



COMUNE DI  
MONZA



# PIANO TRIENNALE AZIONI POSITIVE 2025-2027





## SOMMARIO

1.	OBIETTIVO 1 - STUDIO, INDAGINI SUL PERSONALE E MONITORAGGIO DELLE AZIONI INTRAPRESE IN AMBITO DI BENESSERE ORGANIZZATIVO - AZIONI .....	3
2.	OBIETTIVO 2 - PROMOZIONE DEL BENESSERE, DELL'INCLUSIVITÀ, DELLA CONCILIAZIONE E SUPPORTO AL PERSONALE - AZIONI.....	5
3.	OBIETTIVO 3 - EDUCAZIONE AL RISPETTO E PER CONTRASTARE LA VIOLENZA CONTRO LE DONNE - AZIONI.....	10



**Settore Personale, Organizzazione**  
 Ufficio Benessere Organizzativo e Opportunità  
 Piano Triennale delle Azioni Positive 2025 - 2027

**OBIETTIVO 1 - STUDI, INDAGINI SUL PERSONALE E MONITORAGGIO DELLE AZIONI INTRAPRESE IN AMBITO DI BENESSERE ORGANIZZATIVO - AZIONI**

1	COD.	AZIONI	SOGGETTI CHE AGISCONO	DESTINATARI	PERIODO
<b>A. STUDI E INDAGINI SUL PERSONALE</b>	1.A.1.	Compilazione dell'Allegato 1 "Modalità di trasmissione delle informazioni da parte dell'amministrazione ai CUG" previsto dalla Direttiva n. 2 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e del sottosegretario delegato alle pari opportunità, del 26 giugno 2019.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Settore Personale, Organizzazione</li> </ul>	CUG	Annuale (entro 1° marzo)
	1.A.2.	Compilazione dell'Allegato 2 "Relazione annuale CUG" previsto dalla Direttiva n. 2 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e del sottosegretario delegato alle pari opportunità, del 26 giugno 2019.	<ul style="list-style-type: none"> <li>CUG</li> <li>Ufficio Benessere (supporto)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Organi di indirizzo politico dell'Ente</li> <li>Presidenza del Consiglio dei Ministri (D.P.O.)</li> <li>Consigliera di Parità della Provincia di Monza e della Brianza</li> <li>NIV</li> <li>Dirigente Risorse Umane</li> <li>Direttore Generale</li> </ul>	Annuale (entro 30 marzo)
	1.A.3.	Coinvolgimento del personale di questionari di indagine, sia di carattere generale, sia di carattere più puntuale finalizzati all'implementazione di specifiche azioni di sostegno e/o miglioramento del benessere del personale.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ufficio Benessere</li> <li>CUG - parere</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2026
	1.A.4.	Rilevazione delle competenze e abilità del personale e attivazione di percorsi per migliorare la qualità del lavoro	<ul style="list-style-type: none"> <li>Servizio Gestione e sviluppo del personale</li> <li>Ufficio Benessere</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2026



**Settore Personale, Organizzazione**  
**Ufficio Benessere Organizzativo e Opportunità**  
**Piano Triennale delle Azioni Positive 2025 - 2027**

1	COD.	AZIONI	SOGGETTI CHE AGISCONO	DESTINATARI	PERIODO
<b>B. MONITORAGGIO E VALUTAZIONE DEI RISULTATI</b>	1.B.1	- Rendicontazione delle azioni positive realizzate; - analisi delle diverse misure di conciliazione e agli istituti dei congedi e dei permessi utilizzati dal personale attraverso la compilazione dei dati richiesti dalla Direttiva n.2 del 26 giugno 2019; - stesura di un report annuale che sintetizzi i risultati ottenuti e le azioni intraprese.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• CUG - parere</li> <li>• Servizio Amministrazione del personale</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Personale comunale</li> <li>• NIV</li> <li>• CUG</li> <li>• OO.SS.</li> <li>• Presidenza del Consiglio dei Ministri (D.P.O.)</li> <li>• Consiglierà parità provinciale</li> </ul>	Annuale
	1.B.2.	Aggiornamento PAP	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• CUG - parere</li> </ul>	Personale Comunale	Annuale



