



BANDO PUBBLICO PER IL CONFERIMENTO DI BORSE DI STUDIO A STUDENTI MERITEVOLI - A.S. 2025/2026

L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

VISTI:

- gli artt. 3 e 34 della Costituzione della Repubblica Italiana;
- il “Regolamento comunale per il conferimento di borse di studio a studenti meritevoli” approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 22 del 23/06/2026;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 17/12/2025 “Piano Comunale per il Diritto allo Studio - a. s. 2025/2026 -Strumenti e progettualità della Comunità Educante” – Approvazione;

RENDE NOTO che è aperta la procedura per il conferimento di borse di studio a studenti meritevoli – a.s. 2025/2026.

Art. 1 – Oggetto e finalità

L'Amministrazione Comunale indice un bando pubblico per il conferimento di borse di studio a favore di studentesse e studenti meritevoli, residenti nel Comune di Muggiò, al fine di valorizzare il merito scolastico e sostenere il diritto allo studio.

BORSE DI STUDIO PER STUDENTESSE E STUDENTI MERITEVOLI SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO – a.s. 2025/2026:		
Criteri di merito: votazione finale 10 e lode o 10/10	Importo unitario massimo borsa di studio: € 280,00	Fondo complessivo stanziato: € 7.000,00

Art. 2 – Destinatari

Il bando è rivolto a studenti della Scuola Secondaria di primo grado, residenti nel Comune di Muggiò, che abbiano sostenuto, nell'anno scolastico 2025/2026, l'esame di Stato conclusivo del

primo ciclo di istruzione presso Istituti Scolastici statali o paritari, conseguendo una votazione finale pari a 10 e lode o a 10/10.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda gli studenti che, alla data di pubblicazione del presente bando, siano in possesso dei seguenti requisiti:

- a) residenza nel Comune di Muggiò da almeno un anno alla data di presentazione della domanda;
- b) aver sostenuto l'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione presso Istituti Scolastici statali o paritari;
- c) aver conseguito una votazione finale pari a 10 e lode o a 10/10 all'esame di Stato.

Art. 4 – Cause di esclusione

Sono esclusi dal beneficio:

- a) gli studenti che non sono in possesso dei requisiti di ammissione indicati all'art. 3;
- b) le domande rimaste incomplete o prive della documentazione richiesta a seguito di soccorso istruttorio;
- c) le domande pervenute con modalità diverse da quelle previste dal presente bando;
- d) le domande presentate oltre il termine stabilito dal presente bando.

La presentazione della domanda comporta l'accettazione integrale delle condizioni del Regolamento e del presente bando.

Art. 5 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione dovrà essere predisposta esclusivamente, pena l'esclusione, mediante la compilazione del modello allegato al presente bando, compilata in ogni sua parte e corredata da tutti i documenti richiesti.

Le domande devono essere presentate tassativamente a partire **dalle ore 09.00 del giorno 10/09/2026 ed entro le ore 12.00 del giorno 12/10/2026**, esclusivamente nelle seguenti modalità:

- a) online mediante sportello telematico, accessibile attraverso il sito del Comune di Muggiò nella sezione Servizi – “Presentare domanda per Borse di Studio” cliccando su “Accedi al servizio”, accedendo mediante SPID o con CIE e compilando la domanda in modalità telematica;
- b) consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo - nei seguenti giorni: lunedì, mercoledì, giovedì e venerdì apertura su appuntamento, martedì accesso libero senza appuntamento (per informazioni su orari e appuntamenti contattare il numero 039/2709430).

La domanda deve essere presentata da uno dei genitori o da chi esercita la responsabilità genitoriale nei confronti dello studente minorenni.

Non saranno accettate domande pervenute mediante termini, modalità e modulistica diversi da quelli previsti nel presente bando.

Art. 6 – Documentazione da allegare

Alla domanda devono essere allegati:

- a) certificato dell'Istituto Scolastico, ovvero autocertificazione ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000, attestante la votazione finale conseguita nell'anno scolastico cui si riferisce il bando.
- b) solo in caso di consegna a mano: copia del documento di identità del richiedente.

La documentazione allegata alla domanda non verrà restituita.

Art. 7 – Istruttoria delle domande, criteri di priorità e graduatoria di merito

L'istruttoria delle domande afferisce all'Area Servizi Educativi / Servizio Pubblica Istruzione, che verifica il possesso dei requisiti di ammissibilità e ammette alla valutazione le domande risultate idonee.

Le domande ammesse sono valutate esclusivamente sulla base del merito, determinato dalla votazione conseguita all'esame di Stato conclusivo del primo ciclo di istruzione, secondo i seguenti livelli:

- a) livello di merito 1: votazione 10 e lode;
- b) livello di merito 2: votazione 10/10.

