



CITTÀ DI \_\_\_\_\_  
**CIAMPINO**

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

**NOTTE BIANCA 2026 - MODULO DI ADESIONE  
INIZIATIVE DI ANIMAZIONE E/O INTRATTENIMENTO**

IL/LA RICHIEDENTE, COGNOME \_\_\_\_\_ NOME \_\_\_\_\_  
tel. / cell. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
in qualità di titolare/legale rappresentante di:  
DENOMINAZIONE \_\_\_\_\_  
P. IVA \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_  
INDIRIZZO/SEDE LEGALE \_\_\_\_\_  
CAP \_\_\_\_\_ Comune \_\_\_\_\_

**DICHIARA**

di voler aderire all'iniziativa comunale denominata "Notte Bianca" che si svolgerà in data 26/09/2026, dalle ore 17.00 alle ore 24.00, per le vie del centro della Città di Ciampino; ed a tale riguardo:

- di proporre la realizzazione dell'iniziativa, coordinata dall'Amministrazione comunale, denominata \_\_\_\_\_

**DESCRIZIONE DELL'EVENTO**

---

---

---

---

---

(Descrivere brevemente il tipo di evento esempio: promozione sportiva – allenamenti – distribuzione brochures – saggi ginnici o altro; oppure: animazione bambini con truccabimbi e/o con mimo e/o con personaggi Disney o altro – animazione musicale: nome gruppo e/o cantante e/o altro ETC – se musica specificare genere e/o tipologia evento culturale – altro)

**DURATA DELL'EVENTO**

---

---

---

Comune di Ciampino, Largo F. Armati, 1 - 00043 Ciampino (RM)  
Segreteria particolare: 06 79097221 / Eventi e Marketing del territorio: 06 79097424-409 /  
Comunicazione e Rapporti con la stampa: 0679097468  
[nottebiancaciampino@comune.ciampino.roma.it](mailto:nottebiancaciampino@comune.ciampino.roma.it)



# CITTÀ DI CIAMPINO

CITTA' METROPOLITANA DI ROMA CAPITALE

(Dichiarare i tempi dell'evento – se unico inizio e fine presunta – se breve e si ripete fare tabella orari – se breve ed unica dichiarare inizio e fine)

## DICHIARAZIONI RELATIVE ALL'EVENTO

(Specificare se vengono richiesti all'Ente o se si è autonomi)

Allaccio elettrico per impianto amplificazione e/o altro \_\_\_\_\_

Necessità di palco e/o strutture rialzate \_\_\_\_\_

Spazio occupato - (Dichiarare i mq2 presunti d'occupazione esterna ed il luogo)

Altro non previsto ma necessario per consentire agli organizzatori la pianificazione degli spazi e la loro distribuzione \_\_\_\_\_

Oneri SIAE assolti dal Comune se l'iniziativa perviene entro la data ultima di presentazione come da avviso.

Timbro e firma per adesione

\_\_\_\_\_

IL PRESENTE MODULO VA RICONSEGNAO DEBITAMENTE COMPILATO IN OGNI SUA PARTE ALL'UFFICIO PROTOCOLLO DEL COMUNE DI CIAMPINO BREVI MANU OPPURE ALL'INDIRIZZO [protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it](mailto:protocollo@pec.comune.ciampino.roma.it) (la PEC riceve anche da mail ordinaria)