manuale strade, aree mercatali, svuotamento cestini e rimozione discariche abusive** **-) Pulizia caditoie e cigli stradali** **Sono previsti l"uso di attrezzature come la soffiatrice o mezzi con patente B** **Il candidato dovrà:** **-) poter mantenere la posizione eretta per 6 ore consecutive** **-) Uso degli arti superiori e inferiori** **-) Afferrare e spostare oggetti pesanti secondo limiti da DVR** **-) E" prevista esposizione a rumori, polveri e a variazioni/eccessi termici.** **Il candidato dovrà possedere:** **-) Diploma scuola secondaria Inferiore** **-) Utilizzare PC e paccho MS Office** **-) E' richiesta patente B**	**CCNL: Servizi Ambientali (K540)** **RAL: 17.001-22.000** **Durata - tempo determinato** **Orario - full time 38 ore**
3363	**N.1 OPERATORE DEI TRIBUTI LOCALI**	**Provincia di Lodi**	**Il figura inizialmente si occuperà di attività di back office (Gestione documentale, verifica posizioni contributive) e front office (rapporti coi contribuenti, sportello). In seguito predisposizione istruttorie, emissione accertamenti, gestione pratiche.** **Si richiede al candidato la capacità di:** **-) mantenere la posizione seduta** **-) l'uso degli arti superiori.** **Il candidato dovrà possedere:** **-) Diploma Quinquennale ad indirizzo economico, giuridico, aziendale** **-) Conoscenza pacchetto MS Office** **-) Tassativo patente B automunita** **-) Disponibilità a trasferte su territorio della provincia di Lodi**	**CCNL: Coop. Sociali tipo B** **RAL:** **Contratto - tempo determinato** **Orario - full time 38 ore** **8.30-13.00 / 13.30-16.00 oppure 17.00**
3360	**N.1 ADDETTO ALLA LOGISTICA**	**Somaglia**	**Agenzia per il lavoro ricerca per assunzione diretta una figura di Addetto alla logistica.** **Il candidato dovrà effettuare:** **-) operazioni di picking con pistola barcode** **-) Ricezione e spedizione merce** **-) Movimentazione merci all"interno del magazzino mediante l'uso di muletto e/o transpallet elettrico o manuale** **-)confezionamento e imballaggio** **Il candidato dovrà poter:** **-) Afferrare e spostare oggetti fino a 10 kg** **-) essere esposto a fonti di rumore** **Al candidato é richiesto:** **-) diploma di scuola secondaria inferiore** **-) Patente B ed essere automunito**	**CCNL: Logistica e trasporti** **RAL: 17.001-22.000** **Durata - tempo determinato 12 mesi** **Orario - part time 30 ore** **dalle 09:00 - 15,30**
3365	**N.1 ADDETTO UFFICIO ACQUISTI**	**Pieve Fissiraga**	**La risorsa si occuperà di:** **- attività di approvvigionamento** **- negoziazione** **- relazione con i fornitori** **La figura poi si occuperà dell"intero processo di acquisto, dell"analisi dei fabbisogni e dell"acquisto dei materiali diretti e indiretti.** **Si richiede:** **- Buona conoscenza di Excel, Outlook e gestionali per acquisti.** **- Patente B automuniti.** **Inoltre è necessario poter:** **- Restare seduti per 8 ore consecutive.**	**Contratto - tempo indeterminato full time.** **Orario - Dalle 08:30 alle 17:30 con un'ora di pausa pranzo riducibile a 30 minuti.**

3352	**N.1 MAGAZZINIERE**	**Lodi**	**La figura si occuperà di:** **-) Ricevimento e movimentazione merci** **-) Preparazione ordini e materiale** **-) Carico e scarico merci** **-) Controllo organizzazione del materiale** **Si richiede:** **-) Capacità di utilizzo del carrello elevatore** **-) Conoscenze informatiche e uso pacchetto MS Office** **-) Diploma di scuola secondaria inferiore** **La figura dovrà essere in grado di:** **-) Sollevare 15 kg**	**Contratto - tempo determinato** **Orario - full time**