All'esito dell'istruttoria è predisposta una **graduatoria di merito**, contenente tutti i candidati idonei, ordinati per livello di merito dando priorità al livello 1 rispetto al livello 2. A parità di votazione, i candidati sono considerati a pari merito e ordinati in base alla data di presentazione della domanda.

Art. 8 – Assegnazione delle risorse ed elenco dei beneficiari

L'assegnazione delle borse di studio avviene sulla base della graduatoria di merito di cui all'art. 7, nei limiti delle risorse disponibili.

L'assegnazione avviene applicando i seguenti criteri, in relazione ai due livelli di merito previsti:

- livello di merito 1:
 - a) le risorse sono prioritariamente attribuite ai candidati appartenenti al livello di merito 1 (votazione 10 e lode);
 - b) qualora le risorse disponibili siano sufficienti, l'importo massimo previsto della borsa di studio è attribuito a tutti i candidati del livello di merito 1 e si procede all'assegnazione delle eventuali risorse residue ai candidati appartenenti al livello di merito 2 (votazione 10/10); diversamente, le risorse disponibili sono ripartite in misura uguale tra tutti i candidati del livello 1 e l'assegnazione si considera conclusa;

- livello di merito 2:
 - a) le risorse residue vengono attribuite ai candidati appartenenti al livello di merito 2 (votazione 10/10);
 - b) qualora le risorse disponibili siano sufficienti, l'importo massimo previsto della borsa di studio è attribuito integralmente a tutti i candidati del livello di merito 2; diversamente, le risorse disponibili sono ripartite in misura uguale tra tutti i candidati del livello 2.

In nessun caso l'importo individuale della borsa di studio può superare quello stabilito dal presente bando.

Sulla base dell'applicazione dei criteri qui espressi è formato l'**elenco dei beneficiari**, che comprende esclusivamente i candidati cui è attribuito il contributo.

Qualora, a seguito dell'approvazione della graduatoria, il numero dei candidati idonei risulti inferiore al numero delle borse di studio finanziabili con il contributo massimo, lo stesso è attribuito a tutti i candidati aventi diritto. Eventuali risorse residue, non assegnabili in quanto eccedenti rispetto agli aventi diritto, restano nella disponibilità dell'Ente per le determinazioni conseguenti.

La graduatoria e l'elenco dei beneficiari sono approvati con determinazione del Responsabile dell'Area Servizi Educativi e pubblicati nel rispetto della normativa vigente in materia di trasparenza e tutela dei dati personali entro 30 giorni dalla chiusura del termine per la presentazione delle domande.

Dell'assegnazione delle borse di studio verranno informati i soli beneficiari mediante apposita comunicazione.

Art. 9 – Erogazione delle borse di studio

Le borse di studio sono erogate in un'unica soluzione, mediante bonifico bancario o postale sul conto corrente che verrà successivamente indicato all'Ente da parte del beneficiario.

A conclusione del procedimento, si terrà la cerimonia di premiazione degli studenti risultati assegnatari delle borse di studio. Luogo e data di consegna saranno resi noti sul sito comunale e comunicati mediante e-mail a tutti i beneficiari.

Alla cerimonia di premiazione è invitata la Comunità Educante.

Art. 10 - Decadenza del beneficio

Il contributo del presente Bando decade in caso di accertamento di dichiarazioni mendaci.

Art. 11 - Controlli

Il Comune potrà svolgere controlli per verificare la veridicità delle dichiarazioni rese dai richiedenti. A tal fine potrà richiedere documentazione integrativa volta ad attestare la correttezza di quanto dichiarato.

Le attestazioni non veritiere saranno perseguibili ai sensi degli articoli 75 e 76 del DPR 445/2000, che si riportano di seguito:

Art. 75 “1. Fermo restando quanto previsto dall'articolo 76, qualora dal controllo di cui all'articolo 71 emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera. 1-bis. La dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza.”

Art. 76 “1. Chiunque rilascia dichiarazioni mendaci, forma atti falsi o ne fa uso nei casi previsti dal presente testo unico è punito ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia. (La sanzione ordinariamente prevista dal codice penale è aumentata da un terzo alla metà.) (omissis)”.

Art. 12 – Trattamento dei dati personali

I dati personali, sono trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di protezione dei dati personali, esclusivamente per le finalità connesse al presente bando.

Art. 13 - Responsabile del procedimento e contatti

Il Responsabile del procedimento di cui al presente bando e delle procedure ad esso conseguenti è la Responsabile dell'Area Servizi Educativi.

Il presente bando viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito istituzionale dell'Ente.

Per informazioni è possibile scrivere all'indirizzo mail pubblica.istruzione@comune.muggio.mb.it oppure contattare il Servizio Pubblica Istruzione – tel. 039/2709467 - 423