



MODALITA' ORGANIZZATIVE SERVIZIO TRASPORTO SCOLASTICO/PEDIBUS

articolo 1 - **Finalità**

Il Comune di Monza, nell'ambito degli interventi attuativi del diritto allo studio e nei limiti stabiliti dalla Legge regionale, garantisce servizi e interventi al fine di favorire l'accesso e la frequenza scolastica degli alunni della scuola dell'obbligo, nei modi e nelle forme stabilite dal presente atto.

articolo 2 - **Organizzazione ed erogazione di servizi e interventi**

Il Comune di Monza favorisce annualmente l'accesso e la frequenza scolastica, sulla base delle disponibilità di Bilancio, attraverso:

1. organizzazione di servizi speciali di trasporto scolastico (scuola bus - mini bus)
2. organizzazione di pedibus
3. erogazione di contributi alla famiglia.

1. SERVIZI SPECIALI DI TRASPORTO SCOLASTICO

I servizi speciali di trasporto scolastico sono:

- assicurati mediante autovettura, minibus, autobus con conducente e sorveglianza di personale assistente
- rivolti agli alunni della scuola primaria e secondaria di 1° grado
- organizzati sulla base di itinerari già esistenti, i cui percorsi si sviluppano prevalentemente nell'ambito territoriale delle Istituzioni scolastiche di riferimento (bacino d'utenza dell'Istituzione scolastica), le cui fermate resteranno invariate, di norma, per l'intero anno scolastico.

L'Amministrazione comunale, nel corso dell'anno scolastico, si riserva la facoltà di modificare percorsi, fermate, orari degli itinerari per sopraggiunte esigenze legate alle condizioni di viabilità e di traffico e comunque per migliorare i tempi di percorrenza contenendo i ritardi.

I servizi di nuova istituzione saranno attivati a condizione che siano richiesti entro il termine prescritto da un numero minimo di 7 alunni in possesso dei requisiti di accesso (art. 4).

Gli automezzi utilizzati, muniti di autista, e il personale assistente sono forniti da aziende specializzate opportunamente selezionate mediante gare d'appalto.

Le Aziende di trasporto predispongono, in collaborazione con gli Uffici comunali preposti ed ai sensi della normativa vigente, i percorsi dei singoli itinerari e ne controllano periodicamente la percorribilità.

La distanza tra le singole fermate è di norma superiore ai trecento metri, mentre gli orari del percorso sono definiti tenendo conto anche delle condizioni di traffico delle vie cittadine.



Il genitore è tenuto ad essere presente, personalmente o mediante persona da lui delegata, alla fermata sia all'andata sia al ritorno al fine di prendere in consegna il proprio figlio alla discesa dallo scuolabus; diversamente, esclusivamente per le scuole secondarie di primo grado, potrà dichiarare in forma scritta all'assistente di consentire alla discesa autonoma e di sollevare l'Amministrazione comunale da ogni responsabilità per eventuali danni occorsi al proprio figlio, dopo la discesa della corsa di ritorno. Gli alunni ammessi al servizio dovranno munirsi della fotocopia della carta d'identità.

Il trasporto di alunni diversamente abili con problemi di deambulazione, muniti di carrozzella, è assicurato, su richiesta del Servizio Sociale, attraverso automezzi appositamente attrezzati, compatibilmente con l'organizzazione complessiva dei servizi speciali di trasporto scolastico o attraverso l'erogazione di un contributo economico alla famiglia (successivo punto 3.).

2. PEDIBUS

Il servizio Pedibus è attivato in presenza di iscrizioni al servizio, qualora fossero rilevate condizioni favorevoli alla sua realizzazione in termini di sicurezza, durata del percorso e numero di iscritti.

Il servizio consiste nell'accompagnamento a piedi di gruppi di alunni lungo itinerari prestabiliti, con punti di raccolta ed orari definiti in base all'abitazione dei bambini ed all'orario di ingresso e uscita delle scuole di riferimento.

L'accompagnamento degli alunni è assicurato, in rapporto di 1 assistente ogni 10 bambini, da personale qualificato fornito da operatori specializzati appositamente selezionati con gara d'appalto; la sostenibilità dei percorsi e la loro sicurezza sarà valutata dall'Ufficio comunale competente.

Il genitore è tenuto ad essere presente, personalmente o mediante persona da lui delegata, al punto di raccolta prescelto sia all'andata sia al ritorno al fine di prendere in consegna il proprio figlio.

Gli alunni ammessi al servizio, oltre a munirsi della fotocopia della carta d'identità, saranno dotati di una pettorina catarifrangente che sarà consegnata loro il primo giorno di servizio dall'assistente del pedibus e che dovrà essere:

- sempre indossato durante il tragitto casa/scuola e ritorno;
- utilizzato e conservato con cura;
- restituito al termine dell'anno scolastico.

