



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Whistleblowing	Wistleblowing	Wistleblowing	D.lgs 24/2023	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Informazioni sulle modalità di segnalazione Link a piattaforma di segnalazione	Tempestiva
Accesso a dati e documenti	Accesso a dati e documenti	Accesso a dati e documenti		Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Informazioni sulle modalità di accesso Link alla form di presentazione istanze di accesso	Tempestiva
	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Riferimenti normativi su organizzazione e attività	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Riferimenti normativi con i relativi <i>link</i> alle norme di legge statale pubblicate nella banca dati "Normattiva" che regolano l'istituzione, l'organizzazione e l'attività delle pubbliche amministrazioni	Tempestiva
	Regolamenti del personale	Regolamenti del personale		Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK alla sezione Personale sottosezione Regolamenti del Personale	
	Atti generali	Atti generali	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Atti che dispongono in generale sull'organizzazione, sulle funzioni, sugli obiettivi, sui procedimenti, ovvero nei quali si determina l'interpretazione di norme giuridiche che riguardano o dettano disposizioni per la loro applicazione: - Tipo di atto (direttiva, circolare, ecc..) - Denominazione dell'atto - Data - LINK al documento	entro 10 giorni da adozione
		Determine e Ordinanze	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	LINK alla sezione Provvedimenti dirigenti	Tempestivo
		Delibere	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	LINK alla sezione Provvedimenti organi politici	Tempestivo
		Piano solare comunale	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Descrizione e documentazione	entro 10 giorni da adozione
		Controllo di gestione	Art. 31 d.lgs. 33/2013 Art. 147 e 197 D.lgs 267/2000	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Pubblicazione Referto di controllo di gestione Modalità operative del controllo di gestione	entro 10 giorni da adozione
		Piano energetico	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Serena Trussardi	Verusca Foschi	Alessia Tronchi	Descrizione e documentazione	entro 10 giorni da adozione
		Piani attuativi	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Nadia Bombardieri	Filomena Dato	Filomena Dato	LINK alla sezione Piani attuativi https://www.comune.monza.it/it/page/piani-attuativi-152564	entro 10 giorni da adozione
		Piano generale impianti pubblicitari	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Luca Pontiggia	Walter Blasi	Alessia Tronchi	Descrizione e documentazione	entro 10 giorni da adozione
		Piano eliminazione barriere architettoniche	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Descrizione e documentazione	entro 10 giorni da adozione
		Piano Zonizzazione	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Serena Trussardi	Verusca Foschi	Alessia Tronchi	Descrizione e documentazione	entro 10 giorni da adozione
		Piano urbano Commercio	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Rosaria Volpe	Alessia Tronchi	Descrizione e documentazione	entro 10 giorni da adozione
		Piano antirumore	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	LINK alla pagina con i documenti	entro 10 giorni da adozione
		Piano Rifiuti	Art. 29 d.lgs 33/2013	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi		entro 10 giorni da adozione
		PAES	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	LINK alla pagina con i documenti	entro 10 giorni da adozione
		Piano triennale per la transizione digitale	AGID - GUIDA PER LA REDAZIONE DEL PIANO TRIENNALE PER L'INFORMATICA NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE	Fabio Conzi	Paolo Mauri	Alessia Tronchi	Piano, aggiornamenti e documentazione correlata	entro 10 giorni da adozione



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Disposizioni generali		Manuale di gestione documentale	Par. 3.5 Linee guida Agid 2021	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Manuale di gestione documentale. Manuale di conservazione Nomina Responsabile della gestione documentale	entro 10 giorni da adozione
	Documenti di programmazione strategico-gestionale	DUP	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	- Denominazione dell'atto - Data - Documento	entro 10 giorni da approvazione
		PIAO	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	- Denominazione dell'atto - Data - Documento	entro 10 giorni da approvazione
		Piano triennale assunzioni	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK alla pagina PIAO	entro 10 giorni da approvazione
		PGT	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK alla sezione Governo del territorio	entro 10 giorni da approvazione
		Piano alienazioni e valorizzazioni	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK alla pagina con i documenti	entro 10 giorni da approvazione
		Piano razionalizzazione partecipazioni societarie	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK alla pagina in sezione Enti partecipati https://trasparenza.comune.monza.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/Enti-controllati/Piani-di-razionalizzazione-organismi-partecipati/	entro 10 giorni da approvazione
		Piano razionalizzazione delle spese	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK alla pagina con i documenti	entro 10 giorni da approvazione
		Programma Acquisti beni e servizi	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK alla sezione Bandi di Gara	entro 10 giorni da approvazione
		Piano Opere Pubbliche	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK alla sezione Opere pubbliche	entro 10 giorni da approvazione
		Bilanci	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK alla sezione Bilanci	entro 10 giorni da approvazione
		Piano Anticorruzione	Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK alla sezione Altri contenuti/Piano anticorruzione	entro 10 giorni da approvazione
	Statutto e regolamenti	Regolamenti	Art. 12, c. 2, d.lgs 33/2013	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Regolamenti approvati dal Comune di Monza: - Numero - Data - LINK al documento	entro 10 giorni da approvazione
		Statuto	Art. 12, c. 2, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Estremi e testi ufficiali aggiornati degli Statuti e delle norme di legge regionali, che regolano le funzioni, l'organizzazione e lo svolgimento delle attività di competenza dell'amministrazione: - Tipo di atto (statuto) - Numero - Data - LINK al documento	entro 10 giorni da approvazione
	Codice Etico	Codice etico	Art. 55, c. 2, d.lgs. 165/2001 Art. 12, c. 1, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Codice Etico	entro 10 giorni da approvazione
	Atti degli organismi indipendenti di valutazione	Atti degli organismi indipendenti di valutazione		Laura Brambilla	Chiara Casati	Alessia Tronchi	LINK alla sotto-sezione Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe"	
	Scadenario obblighi amministrativi	Scadenario obblighi amministrativi	Art. 12, c. 1-bis, d.lgs. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Marta Caratti	Marta Caratti	Scadenario con l'indicazione delle date di efficacia dei nuovi obblighi amministrativi a carico di cittadini e imprese introdotti dalle amministrazioni secondo le modalità definite con DPCM 8 novembre 2013: - Destinatario dell'obbligo (Cittadino, Impresa, Entrambi) - Denominazione dell'obbligo amministrativo - Descrizione sintetica dell'obbligo amministrativo - Riferimento normativo - LINK alla sezione del sito dedicato al servizio al quale l'obbligo si riferisce	Tempestiva
	Cessati dall'incarico	Cessati dall'incarico	art. 4 comma 2 D.Lgs. 149/2011	Barbera/Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Relazione fine mandato Schema tipo adottato con decreto del Ministro dell'interno, di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 26 aprile 2013, pubblicato in Gazzetta Ufficiale n. 124 del 29 maggio 2013. Certificazione dei Revisori dei Conti Data di trasmissione alla Corte dei Conti	entro 7 giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Organizzazione	Titolari di incarichi politici, di amministrazione, di direzione o di governo	Titolari di incarichi politici di cui all'art. 14, co. 1, del dlgs n. 33/2013	Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Elenco dirigenti cessati Elenco politici cessati anche delle amministrazioni precedenti e documenti relativi	
			art. 4 bis D.Lgs. 149/2011	Barbera/Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Relazione di inizio mandato , volta a verificare la situazione finanziaria e patrimoniale e la misura dell'indebitamento dei medesimi enti.	entro 90 giorni dalla dall'inizio del mandato
			Art. 13, c. 1, lett. a), d.lgs. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Carolina Allevi	Alessia Tronchi	Pubblicazione in tsabele delle informazioni relative ai componenti degli organi di indirizzo politico: - Nome e cognome - Tipo di incarico/carica - Descrizione competenze/attività - Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata del mandato elettivo - Curriculum vitae - Casella di posta elettronica ordinaria (da intendersi riferiti alla Segreteria/Ufficio di supporto dell'organo di indirizzo politico) - Casella di posta elettronica certificata (PEC) (da intendersi riferiti alla Segreteria/Ufficio di supporto dell'organo di indirizzo politico)	entro 10 giorni da proclamazione
			Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	- Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica - Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Annuale
			Art. 20, d.lgs. 39/2013	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	dichiarazione insussistenza cause di inconferibilità e incompatibilità	Alla proclamazione
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	- Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti - Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	entro 3 mesi da proclamazione
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. n. 441/1982	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	Dichiarazione, riferita al momento dell'assunzione dell'incarico, per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso, concernente: - diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, - titolarità di imprese, - azioni di società, - quote di partecipazione a società, - esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, Apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero»	entro 3 mesi da proclamazione
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 3, l. 441/1982	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	Dichiarazione [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano, dando eventualmente evidenza del mancato consenso] concernente: - se siano intervenute variazioni della situazione patrimoniale rispetto alla dichiarazione iniziale Apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero»	Annuale
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	copia quadro riepilogativo dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche [Per il soggetto, il coniuge non separato e i parenti entro il secondo grado, ove gli stessi vi consentano (NB: dando eventualmente evidenza del mancato consenso)] (NB: è necessario limitare, con appositi accorgimenti a cura dell'interessato o della amministrazione, la pubblicazione dei dati sensibili)	entro 3 mesi da proclamazione
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 3, l. n. 441/1982	Franco Andrea Barbera	Singolo titolare di incarico politico	Alessia Tronchi	Dichiarazione con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero», concernente: - le spese sostenute e le obbligazioni assunte per la propaganda elettorale - ovvero attestazione di essersi avvalsi esclusivamente di materiali e di mezzi propagandistici predisposti e messi a disposizione dal partito o dalla formazione politica della cui lista il soggetto ha fatto parte, - copie delle dichiarazioni relative a finanziamenti e contributi per un importo che nell'anno superi 5.000	Annuale