3351	**N.1 ADDETTO ALLE VENDITE**	**Lodi**	**La figura dovrà occuparsi della sistemazione della merce e degli articoli di abbigliamento, essere di supporto alla clientela, supporto nella gestione pagamenti. Il candidato dovrà saper usare i software gestionali e di cassa e il pacchetto MS Excel; la capacità di utilizzo dello scaletto per la deposizione della merce sugli scaffali.** **Al candidato si richiede:** **-) Diploma scuola secondaria superiore** **-) Conoscenza pacchetto MS Office e nello specifico MS Excel** **-) Patente B Automunito** **-) Afferrare e spostare pesi 2/3 Kg** **-) E' prevista esposizione a rumore e polveri**	**Contratto - tempo determinato** **Orario - part time 21 ore su turni 9.00 - 19.30**
3343	**N.1 ADDETTO ALLA SORVEGLIANZA ANTINCENDIO**	**Possibilità di inserimento presso i Presidi Ospedalieri della Provincia di Lodi (Codogno, Casalpusterlengo, Lodi, Sant'Angelo Lodigiano)**	**La risorsa si occuperà di garantire la sorveglianza attiva antincendio (prevenzione, vigilanza e primo intervento all'occorrenza) presso le strutture ospedaliere della Provincia di Lodi:** **Le mansioni previste sono:** **-controllo e verifica della struttura** **-check list sul corretto funzionamento dei presidi antincendio** **-segnalazione anomalie e intervento di primo soccorso all'occorrenza.** **E' richiesto uso di telefono e tablet per la compilazione delle Check list** **E' necessario poter rimanere in piedi per otto ore** **E' richiesta Patente B (automunito)**	**Contratto: tempo determinato iniziale di 7 mesi** **Orario: part-time verticale 24 ore settimanali** **turni (giorno, notte, smonto, riposo).**
3282	**N.1 ADDETTO ALLA CASSA / SCAFFALLISTA**	**Mulazzano**	**Il candidato dovrà eseguire attività di cassa con gestione dei pagamenti elettronici e cartacei; dovrà inoltre effettuare attività di rifornimento scaffali e assistenza alla clientela.** **Il candidato dovrà potere :** **-) mantenere la posizione seduta per 4/5ore** **-) afferrare e spostare oggetti fino a 5 / 10 kg** **E' prevista l'esposizione a rumori.**	**Contratto: tempo determinato con possibilità di indeterminato** **Orario: 24 ore sett. Su turni 6 giorni su 7**
3270	**N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE / SGOMBERI / MANUTENZIONE VERDE**	**Codogno**	**La risorsa si occuperà di :** **-) garantire l'igiene, la pulizia e l'ordine degli ambienti, degli arredi e delle attrezzature di lavoro.** **-) piccoli sgomberi e manutenzione verde** **E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per 6 ore consecutive e di afferrare e spostare oggetti pesanti per un massimo di 10/15 kg.** **E' prevista l'esposizione a polveri.** **Requisiti: patente B**	**Contratto: possibilità sia di tempo determinato che indeterminato** **Orario: part-time misto 25 ore circa (nella fascia oraria 06.00 - 18.00)**
3268	**N.1 OPERAIO SPECIALIZZATO**	**Lodi**	**La figura addetta alla produzione con attività di assemblaggio, saldatura, collaudo e controllo qualità di PCB e dispositivi elettronici. Utilizzerà strumenti di misura e attrezzature produttive SMT/THT esecuzione di test funzionali, identificazione anomalie e supporto alla riparazione.** **Si richiede:** **-) capacità di lettura schemi elettrici** **-) diploma di scuola secondaria superiore** **La figura dovrà:** **-) rimanere in piedi per 2 ore**	**Contratto - tempo determinato** **Orario - full time** **08,30-12,30 / 13,30-17,30**

3256	**N.1 ADDETTO ALLE PULIZIE**	**Somaglia**	**La risorsa si occuperà di:** **- pulizia degli ambienti produttivi e aree esterne;** **- rifornimento materiali di consumo nei servizi igienici;** **- gestione dei materiali di scarto e conferimento negli appositi contenitori per la raccolta differenziata;** **- rispetto norme di sicurezza e uso dei dispositivi di protezione individuale.** **E' richiesta la capacità di rimanere in piedi per n.4 ore consecutive.** **E' prevista l'esposizione a polveri e rumori** **E' richiesta la patente B**	**Contratto: tempo determinato** **Orario: part-time orizzontale 20 ore dalle 8 alle 12**