**OBIETTIVO 2 - PROMOZIONE DEL BENESSERE, DELL'INCLUSIVITÀ, DELLA CONCILIAZIONE E SUPPORTO AL PERSONALE - AZIONI**

2	COD.	AZIONI	SOGGETTI CHE AGISCONO	DESTINATARI	PERIODO
<b>A. FORMAZIONE E INFORMAZIONE DEL PERSONALE</b>	2.A.1	Promuovere l'uso di un lessico gender-neutral e inclusivo nella comunicazione interna ed esterna all'Ente attraverso la diffusione di pillole divulgative e l'organizzazione di iniziative formative per i dipendenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2026e
	2.A.2	Informative, corsi, seminari e convegni nell'ambito dei temi delle pari opportunità, della condivisione tra i generi, del benessere organizzativo e della conciliazione rivolti al personale comunale da attuarsi attraverso collaborazioni con soggetti terzi	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Formazione del personale</li> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• Provincia</li> <li>• Regione</li> <li>• CUG</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
	2.A.3	Prosegue il progetto di Age management per facilitare le relazioni intergenerazionali all'interno di medesime unità organizzative e/o per sviluppare una Digital Agility trasversale: i più giovani insegnano le tecnologie ai più "esperti" all'interno dello stesso settore (e viceversa), mentre i più "esperti" condividono la loro esperienza con i più giovani.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• Ufficio formazione e sviluppo del personale</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2026
	2.A.4	Sviluppare e potenziare i canali di comunicazione interna: intranet, Comuninforma.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tutto l'Ente</li> <li>• Ufficio gestione del personale</li> <li>• Ufficio Benessere</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
	2.A.5	Organizzare sessioni informative sui fondi pensionistici per aumentare la consapevolezza tra i dipendenti.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere (supporto)</li> <li>• Servizio Amministrazione del personale</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2026
	2.A.6	Verifica fattibilità tecnica di inserimento di una foto per identificazione del personale nella intranet.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Servizio Organizzazione e pianificazione</li> <li>• Sistemi informativi</li> <li>• Ufficio Benessere (supporto)</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2026



**Settore Personale, Organizzazione**  
 Ufficio Benessere Organizzativo e Opportunità

Piano Triennale delle Azioni Positive 2025 - 2027

2	COD.	AZIONI	SOGGETTI CHE AGISCONO	DESTINATARI	PERIODO
B. AZIONI DI SUPPORTO PER LA CONCILIAZIONE E LA FLESSIBILITA' ORGANIZZATIVA	2.B.1	Ricerca di ulteriori soluzioni organizzative e relazionali in aggiunta a quelle già ampiamente diffuse nel nostro Ente, quali il ricorso al part-time e la diffusione del Lavoro Agile: possibilità di sperimentazione della settimana corta.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Direzioni dell'Ente</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2027
	2.B.2	Realizzazione di nuove azioni di supporto per il benessere del personale e delle loro famiglie nei diversi cicli di vita, sulla base delle risultanze del questionario già somministrato al personale nel 2024 (es. spazio per cassette, lavanderia, lavaggio auto, ecc.)	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ufficio Benessere organizzativo e opportunità</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2027
	2.B.3	Attivazione del progetto "GreenPath" per la mobilità sostenibile dei dipendenti: verranno testati dei pacchetti di mobility management su misura per gli spostamenti casa-lavoro: progetto pilota sul territorio di Monza fino a dicembre 2025, implementazione azioni di mobility management nel corso del 2026.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Servizio Mobilità</li> <li>Struttura PNRR</li> <li>Ufficio Benessere (supporto)</li> <li>Monza Mobilità S.r.l.</li> <li>impronta di Massimo Infanti</li> <li>SOL S.P.A.</li> <li>BRIANZACQUE s.r.l.</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2026
	2.B.4	Valorizzazione dello strumento della mobilità interna, garantendo una circolazione delle informazioni tramite i canali informativi dell'ente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Servizio gestione e sviluppo del personale</li> <li>Ufficio Benessere (supporto)</li> </ul>	Personale comunale	Annuale



**Settore Personale, Organizzazione**  
**Ufficio Benessere Organizzativo e Opportunità**  
**Piano Triennale delle Azioni Positive 2025 - 2027**