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Spese di rappresentanza	Spese di rappresentanza	Art. 16, comma 26, del D.L. n. 138/2011	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Documenti relativi alle "Spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo dell'ente", come stabilito dal Decreto del 23 gennaio 2012 del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze, pubblicato nella Gazzetta Ufficiale n. 28 del 3 febbraio 2012	Annuale
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Art. 47, c. 1, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Provvedimenti sanzionatori a carico del responsabile della mancata o incompleta comunicazione dei dati di cui all'articolo 14, concernenti tutti i compensi cui dà diritto l'assunzione della carica	Tempestiva
	Articolazione degli uffici	Articolazione degli uffici	Art. 13, c. 1, lett. b), d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Indicazione delle competenze di ciascun ufficio, anche di livello dirigenziale non generale: - Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici - Denominazione Ufficio dirigenziale - Denominazione Ufficio non di livello dirigenziale - Competenze del singolo ufficio - Qualifica rivestita dal dirigente responsabile - Recapito telefonico - Casella di posta elettronica ordinaria - Casella di posta elettronica certificata (PEC)	Tempestiva
		Organigramma	Art. 13, c. 1, lett. c), d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Illustrazione in forma semplificata, ai fini della piena accessibilità e comprensibilità dei dati, dell'organizzazione dell'amministrazione, mediante l'organigramma o analoghe rappresentazioni grafiche: Nomi dei dirigenti responsabili dei singoli uffici LINK alla pagina contenente tutte le informazioni previste dalla norma	entro 10 giorni da adozione
	Telefono e posta elettronica	Telefono e posta elettronica	Art. 13, c. 1, lett. d), d.lgs. 33/2013	Fabio Conzi	Ciro Famoso	Marta Caratti	Elenco completo dei numeri di telefono e delle caselle di posta elettronica istituzionali e delle caselle di posta elettronica certificata dedicate, cui il cittadino possa rivolgersi per qualsiasi richiesta inerente i compiti istituzionali	Tempestiva
Consulenti e Collaboratori	Titolari di incarichi di collaborazione o consulenza	lincarichi di collaborazione o consulenza	Art. 15, c. 2, d.lgs. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. 165/2001	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Tabella riepilogativa degli incarichi di consulenza e collaborazione conferiti a collaboratori in via coordinata e continuativa (rilevatori e coordinatori esterni attività di statistica, professionisti o prestatori d'opera intellettuale, incarichi per difesa o rappresentanza legale di singola controversia, componenti esterni Commissioni di concorso, componenti Commissione paesaggio, componenti di eventuali altre Commissioni giudicatrici (escluso quelle d'appalto) , NIV, Revisori dei Conti). Dati da pubblicare: - Estremi dell'atto d'incarico - oggetto dell'incarico - durata dell'incarico - ragione dell'incarico - compenso dell'incarico (al lordo degli oneri sociali e fiscali in carico al l'incaricato) - data inizio e fine incarico - LINK a CV e attestazioni pubblicate in Bandi di Concorso/Incarichi e Consulenti o a Bandi di Concorso/Altri incarichi	Annuale
	Bandi in corso	Bandi in corso		Singolo Dirigente assegnatario	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	Link a Bandi di concorso/Incarichi esterni	Annuale
	Altri incarichi	Altri incarichi		Singolo Dirigente assegnatario	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	Link a Bandi di concorso/Altri Incarichi	Annuale
	Archivio	Archivio bandi per consulenti e collaboratori		Singolo Dirigente assegnatario	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	Link a Bandi di concorso/Archivio/Incarichi esteni	Annuale
		Archivio bandi per altri incarichi		Singolo Dirigente assegnatario	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	Link a Bandi di concorso/Archivio/Altri Incarichi	Annuale
	Regolamenti del Personale	Regolamenti del Personale		Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Atti che dispongono in generale sull'organizzazione.	entro 10 giorni da conferimento
			Art. 14, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Dati inTabella: - Nome e Cognome - Atto di conferimento, - Indicazione della durata dell'incarico	entro 10 giorni da conferimento



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Titolari di incarichi dirigenziali amministrativi di vertice	Incarichi amministrativi di vertice (da pubblicare in tabelle)	Art. 14, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	entro 3 mesi dal conferimento
			Art. 14, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Annuale
			Art. 14, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici* Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale
			Art. 14, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	Assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	entro 3 mesi dal conferimento
			Art. 20, c. 3, d.lgs 39/2013	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico	Al conferimento
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 1, l. 441/1982	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	Dichiarazione, riferita al momento dell'assunzione dell'incarico, concernente diritti reali su beni immobili e su beni mobili iscritti in pubblici registri, titolarità di imprese, azioni di società, quote di partecipazione a società, esercizio di funzioni di amministratore o di sindaco di società, con l'apposizione della formula «sul mio onore affermo che la dichiarazione corrisponde al vero»	entro 3 mesi da conferimento
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 3, l. 441/1982	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	dichiarazione concernente se siano intervenute variazioni della situazione patrimoniale rispetto alla dichiarazione iniziale	Annuale
			Art. 14, c. 1, lett. f), d.lgs. 33/2013 Art. 2, c. 1, punto 2, l. n. 441/1982	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	copia quadro riepilogativo dell'ultima dichiarazione dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche	entro 3 mesi da conferimento
	Titolari di incarichi dirigenziali (dirigenti non generali)	Incarichi dirigenziali, a qualsiasi titolo conferiti, ivi inclusi quelli conferiti discrezionalmente dall'organo di indirizzo politico senza procedure pubbliche di selezione e titolari di posizione organizzativa con funzioni dirigenziali	Art. 14, c. 1, lett. a) e c. 1-bis, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	-Nome e Cognome - Atto di conferimento, - Indicazione della durata dell'incarico	entro 10 giorni da conferimento
			Art. 14 d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Dati inTabella: Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo	entro 3 mesi dal conferimento
			Art. 14, c. 1, lett. c) e c. 1-bis, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione dell'incarico (con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato)	entro 3 mesi dal conferimento
			Art. 14, c. 1, e c. 1-bis, d.lgs 33/2014	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici Ammontare complessivo degli emolumenti percepiti a carico della finanza pubblica	Annuale
			Art. 14, c. 1, lett. d) e c. 1-bis, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	entro 3 mesi dal conferimento
			Art. 14, c. 1, lett. e) e c. 1-bis, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	entro 3 mesi dal conferimento
			Art. 20, c. 3, d.lgs 39/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Dichiarazione sulla insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico	Al conferimento
		Posti di funzione disponibili	Art. 19, c. 1-bis, d.lgs. n. 165/2001	Laura Brambilla	Chiara Casati	Chiara Casati	Numero e tipologia dei posti di funzione che si rendono disponibili nella dotazione organica e relativi criteri di scelta	Annuale
		Ruolo dirigenti	Art. 1, c. 7, d.p.r. 108/2004	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Ruolo dei dirigenti	Annuale
			Art. 14, c. 1, lett. a), d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Atto di nomina o di proclamazione, con l'indicazione della durata dell'incarico o del mandato elettivo	Per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. b), d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Paola Stevanin	Curriculum vitae	Per 3 anni dopo cessazione



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Personale	Dirigenti cessati	Dirigenti cessati	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	Per 3 anni dopo cessazione
				Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	Per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Singolo titolare di incarico	Alessia Tronchi	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	Per 3 anni dopo cessazione
	Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Sanzioni per mancata o incompleta comunicazione dei dati da parte dei titolari di incarichi dirigenziali	Art. 47, c. 1, d.lgs 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	LINK a sezione Organizzazione sotto sezione Sanzioni per mancata comunicazione dei dati	Tempestiva
	Posizioni organizzative	Incarichi di Elevata Qualificazione	Art. 14, c. 1-quinquies., d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Singole EQ/AS	Paola Stevanin	Curricula dei titolari di posizioni organizzative redatti in conformità al vigente modello europeo	entro 10 giorni da conferimento
		Posizioni organizzative titolari di incarichi di funzione dirigenziale (se esistenti)	Art. 14, c. 1, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Compensi di qualsiasi natura connessi all'assunzione della carica	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
				Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Importi di viaggi di servizio e missioni pagati con fondi pubblici	Annuale
			Art. 14, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Singole EQ/AS	Alessia Tronchi	Dati relativi all'assunzione di altre cariche, presso enti pubblici o privati, e relativi compensi a qualsiasi titolo corrisposti	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
			Art. 14, c. 1, lett. e), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Singole EQ/AS	Alessia Tronchi	Altri eventuali incarichi con oneri a carico della finanza pubblica e indicazione dei compensi spettanti	entro 3 mesi dal conferimento e per 3 anni dopo cessazione
	Dotazione organica	Conto annuale del personale	Art. 16, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Conto annuale del personale e relative spese sostenute, nell'ambito del quale sono rappresentati i dati relativi alla dotazione organica e al personale effettivamente in servizio e al relativo costo, con l'indicazione della distribuzione tra le diverse qualifiche e aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale
		Costo personale tempo indeterminato	Art. 16, c. 2, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Costo complessivo del personale a tempo indeterminato in servizio, articolato per aree professionali, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico	Annuale
	Personale non a tempo indeterminato	Personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 1, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, ivi compreso il personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico (da pubblicare in tabelle)	Annuale
		Costo del personale non a tempo indeterminato	Art. 17, c. 2, d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Costo complessivo del personale con rapporto di lavoro non a tempo indeterminato, con particolare riguardo al personale assegnato agli uffici di diretta collaborazione con gli organi di indirizzo politico (da pubblicare in tabelle)	Annuale
	Tassi di assenza	Tassi di assenza trimestrali	Art. 16, c. 3, d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Tassi di assenza del personale distinti per uffici di livello dirigenziale (da pubblicare in tabelle)	Trimestrale
	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti / dirigenti	Incarichi conferiti e autorizzati ai dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Art. 18, d.lgs. 3/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. n. 165/2001	Laura Brambilla	Chiara Casati	Alessia Tronchi	Elenco degli incarichi conferiti o autorizzati a ciascun dipendente (dirigente e non dirigente), con l'indicazione dell'oggetto, della durata e del compenso spettante per ogni incarico (da pubblicare in tabelle)	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Area dipendenti (dirigenti e non dirigenti)	Incentivi erogati per incarichi tecnici	Art. 18, d.lgs. 33/2013 del. ANAC 1047/2020	Singolo Dirigente assegnatario	Dirigente che conferisce l'incarico	Alessia Tronchi	Elenco degli incentivi (nome e cognome dipendente, oggetto, compenso per ogni incarico) erogati al personale interno non dirigenziale per gli incarichi tecnici di cui all'art. 45 del Codice dei Contratti (obbligo di inserimento in Tessere della determina come tipologia "Incarico/consulenza")	Tempestiva
	Contrattazione collettiva	Contrattazione collettiva	Art. 21, c. 1, d.lgs 33/2013 Art. 47, c. 8, d.lgs. 165/2001	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Link ad ARAN	entro 10 giorni da approvazione
	Contrattazione integrativa	Area dipendenti	Art. 21, c. 2, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Contratti integrativi stipulati elativi ai dipendenti Relazione tecnico-finanziaria e illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti)	entro 10 giorni da approvazione
		Area dirigenti	Art. 21, c. 2, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Contratti integrativi stipulati relativi ai dirigenti Relazione tecnico-finanziaria e illustrativa, certificate dagli organi di controllo (collegio dei revisori dei conti)	entro 10 giorni da approvazione
		Accordi prma CCDI 2013-2015	Art. 21, c. 2, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Contratti integrativi stipulati prima del CCNL 2013-2015	
		Produttività e sistema di valutazione	Art. 21, c. 2, d.lgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Accordi per: - determinazione fondi risorse decentrate - criteri per la progressione economica orizzontale	entro 10 giorni da approvazione
		Costi contratti integrativi	Art. 21, c. 2, d.lgs 33/2013 Art. 55, c. 4,d.lgs 150/2009	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Specifiche informazioni sui costi della contrattazione integrativa, certificate dagli organi di controllo interno, trasmesse al Ministero dell'Economia e delle finanze, che predispone, allo scopo, uno specifico modello di rilevazione, d'intesa con la Corte dei conti e con la Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della funzione pubblica	Annuale
	OIV	OIV	Art. 10, c. 8, lett. c), d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Informazioni relative agli incaricati OIV/NIV: - Nominativi - Curricula - Compensi	entro 10 giorni da conferimento
	Comitato Unico di garanzia	Comitato Unico di garanzia		Lucia Negretti	Bianca Campanale	Bianca Campanale	Elenco dei componenti e Atti	Tempestiva
	Ripartizione straordinari	Distribuzione per settore degli straordinari effettuati	Piano Anticorruzione	Laura Brambilla	Cristina Chioetto	Alessia Tronchi	Dati aggregati relativi alla distribuzione per settore degli straordinari effettuati	Annuale
	Sanzioni disciplinari	Sanzioni disciplinari	Piano Anticorruzione	Laura Brambilla	Chiara Casati	Alessia Tronchi	Dati aggregati relative ai procedimenti disciplinari avviati	Annuale
	Concorsi pubblici	Concorsi pubblici	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 145, legge 160/2019	Laura Brambilla	Chiara Casati	Chiara Casati	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche': - i criteri di valutazione della Commissione - le tracce delle prove scritte e delle altre prove selettive - le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori (solo in nome e cognome) - curriculum dei componenti esterni delle Commissioni di concorso	Tempestiva
	Disabili categorie protette	Disabili categorie protette	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 145, legge 160/2019	Laura Brambilla	Chiara Casati	Chiara Casati	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche': - i criteri di valutazione della Commissione - le tracce delle prove scritte e delle altre prove selettive - le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori (solo in nome e cognome) - curriculum dei componenti esterni delle Commissioni di concorso	Tempestiva
	Lavoro a termine	Lavoro a termine	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 145, legge 160/2019	Laura Brambilla	Chiara Casati	Chiara Casati	Bandi di concorso per il reclutamento, a qualsiasi titolo, di personale presso l'amministrazione nonche': - i criteri di valutazione della Commissione - le tracce delle prove scritte e delle altre prove selettive - le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori (solo in nome e cognome) - curriculum dei componenti esterni delle Commissioni di concorso	Tempestiva



