

TARIFFE	
SCHEDA 15	
SERVIZIO PRE E POST SCUOLA PRIMARIA:	
	RETTA
Pre scuola 1 h. quota mensile	20,00 €
Post scuola 1 h. quota mensile	20,00 €
Pre scuola 1 h quota mensile per non residenti	25,00 €
Post scuola 1 h. quota mensile per non residenti	25,00 €
Pre scuola 1,5 h. quota mensile	25,00 €
Post scuola 1,5 h. quota mensile	25,00 €
Pre scuola 1,5 h quota mensile per non residenti	30,00 €
Post scuola 1,5 h. quota mensile per non residenti	30,00 €
SERVIZIO SCUOLABUS	
Abbonamento trimestrale €.48,00 : 1° Trimestre entro il 1 settembre, 2° Trimestre rata entro il 1 dicembre, 3° Trimestre rata entro il 1 marzo	

Modalità di pagamento come da allegato

SCHEDA 15 - MODALITA' DI PAGAMENTO SERVIZI PRE E POST SCUOLA PRIMARIE E SCUOLABUS SERVIZIO SCUOLABUS

Normativa di riferimento

Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 111 del 18/12/2024 è stato approvato il nuovo Regolamento sul Trasporto Scolastico. Le domande di accesso al servizio saranno accolte in base a una graduatoria, redatta secondo i criteri previsti dal Regolamento, fino ad esaurimento dei posti disponibili sugli scuolabus.

Pre-iscrizione

La pre-iscrizione deve essere effettuata da chi esercita la responsabilità genitoriale, collegandosi al Portale dei Genitori: <https://www1.etिकासoluzioni.com/chivassoPrePortalegen>

La pre-iscrizione potrà essere presentata nel periodo che verrà comunicato dal Comune tramite i propri canali informativi.

Requisiti per l'iscrizione

Per procedere all'iscrizione al servizio scuolabus è necessario essere in regola con tutti i pagamenti degli anni scolastici precedenti relativi ai seguenti servizi, per tutti i componenti del medesimo nucleo familiare:

- pre e post scuola
- scuolabus
- mensa scolastica
- nido d'infanzia
- centri estivi

Agli utenti ammessi al servizio verrà rilasciato un tesserino di abbonamento.

Pagamento del servizio

- Il pagamento è trimestrale.
- La prima rata deve essere versata entro il 1° settembre.

In caso di mancato pagamento entro i termini:

- l'iscrizione verrà annullata;
- sarà necessario presentare una nuova iscrizione, perdendo la priorità acquisita;
- il pagamento dovrà comunque essere effettuato per l'intero trimestre, indipendentemente dalla data di effettivo inizio del servizio.

La tariffa è dovuta anche in caso di assenze dell'alunno.

Rinuncia al servizio

Per rinunciare al servizio è necessario:

- presentare una richiesta scritta al SUP, oppure
- inviare una e-mail all'Ufficio Protocollo del Comune.

Il pagamento non sarà dovuto a partire dal mese successivo alla presentazione della rinuncia.

Mancato pagamento

In caso di mancato versamento delle rate trimestrali successive:

1. verrà inviato un sollecito formale;
2. in caso di ulteriore inadempienza, il servizio verrà sospeso;
3. si procederà al recupero coattivo delle morosità nei termini di legge.

Voucher Regione Piemonte

Il pagamento del servizio scuolabus può essere effettuato anche tramite Voucher della Regione Piemonte. Per informazioni e modalità di utilizzo rivolgersi all'Ufficio Istruzione.

SERVIZI DI PRE E POST SCUOLA – SCUOLE PRIMARIE

Pre-iscrizione

La pre-iscrizione deve essere effettuata da chi esercita la responsabilità genitoriale, tramite il Portale dei Genitori: <https://www1.eticasoluzioni.com/chivassoPrePortalegen>

Nel periodo che verrà comunicato dal Comune attraverso i propri canali informativi.