2	COD.	AZIONI	SOGGETTI CHE AGISCONO	DESTINATARI	PERIODO
<b>C. SALUTE E BENESSERE</b>	2.C.1	Attivazione di ulteriori convenzioni e agevolazioni per i parcheggi	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ufficio Benessere</li> <li>Soggetti esterni pubblici e privati</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personale comunale</li> </ul>	Entro il 2026
	2.C.2	Adesione alla rete WHP Lombardia per la promozione della salute nei luoghi di lavoro attraverso azioni di sensibilizzazione quali l'illustrazione dei benefici derivanti da un'alimentazione sana e bilanciata e dall'attività fisica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ufficio Benessere</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personale comunale</li> </ul>	Entro il 2027
	2.C.3	Rafforzamento del Gruppo di acquisto solidale del Comune di Monza, prevedendo periodiche campagne di informazione, finalizzate al coinvolgimento, sensibilizzazione e sana alimentazione	<ul style="list-style-type: none"> <li>Ufficio Benessere</li> <li>Ufficio Ambiente</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personale comunale</li> </ul>	Annuale
	2.C.4	Migliorare le condizioni fisiche degli ambienti di lavoro: manutenzione stabili, impianti di riscaldamento e raffrescamento, compresi arredi e nuovi distributori di bevande/alimenti	<ul style="list-style-type: none"> <li>Settore Lavori pubblici</li> <li>Ufficio Economato</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Personale comunale</li> </ul>	Entro il 2027



**Settore Personale, Organizzazione**  
**Ufficio Benessere Organizzativo e Opportunità**  
**Piano Triennale delle Azioni Positive 2025 - 2027**

2	COD.	AZIONI	SOGGETTI CHE AGISCONO	DESTINATARI	PERIODO
<b>C. SALUTE E BENESSERE</b>					
	2.C.5	Organizzare una campagna informativa per aumentare la consapevolezza e l'utilizzo dei voucher di conciliazione.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2026
	2.C.6	Predisposizione ed erogazione del voucher "Una vacanza un po' speciale", rimborso di quota parte della spesa sostenuta per l'acquisto di pacchetti educativi/ricreativi presso i Centri Estivi comunali.	Ufficio Benessere	Personale comunale	Annuale
	2.C.7	Predisposizione ed erogazione del voucher "Al lavoro senza l'auto", rimborso di quota parte della spesa sostenuta per l'acquisto di abbonamenti annuali al servizio di trasporto pubblico locale, regionale o interregionale stipulati a proprio favore o a favore di un familiare fiscalmente a carico.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
	2.C.8	Predisposizione ed erogazione del voucher "Al lavoro tranquilli", rimborso di quota parte della spesa sostenuta per iscrizioni ad Asili Nido comunali o privati.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> </ul>	Personale comunale	Annuale



**Settore Personale, Organizzazione**  
**Ufficio Benessere Organizzativo e Opportunità**  
**Piano Triennale delle Azioni Positive 2025 - 2027**

2	COD.	AZIONI	SOGGETTI CHE AGISCONO	DESTINATARI	PERIODO
<b>C. SALUTE E BENESSERE</b>	2.C.9	Predisposizione ed erogazione del voucher “Voucher Baby-Sitting”, rimborso di quota parte della spesa sostenuta per l'acquisto di prestazioni di assistenza e sorveglianza (spese per baby-sitter, pre-scuola, post-scuola).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
	2.C.10	Predisposizione ed erogazione del voucher “Voucher Mens sana in corpore sano”, rimborso di quota parte della spesa sostenuta per l'acquisto di abbonamenti o iscrizioni ad associazioni sportive, palestre, piscine e altre strutture e impianti finalizzati alla pratica di attività sportiva dilettantistica.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
	2.C.11	Gestione istituto delle Ferie e riposi solidali previsto dal vigente CCNL.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Retribuzioni</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
	2.C.12	Aggiornamento del regolamento di assegnazione dei parcheggi per disabilità fisica o impedimenti fisici temporanei.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• Ufficio Servizi Ausiliari</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2027
<b>D. AZIONI DI PROMOZIONE DELLE PARI OPPORTUNITA' E DELL'INCLUSIVITA'</b>	2.D.1	Favorire l'adozione e la diffusione di una cultura orientata all'accoglienza ed al rispetto delle pari opportunità, creando un ambiente di lavoro inclusivo e ispirato al valore fondante della pari dignità umana delle persone anche attraverso la partecipazione da parte dell'ente a manifestazioni locali o nazionali utili a sensibilizzare sul tema della parità di genere	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• Ufficio Partecipazione</li> </ul>	Personale comunale	Annuale