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Bandi di concorso	Interpelli altri Comuni	Interpelli altri Comuni	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 145, legge 160/2019	Laura Brambilla	Chiara Casati	Chiara Casati		Tempestiva
	Mobilità	Mobilità	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 145, legge 160/2019	Laura Brambilla	Chiara Casati	Chiara Casati	Bandi di mobilità Esiti	Tempestiva
	Archivio Cconcorsi e Incarichi	Archivio Cconcorsi e Incarichi	Art. 19, d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, co. 145, legge 160/2019	Laura Brambilla	Chiara Casati	Chiara Casati	Archivio Bandi di concorso e Incarichi scaduti: - i criteri di valutazione della Commissione - le tracce delle prove scritte e delle altre prove selettive - le graduatorie finali, aggiornate con l'eventuale scorrimento degli idonei non vincitori (solo in nome e cognome) - curriculum dei componenti esterni delle Commissioni di concorso	Tempestiva
	Incarichi esterni	Incarichi esterni	Art. 15, c. 2, d.lgs. 33/2013 Art. 53, c. 14, d.lgs. 165/2001	Singolo dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Alessia Tronchi	Condizione per efficacia dell'incarico e liquidazione compenso (responsabilità disciplinare dirigente) Pubblicazione in Bandi di Concorso/Incarichi e Consulenti degli incarichi di : - collaboratori in via coordinata e continuativa, - rilevatori e coordinatori attività di statistica - professionisti o prestatori d'opera intellettuale, - incarichi per difesa o rappresentanza legale di singola controversia. - componenti esterni Commissioni di concorso, - componenti Commissione paesaggio, - componenti di eventuali altre Commissioni giudicatrici (escluso quelle d'appalto). Dati da pubblicare: - Atto di incarico - Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo - dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali - compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato - attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestiva
	Altri incarichi	Altri incarichi	Art. 15, c. 2, d.lgs. 33/2013	Singolo dirigente competente	Dirigente che conferisce l'incarico	Referente del settore/ufficio	Condizione per efficacia dell'incarico e liquidazione compenso (responsabilità disciplinare dirigente) Pubblicazione in Bandi di Concorso/Altri Incarichi degli incarichi di - NIV e Revisori dei Conti, - Rappresentanti in Enti e Istituzioni. Dati da pubblicare: - Atto di incarico - Curriculum vitae, redatto in conformità al vigente modello europeo - dati relativi allo svolgimento di incarichi o alla titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o allo svolgimento di attività professionali - compensi comunque denominati, relativi al rapporto di lavoro, di consulenza o di collaborazione (compresi quelli affidati con contratto di collaborazione coordinata e continuativa), con specifica evidenza delle eventuali componenti variabili o legate alla valutazione del risultato - attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse	Tempestiva
	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Sistema di misurazione e valutazione della Performance	Par. 1, delib. CIVIT n. 104/2010	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Sistema di misurazione e valutazione della Performance (art. 7, d.lgs. n. 150/2009)	entro 10 giorni da approvazione



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Performance	Piano della Performance	Piano della Performance	Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021 Art. 20 co 1, dlgs 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	- Sottosezione del PIAO contenente il Piano della Performance - Relazione sulla Performance (art. 10, d.lgs. 150/2009)	entro 10 giorni dall'approvazione
	Ammontare complessivo dei premi	Ammontare complessivo dei premi	Art. 20, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Pubblicazione in tabelle dei dati relativi a: - Ammontare complessivo dei premi collegati alla performance stanziati - Ammontare dei premi effettivamente distribuiti (Anno di riferimento, Ammontare premi stanziati, Ammontare premi erogati)	Tempestiva
	Dati relativi ai premi	Dati relativi ai premi	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Pubblicazione in tabelle dei dati relativi a: - Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio - Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi - Grado di differenziazione personale dirigenziale (Ammontare annuale complessivo del premio stanziato, Ammontare annuale complessivo del premio erogato, Ammontare del premio mediamente percepito, Valore percentuale dell'importo erogato ai dirigenti rispetto al totale dell'importo dei premi complessivamente erogati a tutto il personale dirigenziale e non) - - Grado di differenziazione personale NON dirigenziale (Ammontare annuale complessivo del premio stanziato, Ammontare annuale complessivo del premio erogato, Ammontare del premio mediamente percepito, Valore percentuale dell'importo erogato al personale non dirigenziale rispetto al totale dell'importo dei premi complessivamente erogati a tutto il personale dirigenziale e non) - LINK ai documenti	
	Benessere organizzativo	Benessere organizzativo						
	Storico dati perfomance	Storico dati perfomance	Art. 20, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Paola Stevanin	Pubblicazione in tabelle dei dati relativi a: - Criteri definiti nei sistemi di misurazione e valutazione della performance per l'assegnazione del trattamento accessorio - Distribuzione del trattamento accessorio, in forma aggregata, al fine di dare conto del livello di selettività utilizzato nella distribuzione dei premi e degli incentivi - Grado di differenziazione personale dirigenziale (Ammontare annuale complessivo del premio stanziato, Ammontare annuale complessivo del premio erogato, Ammontare del premio mediamente percepito, Valore percentuale dell'importo erogato ai dirigenti rispetto al totale dell'importo dei premi complessivamente erogati a tutto il personale dirigenziale e non) - - Grado di differenziazione personale NON dirigenziale (Ammontare annuale complessivo del premio stanziato, Ammontare annuale complessivo del premio erogato, Ammontare del premio mediamente percepito, Valore percentuale dell'importo erogato al personale non dirigenziale rispetto al totale dell'importo dei premi complessivamente erogati a tutto il personale dirigenziale e non) - LINK ai documenti	Tempestiva
	Enti pubblici vigilati	Enti pubblici vigilati	Art. 22, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Elenco in formato tabellare degli enti pubblici, comunque denominati, istituiti, vigilati e finanziati dall'amministrazione ovvero per i quali l'amministrazione abbia il potere di nomina degli amministratori dell'ente, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate. Per ciascuno degli enti: - ragione sociale - misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione - durata dell'impegno - onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione - numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante - risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari - incarichi di amministratore della società, trattamento economico complessivo - LINK ai siti istituzionali	Annuale



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Al conferimento e per 3 anni dopo cessazione
	Società partecipate	Società partecipate	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Elenco in formato tabellare delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate, ad esclusione delle società, partecipate da amministrazioni pubbliche, con azioni quotate in mercati regolamentati italiani o di altri paesi dell'Unione europea, e loro controllate. Per ciascuna delle società: - ragione sociale - misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione - durata dell'impegno - onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione - numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante - risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari - incarichi di amministratore della società, trattamento economico complessivo - LINK ai siti istituzionali delle società partecipate	Annuale
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Al conferimento e per 3 anni dopo cessazione
	Enti di diritto privato controllati	Enti di diritto privato controllati	Art. 22 d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Elenco in formato tabellare degli enti di diritto privato, comunque denominati, in controllo dell'amministrazione, con l'indicazione delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o delle attività di servizio pubblico affidate: - ragione sociale - misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione - durata dell'impegno - onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione - numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi spettante - risultati di bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari - incarichi di amministratore della società, trattamento economico complessivo - LINK ai siti istituzionali	Annuale
			Art. 20, c. 3, d.lgs. n. 39/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Dichiarazione sulla insussistenza di una delle cause di inconferibilità e incompatibilità dell'incarico (link al sito dell'ente)	Al conferimento e per 3 anni dopo cessazione
	Provvedimenti società in controllo pubblico	Provvedimenti	Art. 22, c. 1, lett. d-bis, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Provvedimenti in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica, acquisto di partecipazioni in società già costituite, gestione delle partecipazioni pubbliche, alienazione di partecipazioni sociali, quotazione di società a controllo pubblico in mercati regolamentati e razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche, previsti dal decreto legislativo adottato ai sensi dell'articolo 18 della legge 7 agosto 2015, n. 124 (art. 20 d.lgs 175/2016)	Tempestiva
			Art. 19, c. 5, 6, 7, d.lgs. n. 175/2016 Linee Guida ANAC n. 7/2017	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Provvedimenti con cui le amministrazioni pubbliche socie fissano obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento, ivi comprese quelle per il personale, delle società controllate (MonzaMobilità, Farmacom)	Annuale
				Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Provvedimenti con cui le società a controllo pubblico (MonzaMobilità, Farmacom) garantiscono il concreto perseguimento degli obiettivi specifici, annuali e pluriennali, sul complesso delle spese di funzionamento	Annuale
	Piani di razionalizzazione	Piani di razionalizzazione	Art. 1 c. 611 e 612 L. 190/2014	Franco Andrea Barbera		Alessia Tronchi	Piano operativo di razionalizzazione delle società e delle partecipazioni societarie direttamente o indirettamente possedute, le modalità e i tempi di attuazione, nonché l'esposizione in dettaglio dei risparmi da conseguire	entro 10 giorni da approvazione
	Ricognizione delle Partecipazioni	Ricognizione delle Partecipazioni	Art. 20, c. 1, d.lgs. 175/2016	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Ricognizione annuale dell'assetto complessivo delle società in cui l'Ente detiene partecipazione dirette o indirette (delibera di Consiglio comunale)	30-dic
	Bilancio consolidato	Bilancio consolidato	All. 4 d.lgs 118/2011	Luca Pontiggia		Alessia Tronchi	Delibera di approvazione del bilancio consolidato sulle risultanze dei bilanci di esercizio chiusi al 31 dicembre dell'anno precedente (delibera di Consiglio comunale)	30-set



