



**Comune di Livorno**

Domanda di accesso al servizio di “Trasporto pubblico per persone con disabilità”

Anno 2026-2027

Al Dirigente del Settore  
Politiche Sociali e Sociosanitarie

Il/la sottoscritt\_.....nat\_ a.....

il.....residente a ..... in Via .....

..... n° ..... Tel..... C.F ..... indirizzo e-mail

per comunicazioni..... , in qualità di:

- persona con disabilità
- genitore
- amministratore di sostegno / tutore

Richiede di poter accedere al servizio di trasporto per persone con disabilità riservato a :

- 1)  persona con cecità assoluta,
- 2)  persona con capacità visiva inferiore a un ventesimo in entrambi gli occhi anche con correzione
- 3)  persona con disabilità motoria grave e permanente derivante da impedimento fisico o con disabilità psichica grave permanente

in favore del/la sig./ra .....nat\_ a ..

..... il..... residente a .....

in Via..... n° .... Tel..... C.F .....

indirizzo e-mail .....

**TIPOLOGIA DEL VIAGGIO RICHIESTO**

|               |                          |            | Orario<br>Ingresso<br>Mattina | Orario<br>Uscita<br>Mattina | Orario<br>Ingresso<br>pom | Orario<br>Uscita<br>Pom |
|---------------|--------------------------|------------|-------------------------------|-----------------------------|---------------------------|-------------------------|
| <b>Scuola</b> | <input type="checkbox"/> | Nome _____ | <input type="text"/>          | <input type="text"/>        | <input type="text"/>      | <input type="text"/>    |
| <b>Lavoro</b> | <input type="checkbox"/> | Nome _____ | <input type="text"/>          | <input type="text"/>        | <input type="text"/>      | <input type="text"/>    |
| <b>Altro</b>  | <input type="checkbox"/> | Nome _____ | <input type="text"/>          | <input type="text"/>        | <input type="text"/>      | <input type="text"/>    |



## NOTA BENE

L'accesso al servizio ha per finalità:

1. Frequenza scuola dell'obbligo (scuole primarie e secondarie di primo grado);
2. Lavoro nel territorio dei comuni di Livorno e Collesalveti;
3. Per altri motivi (da valutare), **che saranno autorizzati, previa valutazione del Servizio, in relazione alle disponibilità di bilancio.**

Alla presente domanda deve essere allegato:

- 1) copia del documento d'identità del richiedente, in corso di validità
- 2) copia del documento d'identità della persona con disabilità, in corso di validità
- 3) copia della certificazione posseduta con riferimento ai punti 1) 2) 3) nella pagina 1 del presente modulo di domanda:
  - certificazione L. 104 art. 3. co. 3
  - certificazione attestante la cecità assoluta
  - certificazione attestante residuo visivo inferiore a un ventesimo da entrambi gli occhi
- 4) Certificazione ISEE ordinario ai sensi del DPCM 159/2013 in corso di validità. Solo in casi eccezionali di comprovata difficoltà ad ottenere l'ISEE, una temporanea autodichiarazione attestante il valore superiore o inferiore a 10.000 euro del proprio ISEE.

Nel caso in cui sia rilasciata temporanea autodichiarazione ISEE, l'utente si impegna a produrre la certificazione ISEE entro due mesi dall'inizio del servizio, consapevole che in assenza sarà applicata la tariffa massima.

Firma

.....

Le domande dovranno pervenire all'Amministrazione Comunale, Settore Politiche Sociali e Sociosanitarie **entro la data del 23/6/2026 compreso.**

Il modulo per la presentazione della nuova domanda è scaricabile sul sito del Comune accedendo alla Rete Civica: Servizi > Salute, benessere e assistenza > Trasporto per persone con disabilità..

Il modulo, debitamente compilato, dovrà essere inviato via mail **entro la data del 23/6/2026 compreso** all'ufficio **Servizi di Sostegno per la Disabilità e la Non Autosufficienza e Coordinamento delle Strutture Sociosanitarie** del Comune di Livorno, ad uno dei seguenti indirizzi di posta elettronica:

[iferrari@comune.livorno.it](mailto:iferrari@comune.livorno.it)  
[rpieroni@comune.livorno.it](mailto:rpieroni@comune.livorno.it)

## INFORMATIVA RELATIVA AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il Comune di Livorno, in qualità di Titolare del trattamento, anche ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento UE 679/2016 in materia protezione dei dati personali (di seguito Regolamento o GDPR), informa che nell'ambito delle proprie attività istituzionali e nell'erogazione dei propri servizi potrà trattare alcuni dati personali che la riguardano. Le operazioni di trattamento saranno eseguite nel rispetto dei principi di necessità, pertinenza, liceità, correttezza e trasparenza prescritti dal GDPR, e sulla base di quanto previsto dalle disposizioni normative (comunitarie, statali e regionali), utilizzando sia mezzi cartacei che strumenti informatici e telematici e adottando le misure tecniche e organizzative necessarie a garantire un livello di sicurezza adeguato.

### **Tipologie di dati personali trattati**

Potranno essere oggetto di trattamento tutte le informazioni di volta in volta necessarie all'erogazione del servizio o comunque al perseguimento della specifica finalità, compresi, quando previsto dalla specifica normativa di settore, i dati classificati come "particolari" dall'art. 9 del GDPR e informazioni relative a condanne e penali e reati o a connesse misure di sicurezza di cui all'art. 10 GDPR.