Requisiti per l'iscrizione

Per procedere all'iscrizione è necessario essere in regola con i pagamenti degli anni scolastici precedenti relativi a tutti i servizi comunali (pre e post scuola, scuolabus, mensa scolastica, centri estivi, nido d'infanzia) per tutti i componenti del nucleo familiare.

Accoglimento delle domande

- Le richieste saranno accolte in base alla disponibilità delle sezioni attivate.
- In caso di necessità, l'Amministrazione potrà istituire nuove sezioni, compatibilmente con le risorse finanziarie disponibili.
- Il numero minimo per l'attivazione di una sezione è 15 bambini.
- Il rapporto minimo 1 educatore ogni 15 bambini è necessario sia per l'attivazione che per il mantenimento del servizio durante l'anno scolastico.
- Al di sotto di tale soglia, verrà valutata la possibilità di proseguire il servizio.

Graduatoria

La graduatoria sarà formata tenendo conto di:

- data e ora di presentazione della domanda.

Le domande prive dei requisiti richiesti saranno escluse dalla graduatoria.

Le richieste presentate nel corso dell'anno scolastico potranno essere accolte previa verifica:

- della disponibilità di posti;
- della regolarità dei pagamenti degli altri servizi.

Pagamento del servizio

- Il pagamento è mensile.
- Entro 7 giorni solari dalla conferma di accettazione dell'iscrizione da parte dell'Ufficio Istruzione dovrà essere versata la prima rata mensile (A.S. 2026/2027), condizione necessaria per accedere al servizio.

In caso di mancato pagamento:

- l'iscrizione verrà annullata;
- sarà necessaria una nuova iscrizione, con perdita della priorità;
- il pagamento dovrà comunque essere effettuato per l'intero mese, indipendentemente dalla data di inizio del servizio.

La tariffa è dovuta anche in caso di assenze dell'alunno.

Rinuncia al servizio

La rinuncia deve essere presentata:

- tramite richiesta scritta all'Ufficio Istruzione (protocollo del Comune).

Il pagamento non sarà dovuto dal mese successivo alla rinuncia.

Mancato pagamento

In caso di mancata ricarica:

1. verrà inviato un sollecito via e-mail;
2. in caso di persistente inadempimento, il servizio verrà sospeso fino al saldo degli importi dovuti;
3. potrà essere avviata la procedura di accertamento esecutivo ai sensi della Legge 160/2019.

PAGAMENTI

Ai sensi dell'art. 5 del Codice dell'Amministrazione digitale di cui al D.Lgs.n.82/2005 Le Pubbliche Amministrazioni consentono agli utenti di eseguire con mezzi elettronici il pagamento di quanto a qualsiasi titolo dovuto alla Pubblica Amministrazione, per cui è stato realizzato il sistema dei pagamenti elettronici collegato a "PagoPA", tramite il Nodo Nazionale dei Pagamenti.

Il pagamento avviene con il sistema di pre-pagato con ricarica.

Tutti i pagamenti dovranno essere effettuati come segue:

1) Se in possesso del codice IUV (identificativo unico di versamento):

§ direttamente sul sito

§ punti vendita SISAL, LOTTOMATICA (contanti e carte)

§ uffici postali (contanti e carte)

2) Se non in possesso del codice IUV (identificativo unico di versamento):

§ direttamente sul sito www.comune.chivasso.to.it, nella sezione dedicata SERVIZI SCOLASTICI – PORTALE DEL GENITORE (servizio con SPID o con CIE)

§ POS fisici installati presso il Comune – Sportello Unico Polivalente (SUP)

Per verificare la propria situazione crediti/debiti/pasti, ogni utente potrà accedere dal sito internet www.comune.chivasso.to.it – SERVIZI SCOLASTICI – PORTALE DEL GENITORE (servizio con SPID o con CIE)

Se al termine dell'anno scolastico dovesse rimanere un credito, lo stesso sarà caricato in automatico sull'anno scolastico successivo. In caso di trasferimento ad altro comune o al termine del ciclo di studi, il credito residuo sarà rimborsato al genitore.