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Pareri Corte dei Conti su nuove società	Pareri Corte dei Conti su nuove società	Art. 5, c. 3, d.lgs. n. 175/2016	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Parere della Corte dei Conti in merito alla costituzione di nuove società o di acquisizione di partecipazioni dirette o indirette.	entro 5 giorni dal ricevimento
	Rappresentazione grafica	Rappresentazione grafica	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Una o più rappresentazioni grafiche che evidenziano i rapporti tra l'amministrazione e gli enti pubblici vigilati, le società partecipate, gli enti di diritto privato controllati	Annuale
Procedimenti	Tipologie di procedimento	Tipologie di procedimento	Art. 35, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Delibera ANAC 495/2024 All. 11	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Per ciascuna tipologia di procedimento elenco pubblicato in tabella contenente: 1) Tipologia - denominazione del procedimento 2) breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili 3) unità organizzative responsabili dell'istruttoria 4) l'ufficio responsabile del procedimento, con relativi recapiti telefonici e casella email e/o PEC istituzionale 5) ove diverso, ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con relativi recapiti telefonici e casella email e/o PEC istituzionale e indicazione del nome del responsabile dell'ufficio	Annuale
			Art. 35, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 Delibera ANAC 495/2024 All. 11	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Per i procedimenti ad istanza di parte elenco pubblicato in tabella contenente:: 1) atti e documenti da allegare all'istanza e modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni 2) uffici ai quali rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con indicazione degli indirizzi, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionale a cui presentare le istanze 3) atti, modulistica necessaria e contatti istituzionali dell'ufficio cui rivolgersi per info e istanze 4) modalità con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano 5) Termine conclusione procedimento o altro termine rilevante 6) Indicazione se il procedimenti può essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato (Dichiarazione sostitutiva) (Si/No) 7) Indicazione se il silenzio assenso vale come provvedimento favorevole dell'amministrazione (Si/No) 8) Strumenti di tutela a favore dell'interessato e modi per attivarli 9) link al servizio on line, ove sia già disponibile in rete, o tempi previsti per l'attivazione 10) Modalità per effettuare i pagamenti eventualmente necessari (link alla sezione Pagamenti 11) Titolare del potere sostitutivo in caso di inerzia e modalità per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici istituzionali e delle caselle di peo e/o pec istituzionali	Annuale
	Monitoraggio dei tempi procedurali	Monitoraggio dei tempi procedurali						
	Attività e dati della Polizia locale	Statistiche e attività della Polizia locale	Piano Anticorruzione	Giovanni Dongiovanni	Galli Francesca	Alessia Tronchi	Pubblicazione di statistiche e dati sulle attività della Polizia locale	Annuale
	Dichiarazioni sostitutive e acquisizione d'ufficio dei dati	Recapiti dell'ufficio responsabile	Art. 35, c. 3, d.lgs. n. 33/2013	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale dell'ufficio responsabile per le attività volte a gestire, garantire e verificare la trasmissione dei dati o l'accesso diretto degli stessi da parte delle amministrazioni procedenti all'acquisizione d'ufficio dei dati e allo svolgimento dei controlli sulle dichiarazioni sostitutive	Tempestiva
	Provvedimenti	Delibere Giunta	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Provvedimenti	Organi indirizzo politico	Delibere Consiglio	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tempestiva
	Provvedimenti dirigenti amministrativi	Determine	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tempestiva
		Ordinanze	Art. 23, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 /Art. 1, co. 16 della l. n. 190/2012	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	Elenco dei provvedimenti, con particolare riferimento ai provvedimenti finali dei procedimenti di: scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"); accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche.	Tempestiva
	Somma urgenza e protezione civile	Autorizzazioni lavori di somma urgenza	art. 140, c. 4 d.lgs. n. 36/2023 Del ANAC 264/2023 Allegato 9 PNA 2022	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	LINK a pagina https://www.comune.monza.it/it/page/autorizzazioni-lavori-di-somma-urgenza	annuale
	Certificati di destinazione urbanistica	Certificati di destinazione urbanistica	Piano Anticorruzione	Nadia Bombardieri	Francesca Corbetta	Francesca Corbetta	LINK alla pagina https://www.comune.monza.it/it/servizi/certificati-destinazione-urbanistica che contiene il relativo Dataset presente nel sito Opendata	Semestrale
	Autorizzazioni e concessioni	Autorizzazioni edilizie	Piano Anticorruzione	Nadia Bombardieri	Caterina Benaglia	Alessia Tronchi	Elenco dei provvedimenti in materia edilizia (Permessi di Costruire, SCIA,) in ordine cronologico di presentazione, completi di dati del richiedente Dataset inseriti nel sito Opendata integrato nella pagina https://www.comune.monza.it/it/page/pdc-e-scia-09-11-2023	Semestrale
		Autorizzazioni paesaggistiche	Piano Anticorruzione	Nadia Bombardieri	Marco Magni	Marco Magni	Elenco autorizzazioni paesaggistiche, completi di dati dei richiedenti e descrizione degli interventi. Dataset inseriti nel sito Opendata integrato nella pagina https://www.comune.monza.it/it/servizi/autorizzazione-paesaggistica	Semestrale
	Elenco richieste SUAP	Rrichieste SUAP	Piano Anticorruzione	Franco Andrea Barbera	Rosaria Volpe	Alessia Tronchi	Link a impresa in un giorno	
	Abusi edilizi	Provvedimenti in materia di abusi edilizi	Art. 23, dlgs. 33/2013 Art. 31, comma 7, d.P.R. 380/2001	Serena Trussardi	Fulvia Bonfanti	Alessia Tronchi	Elenco provvedimenti inerenti Abusi edilizi	Semestrale
	Convenzioni	Convenzioni, Protocolli d'intesa e Accordi	art. 23 c. 1, lett. d) dlgs 33/2013 All. 7 delibera ANAC 495/2024	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	ELENCO PROTOCOLLI D'INTESA, CONVENZIONI, ACCORDI SOSTITUTIVI E INTEGRATIVI DEI PROVVEDIMENTI stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241.:a prescindere che contengano o meno la previsione dell'eventuale corresponsione di una somma di denaro. Elenco in tabella: -data accordo - numero - denominazione - oggetto dell'accordo, - ufficio/struttura responsabile che ha firmato l'atto - <i>link al documento pubblicato in Bandi Avvisi/Convenzioni a cura dell'ufficio proponente</i>	Semestrale



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Fase esecutiva		Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	LINK ALLA BDNCP CONTENENTE I DATI E LE INFORMAZIONI COMUNICATE AD ANAC relativi a: 1) stipula e avvio del contratto 2) stati di avanzamento 3) subappalti 4) modifiche contrattuali e proroghe 5) sospensione esecuzione 6) accordi bonari e transazioni 7) istanze di accesso 8) conclusione contratto 9) collaudo finale 10) varianti 11) rinnovi 12) quinto d'obbligo 13) Certificato regolare esecuzione o di verifica conformità 14) Atti di nomina del: DL /DEC /componenti delle commissione di collaudi (fatte salve le esigenze di riservatezza)	Tempestiva
		Accordi bonari	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio		Annuale
		Collaudi. CRE e Conformità	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio		Annuale
		Subappalti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio		Annuale
		Varianti e modifiche contrattuali	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio		Annuale
		Proroghe e rinnovi	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio		Annuale
		Nomine DL - DEC - Collaudatori	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio		Annuale



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Affidamenti PNRR	Affidamenti PNRR	Art. 47, DL 77/2021 Del. ANAC 264/2023 Del. ANAC 601/2023	Manuela Armati	Michela Romano	Alessia Tronchi	APPALTI afferenti le risorse PNRR O PNC - copia dell'ultimo rapporto sulla situazione del personale maschile e femminile prodotto al momento della presentazione della domanda di partecipazione o dell'offerta da parte degli operatori economici tenuti, ai sensi dell'art. 46, del d.lgs. n. 198/2006, alla sua redazione (operatori che occupano oltre 50 dipendenti) - Relazione di genere sulla situazione del personale maschile e femminile consegnata, entro sei mesi dalla conclusione del contratto, alla S.A. dagli operatori economici che occupano un numero pari o superiore a 15 dipendenti - Certificazione di cui all'articolo 17 della legge 12 marzo 1999, n. 68 e della Relazione relativa all'assolvimento degli obblighi di cui alla medesima legge e alle eventuali sanzioni e	Successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure
			Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021 Allegato 9 PNA 2022	Paola Brambilla	Antonella Sabatini	Antonella Sabatini	PROCEDURE NEGOZiate afferenti le risorse PNRR O PNC e programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione europea. Evidenza dell'avvio delle procedure negoziate ove le S.A. vi ricorrono quando, per ragioni di estrema urgenza derivanti da circostanze imprevedibili, non imputabili alla stazione appaltante, l'applicazione dei termini, anche abbreviati, previsti dalle procedure ordinarie può compromettere la realizzazione degli obiettivi o il rispetto dei tempi di attuazione di cui al PNRR nonché al PNC e ai programmi cofinanziati dai fondi strutturali dell'Unione Europea	Tempestiva
	Informazioni sulle singole procedure in formato tabellare	Tabelle riassuntive sulle procedure		Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Ciro Famoso	Tabelle riassuntive rese liberamente scaricabili in un formato digitale standard contenenti per ogni procedura: Codice Identificativo Gara (CIG), Struttura proponente, Oggetto del bando, Procedura di scelta del contraente, Elenco degli operatori invitati a presentare offerte/Numero di offerenti che hanno partecipato al procedimento, Aggiudicatario, Importo di aggiudicazione, Tempi di completamento dell'opera servizio o fornitura, Importo delle somme liquidate (Estratte da API Affidamenti)	Tempestiva
	Affidamenti per Somma urgenza	Somma urgenza e protezione civile	Art. 42, c. 1, lett. a), b) e c), d.lgs. n. 33/2013 Art. 140, c. 4 d.lgs. n. 36/2023 Del ANAC 264/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Atti relativi agli affidamenti diretti di lavori, servizi e forniture di somma urgenza e di protezione civile: - verbale di somma urgenza e provvedimento di affidamento, in cui sia indicato l'affidatario, la modalità della scelta e le motivazioni che non hanno consentito il ricorso alle procedure ordinarie; - perizia giustificativa; - elenco prezzi unitari, con indicazione di quelli concordati tra le parti e di quelli dedotti da prezzi ufficiali;	Tempestiva
	Atti relativi alla programmazione di lavori, opere, servizi e forniture	Programma acquisti di beni e servizi		Paola Brambilla	Antonella Sabatini	Alessia Tronchi	Programma triennale degli acquisti di beni e servizi e relative modifiche e aggiornamenti	entro 10 giorni da approvazione
		Programma Opere pubbliche	Art. 37, c. 1, lett. b) dlgs. 33/2013 Del ANAC 601/2023	Alberto Gnoni	Stefano Sacconi	Alessia Tronchi	LINK a pagina in sottosezione Opere Pubbliche che riporta: Programma triennale dei lavori pubblici e relative modifiche e aggiornamenti annuali Comunicazione della mancata redazione del programma triennale dei lavori pubblici per assenza di lavori e comunicazione della mancata redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi per assenza di acquisti Da inserire anche nella BDNCP	entro 10 giorni da approvazione
	Grandi progetti - Dibattito pubblico	Dibattito pubblico su grandi infrastrutture	Art. 40 c. 3, e art 5, c. 1, Allegato I.6 d.lgs 36/2023; DPCM 76/2018 Del. ANAC 601/2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Progetti di fattibilità relativi alle grandi opere infrastrutturali e di architettura di rilevanza sociale, aventi impatto sull'ambiente, sulle città e sull'assetto del territorio Esiti della consultazione pubblica, comprensivi dei resoconti degli incontri e dei dibattiti con i portatori di interesse. Informazioni previste dal D.P.C.M. n. 76/2018: -Relazione sul progetto dell'opera; -Relazione conclusiva del responsabile del dibattito (con i contenuti specificati dell'art. 7 dell'allegato); -Documento conclusivo della SA redatto sulla base della relazione conclusiva del responsabile	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Bandi di gara e contratti	Progetti di investimento pubblico	Progetti di investimento pubblico	Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020 Del.ANAC 601/2023	Manuela Armati	Michela Romano	Alessia Tronchi	Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e lo stato di attuazione finanziario e procedurale	Annuale
	Affidamenti in house	Affidamenti in house	Art. 31 e art. 17 c. 2 Dlgs 201/2022 Del. ANAC 264/2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Tutti gli atti connessi agli affidamenti in house in formato open data di appalti pubblici e contratti di concessione tra enti nell'ambito del settore pubblico: 1) deliberazione di affidamento del servizio a società in house per affidamenti sopra soglia del servizio pubblico locale, compresi quelli nei settori del trasporto pubblico locale e dei servizi di distribuzione di energia elettrica e gas naturale 2) contratti di servizio (Da pubblicare anche nella piattaforma ANAC) Schemi tipo prodotti da ANAC: https://www.anticorruzione.it/-/trasparenza-dei-servizi-pubblici-locali-di-rilevanza-economica	Tempestiva
	Project financing	Project financing	Art. 193 c. 2 Dlgs 36/2023 Delibera ANAC 329/2021	Paola Brambilla	Antonella Sabatini	Antonella Sabatini	Dati e le informazioni trasmessi all'operatore economico proponente la manifestazione d'interesse utili alla predisposizione della proposta Provvedimenti finali dei procedimenti di valutazione di fattibilità delle proposte per la realizzazione in concessione di lavori in project financing	Tempestiva
	Contratti	Contratti	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Paola Brambilla	Antonella Sabatini	Alessia Tronchi	1) Elenco dei contratti sottoscritti 2) Solo per Affidamenti sopra soglia o finanziati con risorse PNRR o fondi strutturali: - testo dei contratti e dei successivi accordi modificativi e/o interpretativi degli stessi (fatte salve le esigenze di riservatezza ai sensi dell'art. 53, ovvero dei documenti secretati ai sensi dell'art. 162 e nel rispetto dei limiti previsti in via generale dal d.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii. in materia di dati personali).	Tempestiva
	Collegi consultivi tecnici	Collegi consultivi tecnici	Art. 215 e ss. e All. V.2, d.lgs 36/2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Composizione del CCT, curricula e compenso dei componenti.	Tempestiva162:L16162 :L162
	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Resoconti della gestione finanziaria dei contratti al termine della loro esecuzione	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 c. 2 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio		Annuale (entro il 31 gennaio) con riferimento agli affidamenti dell'anno precedente
	Protocollo Sicurezza Cantieri	Protocollo Sicurezza Cantieri	Piano Anticorruzione	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Atti riguardanti la approvazione del protocollo sulla Sicurezza nei cantieri	Tempestiva
	Acquisizione interesse realizzazione opere incomplete	Acquisizione interesse realizzazione opere incomplete		Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Informazioni corca lavori di possibile completamento di opere incomplete	Tempestiva
	Affidamento servizi pubblici locali	Affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica	Art. 10, co. 5; art. 14, co. 3; art. 17, co. 2; art. 24; art. 30, co. 2; art. 31, co. 1 e 2; D.lgs. 201/2022 Del ANAC 601/2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Alessia Tronchi	Documenti inerenti l'affidamento dei servizi pubblici locali di rilevanza economica: 1) deliberazione di istituzione del servizio pubblico locale 2) relazione contenente la valutazione finalizzata alla scelta della modalità di gestione del servizio e della definizione del rapporto contrattuale (vedi schema tipo ANAC) 3) contratto di servizio sottoscritto dalle parti 4) relazione periodica contenente le verifiche periodiche sulla situazione gestionale (Da pubblicare anche nella piattaforma ANAC) Schemi tipo prodotti da ANAC: https://www.anticorruzione.it/-/trasparenza-dei-servizi-pubblici-locali-di-rilevanza-economica	Tempestiva