3. EROGAZIONE DI CONTRIBUTI ALLA FAMIGLIA

Il Comune di Monza riconoscerà un contributo economico direttamente alla famiglia degli studenti disabili del primo ciclo che abbia optato per la frequenza di una scuola fuori dal territorio comunale o che presentino particolari difficoltà di collegamento casa-scuola, in seguito a richiesta motivata del Servizio sociale o in sostituzione del servizio speciale.

Il contributo annuo riconosciuto alla famiglia, in analogia a quanto stabilito dalla Provincia di Monza e Brianza per il Servizio Trasporto Assistito, sarà commisurato alla distanza chilometrica del percorso casa/scuola e sarà pari a:

- | | |
|--------------------------------|------------|
| • fino a 10 Km | € 1.500,00 |
| • oltre i 10 Km e fino a 20 Km | € 2.000,00 |
| • oltre i 20 Km e fino a 30 Km | € 3.000,00 |
| • oltre i 30 Km | € 3.500,00 |

•



Settore Istruzione
Servizio Interventi scolastici integrati

- contributo forfettario annuo di € 5.500,00 a favore delle famiglie degli alunni disabili, in obbligo scolastico, frequentanti l'Istituto La Nostra Famiglia di Bosisio Parini, (GC n. 300 del 29/12/2021).

Il contributo economico sarà assegnato alla famiglia interessata, secondo le seguenti tempistiche e modalità:

- 30% all'inizio dell'anno scolastico;
- 70% a consuntivo, dopo l'accertamento d'ufficio, presso la Scuola, dell'effettiva frequenza per l'intero anno scolastico del beneficiario del contributo; in caso di mancata o parziale frequenza dello studente, l'Ufficio comunale procederà al recupero di quanto versato o alla quantificazione dell'importo dovuto in base al periodo frequentato.

Articolo 3 - **Periodo di funzionamento**

I servizi speciali di trasporto scolastico ed il Pedibus sono assicurati nel rispetto del calendario scolastico d'Istituto, secondo gli orari di entrata ed uscita dei singoli plessi.

In particolare, sono assicurate fino a tre corse giornaliere: entrata del mattino, uscita del mezzogiorno (se prevista dal tempo scuola) e quella del pomeriggio. Pertanto, nei giorni di rientro pomeridiano, nelle scuole ove è funzionante il servizio mensa scolastica, non verrà attivato il servizio negli orari intermedi.

Le diverse corse giornaliere saranno comunque garantite a condizione che siano utilizzate da un numero minimo di 7 alunni; sarà sempre garantita una sola corsa per ogni entrata ed uscita, nell'orario indicato dall'Istituzione scolastica.

Nel caso di sospensione forzata del servizio (sciopero, assemblea del personale ...), non contemplata dal calendario scolastico, non sarà effettuata alcuna corsa aggiuntiva rispetto a quelle già previste.

articolo 4 - **Destinatari, criteri di accesso, criteri di precedenza**

CRITERIO DI ATTIVAZIONE DEL SERVIZIO

I servizi trasporto scolastico/pedibus sono attivati sulla base delle iscrizioni effettuate dal **2 al 31 marzo 2026** secondo quanto previsto all'art. 2 e per gli alunni residenti e frequentanti scuole primarie o secondarie di 1° grado statali, appartenenti al bacino d'utenza dell'Istituzione scolastica di riferimento e comunque in possesso dei requisiti di accesso.

Il servizio/pedibus è incompatibile con il servizio pre-post scuola qualora su uno dei servizi richiesti ci sia lista d'attesa. In caso di doppia ammissione l'utente deve rinunciare all'uno o all'altro servizio. In mancanza di rinuncia si procede all'esclusione d'ufficio.

CRITERIO GENERALE DI ACCESSO

L'accesso dell'alunno al servizio è subordinato al pagamento degli eventuali debiti maturati nell'a.s.2025/2026, derivanti dalla fruizione di qualsiasi servizio scolastico/educativo (pre post scuola, trasporto, ristorazione, sezione primavera, centri estivi). In caso di presenza di debiti, il pagamento deve essere effettuato entro la fine dell'anno scolastico 2025/2026 e l'Ufficio competente provvederà al controllo dell'avvenuto pagamento del debito.



Anche in caso di domanda presentata oltre i termini o nel corso dell'anno scolastico, l'accesso al servizio, compatibilmente con la disponibilità del posto, è sempre subordinato al pagamento degli eventuali debiti maturati nell'a.s. 2025/2026.