**Settore Personale, Organizzazione**  
 Ufficio Benessere Organizzativo e Opportunità  
 Piano Triennale delle Azioni Positive 2025 - 2027

**OBIETTIVO 3 - EDUCAZIONE AL RISPETTO E PER CONTRASTARE LA VIOLENZA CONTRO LE DONNE - AZIONI**

3	COD.	AZIONI	SOGGETTI CHE AGISCONO	DESTINATARI	PERIODO
A. DIFFUSIONE DELLA CONSCENZA DI STRUMENTI E ORGANISMI DI TUTELA DELL'AMBIENTE DI LAVORO	3.A.1	Migliorare la diffusione del Codice di condotta adottato dall'Ente.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CUG</li> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>→ Servizio gestione e sviluppo del personale</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
	3.A.2	Aggiornamento periodico sulla Intranet della costituzione e compiti dal CUG.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Formazione del personale</li> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• CUG</li> </ul>	Personale comunale	Annuale



**Settore Personale, Organizzazione**  
 Ufficio Benessere Organizzativo e Opportunità  
 Piano Triennale delle Azioni Positive 2025 - 2027

3	COD.	AZIONI	SOGGETTI CHE AGISCONO	DESTINATARI	PERIODO
<b>B. REALIZZAZIONE DI Percorsi formativi e campagne di informazione/sensibilizzazione per diffondere la cultura del rispetto</b>	3.B.1	Proposta di percorsi formativi sul tema delle molestie di genere anche attraverso l'attività di autoformazione online (Riforma Mentis).	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• CUG</li> <li>• Ufficio formazione</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
	3.B.2	Utilizzare i canali di comunicazione interna e il sito istituzionale per la pubblicazione del numero verde 1522.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• Ufficio comunicazione</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
	3.B.3	Istituzionalizzazione di eventi, convegni, seminari, attività di informazione e comunicazione in occasione della Celebrazione della Giornata Internazionale per l'eliminazione della violenza contro le donne	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• CUG</li> <li>• Ufficio partecipazione e pari opportunità</li> </ul>	Personale comunale	Annuale



**Settore Personale, Organizzazione**  
 Ufficio Benessere Organizzativo e Opportunità  
 Piano Triennale delle Azioni Positive 2025 - 2027

3	COD.	AZIONI	SOGGETTI CHE AGISCONO	DESTINATARI	PERIODO
C. POTENZIAMENTO DEL RUOLO DEL CUG	3.C.1.	Potenziamento del ruolo del CUG inserito nella rete dei Comitati Unici di Garanzia al fine di facilitare la progettazione di azioni comuni tra più Amministrazioni e la realizzazione di uno scambio virtuoso di idee, competenze e buone prassi.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• CUG</li> <li>• Ufficio Benessere (supporto)</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
D. PROMOZIONE DI SPORTELLI DI ASCOLTO E/O NUCLEI DI ASCOLTO ORGANIZZATO	3.D.1	Promozione di Sportelli di ascolto e/o nuclei di ascolto organizzato sul tema della discriminazione e sul tema della violenza contro le donne agevolando il percorso di consapevolezza della donna che subisce o ha subito situazioni di violenza/molestia fino ad accompagnarla alla denuncia.	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• Psicologa del lavoro</li> <li>• CUG (supporto)</li> </ul>	Personale comunale	Annuale
	3.D.2	Utilizzo di sistemi accessibili e sicuri per segnalare episodi di discriminazione, garantendo la riservatezza	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ufficio Benessere</li> <li>• Ufficio Gestione del personale (supporto)</li> <li>• CUG (supporto)</li> </ul>	Personale comunale	Entro il 2026