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Commissioni giudicatrici	Commissioni giudicatrici		Singolo dirigente competente	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Elenco delle commissioni giudicatrici completo dei seguenti dati: - nome e cognome componente - CV di ogni componente - LINK a dichiarazione su cariche e incarichi (solo componenti esterni) pubblicata nella sezione Bandi Avvisi da ufficio proponente - LINK a verifica insussistenza conflitto d'interessi (solo componenti esterni) pubblicata nella sezione Bandi Avvisi da ufficio proponente	Semestrale
	Documenti sul sistema di qualificazione	Documenti sul sistema di qualificazione		Paola Brambilla	Antonella Sabatini	Alessia Tronchi	Informazioni sulla qualificazione come Stazione appaltante	Tempestiva
	Gravi illeciti professionali	Gravi illeciti professionali	D.Lgs. 36/2023, artt. 95 e 98			Alessia Tronchi	Atti recanti l'elencazione delle condotte che costituiscono gravi illeciti professionali	Tempestiva
	Procedure automatizzate	Procedure automatizzate		Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Informazioni circa le procedure automatizzate	Tempestiva
		Avvisi e manifestazioni d'interesse	Art. 37, c. 1, lett. b) dlgs. n. 33/2013 Art. 28, dlgs n. 36/2023 Del ANAC 264/2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	GARE SETTORI ORDINARI - Avvisi di preinformazione - Avviso di indagini di mercato - Avviso di costituzione elenco operatori economici e pubblicazione elenco - Bando o avviso di avvio procedura - Determina a contrarre	Tempestiva
		Concessioni e alienazioni	Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021 Allegato 9 PNA 2022	Paola Brambilla	Antonella Sabatini	Antonella Sabatini	- Bando di concessione, invito a presentare offerte - Nuovo invito a presentare offerte a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione - Nuovo bando di concessione a seguito della modifica dell'ordine di importanza dei criteri di aggiudicazione - LINK a Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti,, dichiarazione su cariche e incarichi (solo componenti esterni), verifica insussistenza conflitto d'interessi (solo componenti esterni) - Verbali delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza e nel rispetto dei limiti previsti i in materia di dati personali).	Tempestiva I verbali delle Commissioni sono pubblicati successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure
		Partenariato pubblico privato	Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021 Allegato 9 PNA 2022	Paola Brambilla	Antonella Sabatini	Antonella Sabatini	- Bando di gara relativo alla finanza di progetto - Bando di gara relativo alla locazione finanziaria di opere pubbliche o di pubblica utilità - Bando di gara relativo al contratto di disponibilità	Tempestiva
		Bandi per la Progettazione	Allegato 9 PNA 2022	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	- Avviso di avvio procedura - Bando di concorso per concorsi di progettazione o di idee - LINK a Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti,, dichiarazione su cariche e incarichi (solo componenti esterni), verifica insussistenza conflitto d'interessi (solo componenti esterni) - Verbali delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza e nel rispetto dei limiti previsti i in materia di dati personali).	Tempestiva I verbali delle Commissioni sono pubblicati successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Bandi e Avvisi	Concorsi di architettura	Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021 Allegato 9 PNA 2023	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	- Avviso di avvio procedura - Bando di concorso per concorsi di progettazione o di idee - LINK a Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti,, dichiarazione su cariche e incarichi (solo componenti esterni), verifica insussistenza conflitto d'interessi (solo componenti esterni) - Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza e nel rispetto dei limiti previsti i in materia di dati personali).	Tempestival I verbalì delle Commissioni sono pubblicati successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure
		Contratti di locazione	Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021 Allegato 9 PNA 2024	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio		
		Contributi	Art. 48, c. 3, d.l. 77/2021 Allegato 9 PNA 2025	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio		
		Convenzioni, Protocolli d'intesa e Accordi	art. 23 co 1 lett.d) dlgs 33/2013	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	TESTO DEI PROTOCOLLI D'INTESA, CONVENZIONI, ACCORDI SOSTITUTIVI E INTEGRATIVI DEI PROVVEDIMENTI, omissato dei dati personali eventualmente presenti, stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche, ai sensi degli articoli 11 e 15 della legge 7 agosto 1990, n. 241.:a prescindere che contengano o meno la previsione dell'eventuale corresponsione di una somma di denaro.	Tempestiva
		Forniture		Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	GARE SETTORI ORDINARI - Determina a contrarre - Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti,, dichiarazione su cariche e incarichi (solo componenti esterni), verifica insussistenza conflitto d'interessi (solo componenti esterni) - Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza e nel rispetto dei limiti previsti iin materia di dati personali). - Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestival I verbalì delle Commissioni sono pubblicati successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure
		Lavori pubblici		Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	GARE SETTORI ORDINARI - Determina a contrarre - Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti,, dichiarazione su cariche e incarichi (solo componenti esterni), verifica insussistenza conflitto d'interessi (solo componenti esterni) - Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza e nel rispetto dei limiti previsti iin materia di dati personali). - Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestival I verbalì delle Commissioni sono pubblicati successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure
		Servizi		Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	GARE SETTORI ORDINARI - Determina a contrarre - Composizione della commissione giudicatrice, curricula dei suoi componenti,, dichiarazione su cariche e incarichi (solo componenti esterni), verifica insussistenza conflitto d'interessi (solo componenti esterni) - Verbalì delle commissioni di gara (fatte salve le esigenze di riservatezza e nel rispetto dei limiti previsti iin materia di dati personali). - Provvedimenti di esclusione e di ammissione (entro 2 giorni dalla loro adozione)	Tempestival I verbalì delle Commissioni sono pubblicati successivamente alla pubblicazione degli avvisi relativi agli esiti delle procedure
		Sponsorizzazioni	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. 33/2013 Art. 28, dlgs n. 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Avviso con cui si rende nota la ricerca di sponsor o l'avvenuto ricevimento di una proposta di sponsorizzazione indicando sinteticamente il contenuto del contratto proposto	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
		Esiti gare	Art. 37, c. 1, lett. b) d.lgs. n. 33/2013 Art. 28 Dlgs 36/2023 Allegato 9 PNA 2022	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	(Pubblicazione automatica con l'inserimento in Tessere della determina affidamento/aggiudicazione) AFFIDAMENTI DIRETTI - Risultati della procedura di affidamento GARE SETTORI ORDINARI (sotto soglia) - Risultati della procedura con l'indicazione dei soggetti invitati - Determina a contrarre GARE SETTORI ORDINARI (sopra soglia) - Avviso di appalto aggiudicato - Risultati del concorso di progettazione GARE SETTORI SPECIALI - Avviso relativo agli appalti aggiudicati - Risultati del concorso di progettazione CONCESSIONI E PARTNERIATO PUBBLICO E PRIVATO - Risultati della procedura di concessione e partenariato con l'indicazione dei soggetti invitati	Tempestiva
Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici	Criteri e modalità	Criteri e modalità	Art. 26, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Atti con i quali sono determinati i criteri e le modalità cui le amministrazioni devono attenersi per la concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari e l'attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati: Elenco contenente: - numero dell'atto - anno di pubblicazione - link all'atto relativo ai criteri e alle modalità di concessione (possibile rinvio a Normattiva)	Tempestiva
			Deliberazione ANAC n. 468 del 16 giugno 2021	Lucia Negretti	Stefano Cosola	Alessia Tronchi	MODALITA' ASSEGNAZIONI ALLOGGI ERP Pubblicazione degli atti di carattere generale che individuano i criteri, le modalità e le procedure per l'assegnazione di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica	Tempestiva
			Deliberazione ANAC n. 468 del 16 giugno 2022	Carlo Maria Nizzola	Carlo Crespi	Alessia Tronchi	MODALITA' ASSEGNAZIONE BENI IMMOBILI Pubblicazione degli atti di carattere generale che individuano i criteri e le modalità di assegnazione di un bene immobile facente parte del patrimonio disponibile dell'Ente	Tempestiva
			Deliberazione ANAC n. 468 del 16 giugno 2021	Michele Siciliano	Anna Brivio	Alessia Tronchi	PROCEDURE SERVIZI 0-6 Pubblicazione degli atti di carattere generale che individuano i criteri, le modalità e le procedure dei servizi educativi integrati 0-6 anni	Tempestiva
	Atti di concessione	Atti di concessione (NB: divieto di diffusione di dati da cui sia possibile ricavare informazioni relative allo stato di salute e alla situazione di disagio economico-sociale degli interessati, come previsto dall'art. 26, c. 4, del d.lgs. n. 33/2013)	Art. 26, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Referente del settore/ufficio	Atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e comunque di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro. Per ciascun atto:	Tempestiva
			Art. 27, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 All. 8 Delibera ANAC 495/2024	Singolo dirigente competente	Singolo responsabile competente	Pubblicazione automatica con inserimento in tessere determina	Elenco (in formato tabellare aperto, dei soggetti beneficiari degli atti di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi ed ausili finanziari alle imprese e di attribuzione di vantaggi economici di qualunque genere a persone ed enti pubblici e privati di importo superiore a mille euro: - Anno di pubblicazione dell'atto - Soggetto beneficiario (Codice fiscale se persona giuridica; "Soggetto privato" se persona fisica) - importo liquidato - norma o titolo a base dell'attribuzione - ufficio e responsabile del procedimento amministrativo - modalità seguita per l'individuazione del beneficiario - LINK al progetto selezionato e al curriculum vitae del soggetto incaricato (solo se si tratta di vantaggi connessi alla presentazione progetti) - LINK alla pagina nella quale sono riportati i dati dei relativi provvedimenti finali - numero e anno di pubblicazione dell'atto di modifica o revoca del beneficio - motivazione della modifica/revoca del beneficio (deportata da dati personali che risultano da tali provvedimenti	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Destinazione 5 per mille IRPEF	Rendiconto 5 per mille IRPEF	Art. 16 comma 5 DPCM 23 luglio 2020	Agnello/Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Importi percepiti e rendiconti relativi alla quota del 5 per mille dell'IRPEF destinata dai contribuenti, al Comune di Monza a sostegno delle attività sociali.	Entro 30 giorni dalla data ultima prevista per la compilazione
Bilanci	Bilancio preventivo e consuntivo	Bilancio preventivo	Art. 29, c. 1, e1 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 All. 9 Delibera ANAC 495/2024	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Bilancio preventivo completo di allegati Dati in formato tabellare aperto relativi a ciascun anno espressi in in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche: Dati previsione finanziaria di parte corrente di competenza - Entrate correnti previste e Uscite correnti previste - Avanzo/disavanzo/pareggio previsto Dati previsione finanziaria totale di competenza - Entrate totali previste e Uscite totali previste - Avanzo/disavanzo/pareggio previsto Previsione dell'indice di liquidità a breve (risultato di amministrazione previsto) - Cassa + Crediti previsti - Debiti previsti - Avanzo/disavanzo/pareggio previsto Dati su Previsione di cassa: - Entrate riscalate previste e Uscite pagate previste - Avanzo/disavanzo/pareggio previsto	Entro 30 giorni da approvazione
		Bilancio consuntivo	Art. 29, c. 1, e1 bis d.lgs. n. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.p.c.m. 26 aprile 2011 All. 9 Delibera ANAC 495/2024	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Conto consuntivo completo di allegati Dati in formato tabellare aperto relativi a ciascun anno espressi in in forma sintetica, aggregata e semplificata, anche con il ricorso a rappresentazioni grafiche: Risultato finanziario di parte corrente di competenza - Entrate e Uscite correnti - Differenza valore Risultato finanziario totale di competenza - Entrate e Uscite totali - Differenza valore Risultato dell'indice di liquidità a breve (risultato di amministrazione previsto) - Cassa + Crediti - Debiti - Avanzo/disavanzo/pareggio Risultato di cassa - Entrate riscalate - Uscite pagate - Avanzo/disavanzo/pareggio Risultato patrimoniale - Totale Attivo e Totale Passivo - Valore patrimonio netto Quota contribuzione pubblico (in A conto economico) - Contributi pubblici - Contributi totali - Percentuale di contribuzione pubblica	Entro 30 giorni da approvazione
		Variazioni di bilancio	Art. 29, c. 1, e1 bis d.lgs. n. 33/2013	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Atti relativi all'approvazione dele Variazioni di bilancio	Entro 30 giorni da approvazione
	Pareri revisori	Pareri revisori	Art. 31 D.lgs. n. 33/2013	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Relazioni degli organi di revisione amministrativa e contabile al bilancio di previsione, alle relative variazioni e al conto consuntivo	tempestiva
	Piano Esecutivo di Gestione	Piano Esecutivo di Gestione		Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Documento di approvazione e allegati Variazioni al PEG	Entro 30 giorni da approvazione
	Destinazione proventi da sanzioni Codice della Strada	Destinazione proventi da sanzioni Codice della Strada	Artt. 142, comma 12 quater, e 208 comma 4, dlgs 285/1992	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento.	Entro 30 giugno
	Spese di rappresentanza	Spese di rappresentanza	Art. 16, comma 26, del D.L. 138/2011	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	LINK a sezione Organizzazione sottosezione Spese di rappresentanza	tempestiva