CRITERI DI ACCESSO SPECIFICI

1) REQUISITI DI ACCESSO AI SERVIZI SPECIALI DI TRASPORTO SCOLASTICO

Fatto salvo il possesso del criterio di accesso generale sopra indicato, il servizio è attivato per gli alunni residenti nel bacino di utenza dell'Istituzione scolastica della scuola frequentata, in presenza delle seguenti condizioni:

- alunni di scuola primaria: distanza abitazione/scuola di appartenenza di almeno km 2,000, con una tolleranza massima, per difetto, del 35% sul calcolo della distanza chilometrica;
- alunni di scuola secondaria di 1° grado: distanza abitazione/scuola di appartenenza di almeno km 2,000.

Il calcolo chilometrico viene determinato sulla base del percorso pedonale più breve individuato per raggiungere, dall'abitazione dell'alunno, la sede scolastica di appartenenza.

In assenza delle suddette distanze si considereranno, ai fini dell'attivazione del servizio, situazioni di pericolosità del percorso casa/scuola, accertate secondo i parametri fissati dalla Polizia Locale, quali in particolare:

- assenza di aree riservate ai pedoni;
 - aree riservate ai pedoni ma con particolari indici di incidentalità e ricorrente superamento della velocità;
 - aree riservate ai pedoni ma con presenza di incidenti che li abbiano coinvolti.
- Eventuali conflitti legati all'applicazione dei criteri sopra enunciati saranno risolti dalla Polizia Locale.

La capienza massima del minibus è pari a n. 8/14 posti; la capienza massima dello scuola bus è pari a n. 50 posti.

Qualora, concluso l'inserimento degli aventi diritto, risultassero ancora posti disponibili sui mezzi attivati, si procederà all'inserimento degli alunni richiedenti il servizio tenendo conto dei seguenti criteri di precedenza:

- bambino già iscritto al servizio nell'a.s. precedente a quello per cui è chiesta l'iscrizione;
- bambino con fratello/i già iscritto/i al servizio nell'a.s. precedente e che ha presentato l'iscrizione per l'a.s. successivo
- ISEE più basso, in presenza di entrambi i genitori occupati, o unico genitore occupato in caso di nucleo monoparentale
- in caso di parità, tra gli alunni coinvolti si procederà all'assegnazione del posto disponibile tramite sorteggio della domanda.

Le autodichiarazioni comunicate on line tramite il Nuovo Portale Genitori, saranno opportunamente verificate dall'Ufficio comunale preposto. Qualora in seguito ai controlli le dichiarazioni non siano comprovate, l'alunno verrà escluso dalla graduatoria o dal servizio.



Fino al completamento dei posti sui mezzi potranno essere inseriti anche alunni fuori bacino e alunni non residenti, purché sia raggiunta autonomamente una delle fermate già presenti nell'itinerario, fermi restando i criteri generali di accesso e secondo l'ordine cronologico di presentazione della domanda.

Le domande pervenute oltre il termine saranno accolte compatibilmente alla disponibilità dei posti sui mezzi attivati e secondo l'ordine di presentazione della domanda.

2) REQUISITI DI ACCESSO AL SERVIZIO PEDIBUS

Il servizio è rivolto prioritariamente agli alunni residenti e frequentanti scuole primarie o secondarie di 1° grado statali, appartenenti al bacino d'utenza dell'Istituzione scolastica di riferimento.

Per ogni plesso potrà essere costituito un gruppo Pedibus formato da un massimo di 10 bambini.

Qualora, concluso l'inserimento degli aventi diritto, risultassero ancora posti disponibili, si procederà all'inserimento degli alunni richiedenti il servizio tenendo conto dei criteri di precedenza di cui al punto 1).

Fino al completamento dei posti disponibili potranno essere inseriti anche alunni appartenenti a bacini d'utenza diversi o non residenti, purché l'alunno sia accompagnato a un punto di raccolta già previsto nel percorso attivato.

Modalità di accesso

articolo 5 - Iscrizione ai Servizi speciali di trasporto scolastico e al Pedibus

L'iscrizione ai servizi speciali di trasporto scolastico e al Pedibus è annuale e deve essere presentata esclusivamente on line, attraverso il sito www.comune.monza.it - Nuovo Portale Genitori - dal 2 al 31 marzo 2026. Solo in caso di comprovata e motivata impossibilità di procedere on line è consentito chiedere, su apposito modulo, l'iscrizione al servizio o la modifica dei dati a cura dell'ufficio; nel modulo è prevista la dichiarazione di esonero di responsabilità per l'Ente e per l'operatore.

