



Comune di Rubiera

Provincia di Reggio Emilia

1^ Settore Affari Generali e Istituzionali-Servizi alla Comunità

**DOMANDA DI PARTECIPAZIONE  
al 40° Scambio giovanile con ragazzi/e di Neulingen  
dal 29/08/2026 al 5/09/2026**

Il/La sottoscritto/a (genitore/esercente la responsabilità genitoriale) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

n. telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

e Il/la sottoscritto/a (genitore/esercente la responsabilità genitoriale) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_

n. telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_

**genitori/esercenti la responsabilità genitoriale di**

Nome e cognome del/della minore

\_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

frequentante la \_\_\_\_\_ classe della Scuola secondaria di primo grado \_\_\_\_\_

**chiedono**

di iscrivere il/la minore allo scambio giovanile internazionale che si terrà a Neulingen (Enzkreis-Germania) dal 29/08/2026 al 5/09/2026

**dichiarano che**

1) il/la minore è in possesso dei seguenti documenti validi per l'espatrio:

- Carta d'Identità Elettronica o Passaporto
- Documento di assenso dei genitori/tutori che non accompagnano i minori di 14 anni (vistato dalla Questura) firmato da entrambi i genitori o da coloro che esercitano la responsabilità genitoriale secondo la normativa vigente
- Tessera sanitaria (tesserino del codice fiscale)

3) (barrare la casella che interessa):

- il/la minore frequenta la 3^ classe della scuola secondaria di I grado e non ha mai partecipato a scambi giovanili con Neulingen;
- il/la minore frequenta la 2^ classe della scuola secondaria di I grado e non ha mai partecipato a scambi giovanili con Neulingen;
- la famiglia ha già ospitato ragazzi provenienti da Neulingen nell'anno 2025;
- nessuna delle precedenti

4) il nome di amici o amiche per eventuali abbinamenti

\_\_\_\_\_

(barrare la voce che interessa)

- autorizzano**
- non autorizzano**

**la pubblicazione e/o diffusione in qualsiasi forma delle immagini del minore, come precedentemente generalizzato, che partecipa alla Scambio giovanile tra il Comune di Rubiera e Neulingen (D):**

- sul sito internet del Comune di Rubiera e Neulingen
- sui profili social network gestiti dal Comune di Rubiera e Neulingen
- sui media locali, regionali e nazionali (carta stampata, giornali online e televisioni) attraverso l'invio di comunicati stampa da parte del Comune di Rubiera e Neulingen
- proiezioni aperte al pubblico a Rubiera e a Neulingen

nonché autorizza la conservazione delle foto e dei video stessi negli archivi informatici degli enti e prende atto che la finalità di tali pubblicazioni sono meramente di carattere documentativo, informativo ed eventualmente promozionale connesse unicamente alle attività istituzionali dei Comuni, con esclusione di qualsiasi attività di tipo commerciale.

Con la sottoscrizione del presente modulo d'iscrizione, si attesta la veridicità dei dati ivi indicati e si dichiara di aver preso completa visione dell'informativa ai sensi dell'art. 13 del GDPR 679/16.

Rubiera, il

Firma genitore/esercente la responsabilità genitoriale

Firma genitore/esercente la responsabilità genitoriale

---

Si allega copia della carta d'identità del richiedente

Si allega copia della carta d'identità del richiedente

Il presente modulo deve essere presentato **entro e non oltre le ore 13.00 di martedì 9 giugno 2026** con una delle seguenti modalità:

- **inviando una mail a [urp@comune.rubiera.re.it](mailto:urp@comune.rubiera.re.it); (solo in questo specifico caso si consiglia di telefonare allo 0522622209 per verificare la corretta ricezione da parte del Comune);**
- **inviando una PEC a [comune.rubiera@postecert.it](mailto:comune.rubiera@postecert.it) (inviare a questo indirizzo solo da altra PEC);**
- **consegna a mano presso Sportello Unico dei Cittadini in Piazza Garibaldi n. 3. Gli orari di apertura dello sportello sono dal lunedì al sabato dalle ore 8,30 alle ore 13,00 ed il martedì pomeriggio dalle ore 15,30 alle ore 17,30.**

**Per informazioni è possibile rivolgersi alla dott.ssa Vilma Bulla tel 0522622294 [vilmabulla@comune.rubiera.re.it](mailto:vilmabulla@comune.rubiera.re.it);**

#### **INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: COMUNE DI RUBIERA con sede in Via Emilia Est n. 5 - 42048 RUBIERA (RE); Centralino: +39 0522 622 211 , Email: [urp@co-mune.rubiera.re.it](mailto:urp@co-mune.rubiera.re.it), PEC: [comune.rubiera@postecert.it](mailto:comune.rubiera@postecert.it), sito web istituzionale <https://www.comune.rubiera.re.it/> - Rappresentante: Cavallaro Emanuele

Dati di contatto RPD: Responsabile della protezione dei dati presso il RETE ENTIONLINE ALL-PRIVACY - AVV. NADIA CORA' Tel. 0376 803074 - Email consulenza@entionline.it - PEC nadia.cora@mantova.pecavvocati.it

Finalita': I dati sono raccolti per la partecipazione dei ragazzi e delle ragazze ad una attività di promozione sociale ed interculturale. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalita'. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non e', conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalita' iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalita' di gestione per le quali vengono raccolti. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalita' diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalita' e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell' art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico.

Base giuridica: I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui e' investito il titolare del trattamento.

Legittimi interessi: Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse.

Categorie di destinatari: I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:

- altri Uffici/Servizi del titolare;

- amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni in-serite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento;

- soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalita' del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi ne' diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

Trasferimento: I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.

Conservazione: I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformita' alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Diritti dell'interessato: L'interessato puo' esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - Diritto di revocare il consenso: Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca

Diritto di reclamo: se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR)

Conferimento: Il conferimento e' obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati.

Processo decisionale automatizzato e profilazione: l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR.

Ulteriori informazioni: In relazione alle finalita' sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).