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio	Art. 29, c. 2, d.lgs. 33/2013 Art. 19 e 22 dlgs 91/2011 - Art. 18-bis dlgs 118/2011	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Piano degli indicatori e risultati attesi di bilancio, con l'integrazione delle risultanze osservate in termini di raggiungimento dei risultati attesi e le motivazioni degli eventuali scostamenti e gli aggiornamenti in corrispondenza di ogni nuovo esercizio di bilancio, sia tramite la specificazione di nuovi obiettivi e indicatori, sia attraverso l'aggiornamento dei valori obiettivo e la soppressione di obiettivi già raggiunti oppure oggetto di ripianificazione	Entro 30 giorni da approvazione
	Salvaguardia equilibri	Salvaguardia equilibri	Art. 193 Dlgs 267/2000	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Deliberazione con cui si da atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, dell'adozione di necessari conseguenti provvedimenti.	Entro 31 luglio
	Stato attuazione programmi	Stato attuazione programmi	D.lgs. 118/2011	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Documento di verifica dei risultati conseguiti rispetto agli indirizzi forniti dal consiglio comunale.	Entro 30 giorni da approvazione
	Tesoreria unica	Tesoreria unica		Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Informazioni in merito al sistema della tesoreria Unica	tempestiva
	Fabbisogni standard	Fabbisogni standard	D.lgs. 216/2010 DPCM del 21 dicembre 2012 DPCM del 23 luglio 2014	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Informazioni relative ala determinazione del fabbisogno standard	tempestiva
	Controllo di gestione	Controllo di gestione	Art. 31 d.lgs. 33/2013 Art. 147 e 197 D.lgs 267/2000	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	LINK a pagina https://trasparenza.comune.monza.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/Disposizioni-general/Atti-general/Controllo-di-gestione/	Entro 30 giorni da approvazione
	Piano annuale dei flussi di cassa	Piano annuale dei flussi di cassa	Art. 6 DL 155/2014 Art. 29 d.lgs. 33/2013	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Atti relativi all'approvazione del Piano annuale dei flussi di cassa	Entro 28 febbraio
	Destinazione proventi da sanzioni Codice della Strada	Destinazione proventi da sanzioni Codice della Strada	Artt. 142, comma 12 quater, e 208 comma 4, dlgs 285/1992	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Relazione in cui sono indicati, con riferimento all'anno precedente, l'ammontare complessivo dei proventi di propria spettanza di cui al comma 1 dell'articolo 208, come risultante da rendiconto approvato nel medesimo anno, e gli interventi realizzati a valere su tali risorse, con la specificazione degli oneri sostenuti per ciascun intervento.	Entro 30 giugno
Beni immobili e gestione patrimonio	Patrimonio immobiliare	Patrimonio immobiliare	Art. 30, d.lgs. 33/2013	Carlo Maria Nizzola	Carlo Crespi	Alessia Tronchi	Informazioni identificative degli immobili posseduti e detenuti	Annuale
	Canoni di locazione o affitto	Canoni di locazione o affitto	Art. 30, d.lgs. 33/2014	Carlo Maria Nizzola	Carlo Crespi Stefano Cosola	Alessia Tronchi	Canoni di locazione o di affitto versati o percepiti	Annuale
	Parco automezzi	Elenco auto blu e di servizio	Art 4, DPCM 25 settembre 2014	Luca Pontiggia	Viviana Arosio	Alessia Tronchi	Pubblicazione numero, elenco e specifiche delle autovetture di servizio a qualunque titolo utilizzate	Annuale
	Acquisizioni	Elenco aquisizioni		Serena Trussardi	Fulvia Bonfanti	Alessia Tronchi	Elenco delle aree e dei beni acquisiti al patrimonio comunale a seguito di abusi edilizi	Annuale
				Carlo Maria Nizzola	Carlo Crespi	Alessia Tronchi	Elenco delle aree e dei beni accorpati al demanio comunale	Annuale
	Beni in gestione confiscati alla criminalità organizzata	Beni confiscati in gestione	Art. 48 comma 3 lett c) d.lgs. 159/2011	Carlo Maria Nizzola	Carlo Crespi	Alessia Tronchi	Elenco dei beni confiscati trasferiti all'Ente contenente: la consistenza, la destinazione e l'utilizzazione dei beni nonché, in caso di assegnazione a terzi, i dati identificativi del concessionario e gli estremi, l'oggetto e la durata dell'atto di concessione	mensile
Controlli e rilievi sull'amministrazione	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe	Art. 31, d.lgs. n. 33/2013 Art. 14, c. 4, lett. a) e c), d.lgs. 150/2009	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Attestazione dell'OIV o di altra struttura analoga nell'assolvimento degli obblighi di pubblicazione	in relazione a delibere A.N.AC.
				Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Atti degli Organismi indipendenti di valutazione, nuclei di valutazione o altri organismi con funzioni analoghe: - data di pubblicazione e t testo del documento di validazione della Relazione sulla Performance - data di pubblicazione e testo della Relazione sul funzionamento complessivo del Sistema di valutazione, trasparenza e integrità dei controlli interni - data di pubblicazione e testo di Altri atti	Tempestiva
	Organi di revisione amministrativa e contabile	Organi di revisione amministrativa e contabile	Art. 31, d.lgs. 33/2013	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Relazioni degli Organi di revisione amministrativa e contabile: - data di pubblicazione e testo delle Relazioni al bilancio di previsione, alle relative variazioni - data di pubblicazione e testo delle Relazioni al conto consuntivo	Tempestiva
	Rilievi ANAC e risposte	Rilievi ANAC e risposte		Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione	Tempestiva