Le richieste di iscrizione saranno successivamente esaminate, sarà verificato il possesso dei requisiti di accesso e sarà sempre valutata la possibilità di assicurare il servizio con forme alternative allo scuolabus ad esempio attivando nuovi Pedibus. I servizi saranno attivati sulla base delle iscrizioni pervenute entro il termine sopra indicato; eventuali domande pervenute in ritardo potranno essere accolte compatibilmente con la disponibilità di posti e con l'organizzazione del servizio, secondo i criteri di precedenza indicati all'art 4 punto 1).

Le famiglie interessate saranno informate dell'attivazione o non attivazione del servizio nonché dell'ammissione o esclusione dallo stesso, entro il **30 luglio**, tramite mail.

Prima del termine di ogni anno scolastico, gli utenti del Pedibus dovranno restituire all'assistente la pettorina catarifrangente. La stessa sarà riconsegnata, agli aventi



diritto, all'inizio dell'anno scolastico successivo e consentirà la fruizione del servizio.

articolo 6 - **Accompagnamento sui servizi speciali**

Il servizio di accompagnamento è garantito, sugli scuolabus e nei percorsi del Pedibus, da operatori del settore, selezionati con gara d'appalto.

L'assistente preposta al servizio svolge i seguenti compiti:

- consente l'accesso al mezzo solo agli alunni muniti di fotocopia di carta d'identità e sovrintende alle operazioni di salita e discesa dal mezzo;
- prende in consegna gli alunni alla fermata o al punto di raccolta all'orario stabilito;
- vigila sul comportamento degli alunni durante il tragitto;
- conduce i bambini all'interno delle rispettive scuole, li custodisce, vigila sul loro comportamento finché non siano presi in consegna dal personale della scuola.

articolo 7 - **Norme comportamentali utenti servizi speciali**

Durante lo svolgimento del servizio, gli alunni devono tenere un comportamento corretto evitando schiamazzi e atteggiamenti di disturbo nei confronti dei compagni e del personale di servizio nonché restare seduti e/o sorreggersi saldamente agli appositi sostegni.

Durante il percorso a piedi dovranno evitare comportamenti che mettano a rischio la propria sicurezza e quella degli altri e in particolare dovranno prestare la massima attenzione alle indicazioni dell'assistente e alla segnaletica stradale.

In caso di comportamento scorretto ed in base alla sua gravità saranno adottati i seguenti provvedimenti:

- richiamo verbale dell'accompagnatore;
- ammonizione scritta;
- allontanamento dal servizio.

articolo 8 - **Tariffe e modalità di pagamento**

Ogni anno, contestualmente all'approvazione del Bilancio di Previsione, sono definite le tariffe dei servizi a domanda individuale, approvate con delibera G.C.

Poiché le tariffe coprono solo parzialmente il costo del servizio, non sono previsti rimborsi nel caso di utilizzo di un numero di corse inferiori o di eventuali assenze, chiusure previste nel calendario scolastico e chiusure forzate del servizio.

L'importo delle tariffe è annualmente pubblicato sul sito www.comune.monza.it. ed è indicato sul modulo di iscrizione on line.

Il pagamento delle tariffe può avvenire secondo le seguenti modalità:

- Ricarica, attraverso Pago PA;
- addebito diretto sul conto corrente.

La modalità di pagamento può essere cambiata anche in corso d'anno. Informazioni dettagliate sono disponibili sul sito www.comune.monza.it

Le scadenze di pagamento delle tariffe sono fissate come segue:

- rata unica 30 settembre
- prima rata trimestrale 30 settembre
- seconda rata trimestrale 1° dicembre
- terza rata trimestrale 1° marzo



Settore Istruzione
Servizio Interventi scolastici integrati

In caso di inadempienza rispetto al pagamento della tariffa, saranno attivate le procedure di recupero del credito.

articolo 9 - *Rinunce al servizio*

Eventuali rinunce al servizio potranno essere accettate solo se pervenute via mail all'indirizzo educazione@comune.monza.it; in caso contrario l'utente dovrà continuare a pagare il servizio anche in caso di non frequenza.

Nel caso di eventuali ritiri o inserimenti nel corso dell'anno scolastico, sarà comunque dovuta la tariffa intera del trimestre di riferimento (es. inserimento/ritiro a novembre: pagamento dalla 1^a rata; inserimento a febbraio: pagamento dalla 2^a rata; ritiro a febbraio: pagamento fino alla 2^a rata ...).

Salvo i casi di affidamento esclusivo o disgiunto, o di nucleo familiare monogenitoriale, la rinuncia dovrà essere condivisa da entrambi i genitori. In mancanza di espresso dissenso, il consenso dell'altro genitore si presume, e si procederà alla disattivazione del servizio.