3255	**N. 1 MAGAZZINIERE**	**Livraga**	**Attività di prelievo manuale o tramite palmare; gestione attività di picking/bollinatura.** **Preferibile competenze nella movimentazione di merci con transpallet elettrici/carrelli elevatori/commisionatori** **SONO RICHIESTE:** **Capacità di mantenere la posizione eretta per 4 ore consecutive** **Capacità di afferrare e spostare oggetti max 10 kg** **Prevista esposizione a rumori e polveri** **Conoscenza pacchetto MS Office**	**Contratto : Tempo determinato** **Orario: 3 turni 6/14; 14/22 ; 22/6**
3254	**N. 1 MAGAZZINIERE**	**Borgo San Giovanni**	**Attività di prelievo manuale o tramite palmare; gestione attività di picking/bollinatura.** **Preferibile competenze nella movimentazione di merci con transpallet elettrici/carrelli elevatori/commisionatori** **SONO RICHIESTE:** **Capacità di mantenere la posizione eretta per 4 ore consecutive** **Capacità di afferrare e spostare oggetti max 10 kg** **Prevista esposizione a rumori e polveri** **Conoscenza pacchetto MS Office**	**Contratto : Tempo determinato** **Orario: giornaliero**
3249	**N. 1 ADDETTO SICUREZZA / CONTROLLO ACCESSI**	**Sordio**	**Il candidato dovrà rispettare le procedure di registrazione e controllo accessi di persone e mezzi.** **Si richiede la capacità di restare seduto per 8 ore** **Al candidato sono richiesti:** **-) Diploma scuola secondaria superiore** **-) Conoscenza del pacchetto office** **-) Richiesta patente B**	**Contratto: tempo determinato 12 mesi** **Orario: full time**
3207	**N.1 PREPARATORE MERCI**	**Somaglia**	**Il candidato dovrà preparare i pallet di merce secondo le richieste quotidiane dei punti vendita. Dovrà quindi potere prelevare da scaffale il materiale e posizionarlo dal pallet. Dovrà sapere usare cuffie da picking perla progressione ordini; dovrà inoltre usare transpallet elettrico con guida in piedi (Papera).** **Il candidato dovre potere:** **-) Rimanere in piedi per 5-6 ore** **-) afferrare e spostare oggetti pesanti fino ad un massimo di 20 kg** **-) e prevista l'esposizione e variazioni di /eccessi termici.** **Richiesta almeno licenza media e di essere automunito in possesso di patente B**	**Contratto: tempo determinato** **Orario: full time su turni 6,00 - 22,00**
3203	**N.1 MAGAZZINIERE**	**Casalpusterlengo**	**La figura dovrà svolgere le seguenti attività:** **-) Prelievo e movimentazione prodotti mediante transpallet elettrico a pedana** **-) Carico e scarico merce tramite utilizzo di transpallet elettrici con pedana** **-) Utilizzo di mezzi di movimentazione merci a bordo macchina in posizione seduta per stoccaggio fino a 12 metri di altezza** **E'richiesta la patente B; titolo preferenziale abilitazione guida muletto.** **E' richiesta la capacità di** **-) rimanere in posizione eretta per 8 ore** **-) Capacità di afferrare e spostare oggetti 7-10 kg** **E' prevista esposizione a rumori**	**Contratto: tempo determinato** **Orario: part time su turni 6-14/ 14-22**

3202	**N.1 OPERAIO DI MAGAZZINO**	**Casalpusterlengo**	**La figura dovrà svolgere le seguenti attività:** **-) Creazione di kit da espositore (Assemblaggio scatole e prelievo del contenuto)** **-) Scarico manuale prodotti con sollevamento manuale pesi** **E' richiesta la patente B.** **E' richiesta la capacità di** **-) rimanere in posizione eretta per 8 ore** **-) Capacità di afferrare e spostare oggetti 7-10 kg** **E' prevista esposizione a rumori**	**Contratto: tempo determinato** **Orario: part time Operaio 7-14**