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Corte dei conti	Rilievi Corte dei conti	Art. 31, d.lgs. 33/2014	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Rilievi - ricevuti e non - della Corte dei conti riguardanti l'organizzazione e l'attività delle amministrazioni stesse e dei loro uffici: - Data di pubblicazione del rilievo - Oggetto del rilievo (Organizzazione, Attività, Entrambe) - Ricevimento o meno del rilievo da parte dell'amministrazione (Ricevuto, Non ricevuto, Parzialmente ricevuto) - Testo documento sui rilievi della Corte dei Conti	Tempestiva
Servizi erogati	Carta dei servizi e standard di qualità	Carta dei servizi e standard di qualità	Art. 32, c. 1, d.lgs. 33/2013	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Elenco Carte dei servizi o documenti contenente gli standard di qualità dei servizi pubblici: - Nome del soggetto - Link al documento pubblicato (con specifico riferimento ai servizi pubblici locali, link alla Carta di servizio corredata altresì delle informazioni relative alla composizione della tariffa che contiene il livello effettivo di qualità dei servizi offerti, il livello annuale degli investimenti effettuati e della loro programmazione fino al termine dell'affidamento (cfr. art 25 d.lgs. n. 201/2022)	Entro 10 giorni da approvazione
	Costi contabilizzati	Costi contabilizzati	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. 33/2013 Art. 10, c. 5, d.lgs. 33/2013	Luca Pontiggia	Ilaria Pilastro	Alessia Tronchi	Tabella dei costi contabilizzati dei servizi erogati agli utenti, sia finali che intermedi e il relativo andamento nel tempo: - Anno - Tipologia di servizio (Lista delle tipologie di servizio previste dal portale TSPL*) - Totale dei costi Tipologia di servizio TSPL: Asili nido, Assistenza disabili, Assistenza domiciliare, Assistenza minori, Biblioteche, Distribuzione di energia elettrica, Distribuzione di gas naturale, Farmacie, Illuminazione pubblica, Impianti sportivi, Manutenzione edifici, Manutenzione del verde pubblico, Musei, Parcheggi, Rifiuti, Riscossione tributi, Ristorazione scolastica, Servizi cimiteriali, Servizio idrico integrato, Servizi di manutenzione, Servizi sociali, Supporto amministrativo, Teatri, Trasporto pubblico locale, Varie tipologie, Altro	Annuale
	Gestione dei rifiuti	Gestione dei rifiuti	Deliberazione ANAC n. 803 del 7 ottobre 2020 Deliberazione ARERA n. 444 del 31 ottobre 2019	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	LINK all'apposita sezione del sito istituzionale dedicata al servizio di gestione dei rifiuti (https://www.comune.monza.it/it/page/102440)	Tempestiva
	Servizi in rete	Risultati delle indagini sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete e statistiche di utilizzo dei servizi in rete	Art. 7 co. 3 d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 8 co. 1 del d.lgs. 179/16	Fabio Conzi	Ciro Famoso	Alessia Tronchi	Per ogni anno: - Risultati delle rilevazioni sulla soddisfazione da parte degli utenti rispetto alla qualità dei servizi in rete resi all'utente, anche in termini di fruibilità, accessibilità e tempestività, - Statistiche di utilizzo dei servizi in rete.	Tempestiva
Pagamenti dell'amministrazione	Dati sui pagamenti	Dati sui pagamenti	Art. 4-bis, c. 2, dlgs 33/2013	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Dati sui propri pagamenti in tabelle: - Anno di riferimento del pagamento - Trimestre - Categoria di spesa (Valori possibili: uscite correnti o uscite in conto capitale) - Tipologia di spesa ((Valori possibili uscite correnti: Acquisto di beni e di servizi, Contributi in conto esercizio, Interessi passivi, Altre spese per attività finanziarie, Altre spese correnti) (Valori possibili uscite in conto capitale: Investimenti in beni materiali, Investimenti in beni immateriali, Investimenti in attività finanziarie, Contributi in conto capitale Altre spese in conto capitale) - Importo del singolo pagamento per il trimestre di riferimento per singolo beneficiario - Beneficiario del pagamento (Codice fiscale se persona giuridica; "Soggetto privato" se persona fisica)	Trimestrale
	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Indicatore di tempestività dei pagamenti	Art. 33, d.lgs. 33/2013	Luca Pontiggia	Ilaria Pilastro	Alessia Tronchi	Indicatore dei tempi medi di pagamento relativi agli acquisti di beni, servizi, prestazioni professionali e forniture (indicatore annuale di tempestività dei pagamenti)	Annuale
			Art. 33, d.lgs. 33/2014	Luca Pontiggia	Ilaria Pilastro	Alessia Tronchi	Indicatore trimestrale di tempestività dei pagamenti	Trimestrale
		Ammontare complessivo dei debiti	Art. 33, d.lgs. 33/2015	Luca Pontiggia	Ilaria Pilastro	Alessia Tronchi	Ammontare complessivo dei debiti e il numero delle imprese creditrici	Annuale



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
	Pago PA	Pago PA		Luca Pontiggia	Ilaria Pilastro	Alessia Tronchi	Informazioni circa le modalità di pagamento attraverso Pago PA	Tempestiva
	Iniziative a favore dei fornitori	Iniziative a favore dei fornitori		Luca Pontiggia	Ilaria Pilastro	Alessia Tronchi		Tempestiva
	IBAN e pagamenti informatici	IBAN e pagamenti informatici	Art. 36, d.lgs. 33/2013 Art. 5, c. 1, d.lgs. 82/2005 Del ANAC 77/2022 Del ANAC 495/2024 All 12	Luca Pontiggia	Maria Grazia Matera	Alessia Tronchi	Informazioni circo le modalità di effettuazione deli pagamenti informatici: - Data di adesione a PagoPA - Llnk alla sezione “Dove pagare” del sito web di PagoPa - In altternativa IBAN del conto corrente per la gestione delle entrate - Altri metodi di pagamento non integrati con la piattaforma pagoPA previsti al § 5 delle Linee guida Agid del 2018:(se utilizzati): delega unica F24 (c.d. modello F24); Sepa Direct Debit (SDD); Per cassa, presso il soggetto che per tale ente svolge il servizio di tesoreria o di cassa; Altri servizi di pagamento non ancora integrati con il Sistema PagoPA	Tempestiva
Opere pubbliche	Progetti di investimento pubblico	Programma Opere pubbliche	Art. 38, c. 2 e 2 bis d.lgs. 33/2013	Alberto Gnoni	Carla Camozzi	Alessia Tronchi	Atti di programmazione delle opere pubbliche (<i>link</i> alla sotto-sezione "bandi di gara e contratti"). A titolo esemplificativo: - Programma triennale dei lavori pubblici, nonchè i relativi aggiornamenti annuali, ai sensi art. 21 d.lgs. n 50/2016	Entro 10 gionri da approvazione
	Tempi costi e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche	Tempi, costi unitari e indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate.	Art. 38, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Alberto Gnoni	Carla Camozzi	Alessia Tronchi	Informazioni relative ai tempi e agli indicatori di realizzazione delle opere pubbliche in corso o completate. (da pubblicare in tabelle, sulla base dello schema tipo redatto dal Ministero dell'economia e della finanza d'intesa con l'Autorità nazionale anticorruzione)	Tempestiva
Pianificazione e governo del territorio	Pianificazione e governo del territorio	Piani ed eventuali loro varianti	Art. 39, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Del ANAC 495/2024 All. 13	Nadia Bombardieri	Francesca Corbetta Filomena Dato	Francesca Corbetta Filomena Dato	La pubblicazione è condizione legale di efficacia LINK alla pagina Urbanistica e SIT https://www.comune.monza.it/it/page/100453 Atti di governo del territorio quali, tra gli altri, piani territoriali, piani di coordinamento, piani paesistici, strumenti urbanistici, generali e di attuazione, nonché le loro varianti (definitivamente approvati) Pubblicazione in tabelle dei seguenti contenuti: - Tipo di atto e oggetto Descrizione dell’atto e del relativo oggetto) - Data di approvazione definitiva dello strumento urbanistico o della variante - LINK al documento pubblicato (Possibilità di estrapolare informazioni dal documento da inserire nello schema ad es. numero prot., data, ufficio competente e dirigente firmatario).	Tempestiva
		Procedimenti di variante/trasformazione urbanistica	Art. 39, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Del ANAC 800/2021 Del ANAC 495/2024 All. 13	Nadia Bombardieri	Francesca Corbetta Filomena Dato Caterina Benaglia	Francesca Corbetta Filomena Dato	La pubblicazione è condizione legale di efficacia LINK alla pagina Urbanistica e SIT https://www.comune.monza.it/it/page/100453 Procedimenti finalizzati all’adozione di variante/trasformazione urbanistica che assegna diritti edificatori a favore del privato che realizza opere di urbanizzazione extra oneri o cede aree o volumetrie per finalità di pubblico interesse.(atti istruttori e qualsiasi atto propedeutico, annesso e connesso all’adozione dei relativi atti definitivi) Pubblicazione in tabelle dei seguenti contenuti: - Tipo di atto e oggetto (luogo interessato, tipo di intervento di trasformazione e indicazione dello strumento di programmazione su cui si interviene). - Delibera di adozione definitiva (Numero, data, Link al documento pubblicato) - Avviso/invito a presentare proposte (Link al documento pubblicato, Modalità di presentazione, Termine ultimo per la trasmissione delle proposte) - Proposta/e ricevuta/e (Soggetto che ha formulato la proposta, Area di riferimento, tipo di intervento proposto e in variante a quale strumento urbanistico vigente, LINK al documento pubblicato) - Delibera di approvazione definitiva (Numero, data, Motivazione della scelta effettuata, Link al documento pubblicato) - Altri eventuali atti istruttori e documentazione ritenuta utile (Descrizione dell’atto e del relativo oggetto, LINK al documento pubblicato)	Tempestiva Dalla presentazione al Comune della/e proposta/e di variante
	Acqua	Acqua		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Informazioni ambientali che le amministrazioni detengono ai fini delle proprie attività istituzionali:	Tempestiva
	Aria	Aria		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Stato degli elementi dell’ambiente, quali l’aria, l’atmosfera, l’acqua, il suolo, il territorio, i siti naturali, compresi gli igrotopi, le zone costiere e marine, la diversità biologica ed i suoi elementi costitutivi, compresi gli ecosistemi, particolarmente modificati e in attesa di interventi	Tempestiva



Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Informazioni ambientali	Rumore	Rumore	Art. 40, c. 2, d.lgs. n. 33/2013 Art. 6 D.L 14 ottobre 2019, n. 111	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Fattori quali le sostanze, l'energia, il rumore, le radiazioni od i rifiuti, anche quelli radioattivi, le emissioni, gli scarichi ed altri rilasci nell'ambiente, che incidono o possono incidere sugli elementi dell'ambiente	Tempestiva
	Inquinamento elettromagnetico	Inquinamento elettromagnetico		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi		Tempestiva
	Amianto	Amianto		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Relazioni sull'attuazione della legislazione ambientale	Tempestiva
	PAES	PAES		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Misure anche amministrative, quali le politiche, le disposizioni legislative, i piani, i programmi, gli accordi ambientali e ogni altro atto, anche di natura amministrativa, nonché le attività che	Tempestiva
	Stato della salute e della sicurezza umana	Stato della salute e della sicurezza umana		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Stato della salute e della sicurezza umana, compresa la contaminazione della catena alimentare, le condizioni della vita umana, il paesaggio, i siti e gli edifici d'interesse culturale, per quanto influenzabili dallo stato degli elementi dell'ambiente, attraverso tali elementi, da qualsiasi fattore	Tempestiva
	Rapporti sullo stato dell'ambiente	Rapporti sullo stato dell'ambiente		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Relazione sullo stato dell'ambiente redatta dal ministero dell'Ambiente e della tutela del territorio	Tempestiva
	Rifiuti	PEF	delibera ANAC 719/2021	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Piano Economico Finanziario del servizio gestione dei rifiuti urbani (PEF)	Tempestiva
		Dati su andamento raccolta		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	Dati sull'andamento della Raccolta rifiuti (integrazione dataset Opendata)	Annuale
		Riferimenti del Gestore	TQRIF Delibera ARERA 444/2019/R/RIF	Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	LINK alla pagina del sito https://www.comune.monza.it/it/page/102440 , che deve contenere le seguenti informazioni: a) ragione sociale del gestore che eroga il servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, ovvero del gestore che effettua le attività di gestione tariffe e rapporto con gli utenti, del gestore della raccolta e trasporto e del gestore dello spazzamento e lavaggio delle strade, qualora tali attività siano effettuate da soggetti distinti; b) recapiti telefonici, postali e di posta elettronica per l'invio di reclami, richieste di informazioni, di rettifica degli importi addebitati, di rateizzazione, richieste di attivazione, variazione e cessazione del servizio, segnalazioni di disservizi, prenotazioni del servizio di ritiro su chiamata, richieste di riparazione delle attrezzature per la raccolta domiciliare, nonché recapiti e orari degli sportellonline efisici (ove presenti);	Tempestiva
		Reclami		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	c) modulistica per l'invio di reclami, liberamente accessibile e scaricabile;	Tempestiva
		Calendario raccolta rifiuti, servizio spazzamento e lavaggio strade		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	calendario e orari vigenti relativi alla raccolta dei rifiuti urbani, con riferimento a tutte le modalità di raccolta a disposizione dell'utente, ivi inclusi i centri di raccolta e con esclusione delle eventuali modalità di raccolta per cui non è effettuabile una programmazione; i) calendario e orari di effettuazione del servizio di spazzamento e lavaggio delle strade oppure frequenza di effettuazione del servizio nonché, in ogni caso, eventuali divieti relativi alla viabilità e alla sosta;	Tempestiva
		TARI		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	- regole del calcolo, informazioni su eventuali riduzioni tariffarie, procedura per la segnalazioni di errori nel calcolo o dei dati dell'utente, modalità e termini per la rateizzazione - estremi atti di approvazione delle tariffe dell'anno in corso, Regolamento TARI - scadenze e modalità di pagamento e info su ritardo/omesso pagamento - modalità e termini per la presentazione delle richieste di attivazione, variazione e cessazione del servizio. - tariffa media applicata alle utenze domestiche	Tempestiva
		News		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	informazioni su: '- campagne straordinarie di raccolta rifiuti o nuova apertura/chiusura centri di raccolta - possibilità di ricezione dei documenti di riscossione in formato elettronico nonché della relativa procedura di attivazione - rilevanti interventi di modifica del quadro regolatorio o altre comunicazioni di carattere generale destinate agli utenti; in tali casi il testo della comunicazione viene reso noto al gestore tramite il sito internet dell'Autorità e deve essere pubblicato sul sito internet dei soggetti di cui al precedente comma 2.2 entro 30 (trenta) giorni solari dalla pubblicazione sul sito internet dell'Autorità;	Tempestiva



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
		Conferimento rifiuti		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	istruzioni sul conferimento dei rifiuti	Tempestiva
		Qualita e carta dei servizi		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	- Carta della qualita del servizio integrato di gestione dei rifiuti (art. 5 TQRIF) - Standard generali di qualità di competenza del gestore ai sensi del TQRIF, ivi inclusi gli eventuali standard aggiuntivi o migliorativi individuati dall'Ente territorialmente competente, e il grado di rispetto di tali standard, con riferimento all'anno precedente - posizionamento gestore nell'ambito della matrice degli schemi regolatori (art. 3 TQRIF)	Tempestiva
		Pronto Intervento		Serena Trussardi	Valentina Guelpa	Alessia Tronchi	recapiti telefoni Pronto intervento	Tempestiva
Interventi straordinari e di emergenza	Interventi straordinari e di emergenza	Interventi straordinari e di emergenza	Art. 42, c. 1, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Publicazione in tabelle dei provvedimenti adottati concernenti gli interventi straordinari e di emergenza che comportano deroghe alla legislazione vigente, con l'indicazione espressa delle norme di legge eventualmente derogate e dei motivi della deroga, nonché con l'indicazione di eventuali atti amministrativi o giurisdizionali intervenuti: - Dati identificativi del provvedimento (numero e Data di adozione) - Normativa che ne legittima l'adozione - Soggetto proponente - Soggetto che adotta il provvedimento (ove diverso dal soggetto proponente) - Tipologia del provvedimento - Oggetto del provvedimento - Termine iniziale - Termine finale - Norme eventualmente derogate - Motivi deroga - Costi previsti degli interventi (da indicare tempestivamente) - Costi effettivi sostenuti dall'amministrazione (da indicare appena disponibili) - LINK al documento pubblicato Estrazione da API Determine/Delibere	Tempestiva
PNRR - Attuazione misure								
	Prevenzione della corruzione	Piano Anticorruzione	Art. 6, co. 4, DL n. 80/2021, convertito in L. n. 113/2021	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Sottosezione del PIAO contenente il Piano dei Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza	entro 10 giorni da approvazione
		Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	Art. 1, c. 8, l. n. 190/2012, Art. 43, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza	entro 10 giorni da conferimento
		Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità		Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Regolamenti per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità (laddove adottati)	entro 10 giorni da approvazione
		Relazioni RPCT	Art. 1, c. 14, l. n. 190/2012	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Relazione del responsabile della prevenzione della corruzione recante i risultati dell'attività svolta	entro il 15 dicembre di ogni anno
		Attestazioni OIV		Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	LINK alla pagina https://trasparenza.comune.monza.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/Controlli-e-rilievi-sullamministrazione/Organismi-indipendenti-di-valutazione-nuclei-di-valutazione-o-altri-organismi-con-funzioni-analoghe/	Tempestiva
		Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti	Art. 1, c. 3, l. n. 190/2012	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Provvedimenti adottati dall'A.N.AC. ed atti di adeguamento a tali provvedimenti in materia di vigilanza e controllo nell'anticorruzione Link alla pagina https://trasparenza.comune.monza.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/Controlli-e-rilievi-sullamministrazione/Rilievi-ANAC-e-risposte/	Tempestiva
		Atti di accertamento delle violazioni	Art. 18, c. 5, d.lgs. n. 39/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Atti di accertamento delle violazioni delle disposizioni di cui al d.lgs. n. 39/2013	Tempestiva



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Altri contenuti	Accesso civico	Accesso civico "semplice"concernente dati, documenti e informazioni soggetti a pubblicazione obbligatoria	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013 / Art. 2, c. 9 bis, l. 241/90	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	LINK a pagina https://trasparenza.comune.monza.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/Accesso-a-dati-e-documenti/ contentente: 1) Nome del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, 2) modalità per l'esercizio di tale diritto, 3) indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale e nome del titolare del potere sostitutivo, attivabile nei casi di ritardo o mancata risposta, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale	Tempestiva
		Accesso civico "generalizzato" concernente dati e documenti ulteriori	Art. 5, c. 2, d.lgs. n. 33/2013	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	LINK a pagina https://trasparenza.comune.monza.it/amministrazione/amministrazione-trasparente/Accesso-a-dati-e-documenti/ contentente: 1) Nomi Uffici competenti cui è presentata la richiesta di accesso civico, 2) modalità per l'esercizio di tale diritto	Tempestiva
		Registro degli accessi	Linee guida Anac FOIA (del. 1309/2016)	Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Elenco delle richieste di accesso (atti, civico e generalizzato) con indicazione dell'oggetto e della data della richiesta nonché del relativo esito con la data della decisione	Semestrale
	Open data	Open data		Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Informazioni su Opendata, linee guida approvate e LINK a sito opendata	Annuale
	Antiriciclaggio	Antiriciclaggio		Franco Andrea Barbera	Alessia Tronchi	Alessia Tronchi	Informazioni Attività di contrasto al riciclaggio, Atti approvati e nomina Gestore	Annuale
	Accessibilità e Catalogo dei dati, metadati e banche dati	Catalogo dei dati, metadati e delle banche dati	Art. 53, c. 1 bis, d.lgs. 82/2005 modificato dall'art. 43 del d.lgs. 179/16	Fabio Conzi	Ciro Famoso	Alessia Tronchi	Catalogo dei dati, dei metadati definitivi e delle relative banche dati in possesso delle amministrazioni, da pubblicare anche tramite link al Repertorio nazionale dei dati territoriali (www.rndt.gov.it), al catalogo dei dati della PA e delle banche dati www.dati.gov.it e http://basidati.agid.gov.it/catalogo gestiti da AGID	Annuale
		Regolamenti accesso telematico	Art. 53, c. 1, bis, d.lgs. 82/2005	Fabio Conzi	Ciro Famoso	Alessia Tronchi	Regolamenti che disciplinano l'esercizio della facoltà di accesso telematico e il riutilizzo dei dati, fatti salvi i dati presenti in Anagrafe tributaria	Annuale
		Obiettivi di accessibilità	Art. 9, c. 7, d.l. n. 179/2012 convertito con modificazioni dalla L. 17 dicembre 2012, n. 221	Barbera/Conzi	Marta Caratti/Ciro Famoso	Alessia Tronchi	Obiettivi di accessibilità dei soggetti disabili agli strumenti informatici per l'anno corrente (da pubblicare secondo le indicazioni contenute nella circolare dell'Agenzia per l'Italia digitale n. 1/2016 e s.m.i.)	Entro il 31 marzo
	Telelavoro	Telelavoro	Art.9, comma 7, D.L. 179/2012	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Stato di attuazione del piano di utilizzo del telelavoro nella propria organizzazione, con identificazione di: modalità di realizzazione del telelavoro ed eventuali attività per cui non è possibile l'utilizzo del telelavoro	Annuale
	SPID servizi accessibili	SPID servizi accessibili		Conzi	Ciro Famoso	Alessia Tronchi	Informazioni sui servizi accessibili con SPID	Tempestiva
	Piano triennale delle Azioni Positive	Piano triennale delle Azioni Positive	Art. 48 del D.lgs. N. 198 del 15 giugno 2006	Laura Brambilla	Paola Stevanin	Alessia Tronchi	Piano triennale delle Azioni Positive	Tempestiva
Elezioni trasparenti	Elezioni trasparenti	Elezioni trasparenti	Art. 1 comma 15 DLgs 9/2019	Barbera/Casale	Carlo Laurita Longo	Alessia Tronchi	Curriculum e certificato penale di ogni singolo candidato. Ricerca per circoscrizione elettorale, collegio, partito, cognome e nome candidato.	entro il 7^giorno antecedente la data della consultazione elettorale



ELENCO OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE E RELATIVI RESPONSABILI

Allegato PTPCT 2026-2028

Denominazione sotto-sezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sotto-sezione 2 livello (Tipologie di dati)	Denominazione del singolo obbligo	Riferimento normativo	Dirigente responsabile dato	Responsabile trasmissione del dato	Responsabile pubblicazione del dato	Contenuti dell'obbligo	Tempistica pubblicazione
Tasse e tributi	Tasse e tributi	Funzionario Responsabile d'imposta	Art. 11, comma 4 D.Lgs. 504/1992	Luca Pontiggia	Walter Blasi	Alessia Tronchi	Delibera della giunta comunale con cui è designato un funzionario con funzioni e poteri per l'esercizio di ogni attività organizzativa e gestionale dell'imposta..	Tempestiva
Polizia locale	Numeri e attività	Statistiche e attività della Polizia locale	Piano Anticorruzione	Giovanni Dongiovanni	Galli Francesca	Alessia Tronchi	Pubblicazione di statistiche e dati sulle attività della Polizia locale	Annuale
* I dati oggetto di pubblicazione obbligatoria solo modificati dal dlgs 97/2016 è opportuno rimangano pubblicati sui siti (es. dati dei dirigenti già pubblicati ai sensi dell'art. 15 del previgente testo del dlgs 33/2013)								