### **Finalità del trattamento**

Le attività di trattamento saranno finalizzate a:

- erogare i servizi richiesti dagli interessati;
- svolgere le attività istituzionali e gestire i procedimenti di competenza;
- eseguire i compiti e le attività demandate dalla normativa vigente;
- verificare le dichiarazioni sostitutive prestate degli interessati nell'ambito dei procedimenti;
- contrarre e dare esecuzione ai contratti di cui l'Amministrazione è parte

### **Base giuridica**

Tali trattamenti sono necessari per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o l'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il Comune, all'adempimento di obblighi legali al quale è soggetto il Titolare nonché all'esecuzione dei contratti di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (art. 6, lett. b), c) ed e) del Reg. UE 679/2016). Il trattamento di dati particolari è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base delle normative vigenti, nei casi e nei modi previsti dagli articoli 2-sexies e 2-septies del D.Lgs.196/2003 (Codice privacy). Il trattamento dei dati relative a condanne e penali e reati è attuato sulla base delle specifiche disposizioni di legge e in base ai principi stabiliti dall'art. 2-opties del D.Lgs.196/2003.

### **Conferimento**

Il conferimento dei dati richiesti è necessario al perseguimento delle finalità di cui sopra ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di dare seguito alle richieste degli interessati, l'impossibilità di proseguire o concludere i procedimenti attivati dagli interessati, l'impossibilità di erogare i servizi richiesti o l'impossibilità di sottoscrivere o dare esecuzione ai contratti di cui gli interessati siano parte.

### **Tempi di conservazione**

I dati personali forniti verranno trattati per il lasso di tempo strettamente necessario all'istruzione dello specifico procedimento, all'erogazione del servizio e all'esecuzione del contratto. Esaurite le finalità per cui sono trattati, saranno conservati nel rispetto delle norme vigenti sulla conservazione della documentazione amministrativa.

### **Destinatari dei dati personali**

I dati saranno trattati da personale incaricato, opportunamente istruito e operante sotto l'autorità e la responsabilità del titolare. Potranno essere trattati, per lo svolgimento delle funzioni affidate, anche da soggetti, pubblici e privati, che svolgono attività per conto del Comune sulla base di un contratto o di una convenzione. Tali soggetti sono designati quali Responsabile del trattamento a norma dell'art. 28 del GDPR; e il trattamento dei dati personali è regolato da uno specifico accordo in materia.

Alcuni dati potranno essere comunicati a Pubbliche Amministrazioni o a gestori di pubblico servizio per l'esecuzione dei procedimenti di propria competenza istituzionale; a soggetti pubblici e Autorità di controllo quando previsto dalla normativa vigente. Alcuni dati potranno essere comunicati a soggetti privati nell'ambito delle richieste di accesso ai documenti amministrativi con le modalità previste dagli articoli da 22 a 25 della legge n. 241/1990.

Alcune informazioni potranno essere diffuse tramite pubblicazione all'Albo Pretorio, alle condizioni e con le modalità previste dal GDPR, dal Codice Privacy e dalle norme di settore, o nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito Web dell'Amministrazione, alle condizioni e con le modalità previste dagli articoli 5 e 5bis del decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33.

I dati personali potranno essere trattati, inoltre, da soggetti terzi che forniscono servizi strumentali, tra cui servizi di comunicazione, posta elettronica, recapito della corrispondenza, servizi tecnici informatici e altri fornitori di servizi inerenti alle finalità sopracitate. A tali soggetti saranno comunicati solo i dati strettamente necessari per l'espletamento delle relative funzioni

### **Diritti dell'interessato**

La informiamo, inoltre, che relativamente ai dati medesimi l'interessato può esercitare in qualsiasi momento i diritti previsti dal CAPO III del Regolamento UE 2016/679. In particolare, questi ha diritto di chiedere al Titolare l'accesso ai dati che lo riguardano, la loro rettifica o la cancellazione, l'integrazione dei dati incompleti, la limitazione del trattamento, di opporsi in tutto od in parte all'utilizzo dei dati, nonché di esercitare gli altri diritti riconosciutigli dalla disciplina applicabile. Tali diritti possono essere esercitati presentando apposita istanza presso l'URP dell'Amministrazione, scrivendo a mezzo posta al Titolare o tramite posta elettronica all'indirizzo [privacy@comune.livorno.it](mailto:privacy@comune.livorno.it)

Ai sensi dell'art. 77 del Regolamento UE 2016/679, inoltre, l'interessato ha diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali nel caso in cui ritenga che il trattamento violi il citato Regolamento.

### **Dati di contatto del Titolare del trattamento e del Responsabile della Protezione dei dati (DPO)**

Titolare del trattamento è il Comune di Livorno, con sede in Piazza del Municipio 1 57123 Livorno (LI) - Telefono 0586 820111, E-Mail [urp@comune.livorno.it](mailto:urp@comune.livorno.it), PEC [comune.livorno@postacert.toscana.it](mailto:comune.livorno@postacert.toscana.it)

Il Responsabile per la protezione dati del Comune è contattabile all'indirizzo e-mail [dpo@comune.livorno.it](mailto:dpo@comune.livorno.it)