Al Sindaco del Comune di Scandiano

DICHIARAZIONE PREVENTIVA DI OBIEZIONE DI COSCIENZA AL SERVIZIO MILITARE E ALLA GUERRA
(resa ai sensi del D.P.R. n. 445 del 28/12/2000)

[ ] Il Sottoscritto (nome e cognome) _____
nato a _____ prov. _____ il _____
residente a Scandiano in via _____ civico n. _____ email _____
(in qualità di iscritto alle liste di leva)

[ ] Il/La Sottoscritto/a (nome e cognome) _____
nato/a a _____ prov. _____ il _____ residente a Scandiano in via _____ civico n. _____ email _____
il qualità di genitore/tutore di (nome e cognome) _____
nato a _____ prov. _____ il _____ residente a Scandiano in via _____ civico n. _____

Ai sensi, per gli effetti e per le finalità:

- degli artt. 1936 e 1938 del Decreto Legislativo 15 marzo 2010 n. 66 *(Codice dell'ordinamento militare)*;
- della Legge 8 luglio 1998 n. 230 *(Nuove norme in materia di obiezione di coscienza)*, che ha introdotto nel nostro Ordinamento il diritto all'obiezione di coscienza;
- del Decreto Legislativo 6 marzo 2017 n. 40 *(Istituzione e disciplina del servizio civile universale, a norma dell'articolo 8 della Legge 6 giugno 2016, n. 106)*, con cui viene istituito il servizio civile universale, vengono specificati le sue finalità ed i settori di intervento e ne viene articolata la sua programmazione e la sua attuazione;

Tenuto conto della Deliberazione della Giunta Comunale n. 84 del 12/06/2026 avente ad oggetto *"ATTO DI INDIRIZZO POLITICO-CULTURALE PER LA PROMOZIONE DELLA PACE, DELLA DIFESA NON ARMATA E DELLA NON VIOLENZA. ADESIONE ALLA CAMPAGNA "IO OBIETTO LA GUERRA" E ADEMPIMENTI CONNESSI ";*

DICHIARA

[ ] che (nome e cognome) _____
nato a _____ prov. _____ il _____ residente a Scandiano in via _____ civico n. _____ è obiettore di coscienza al servizio militare e vuole svolgere, in caso di conflitto, servizio civile non armato a difesa della patria.

[ ] di essere obiettore di coscienza alla guerra e all'uso delle armi.

CHIEDE

- Di allegare alle liste di leva la presente dichiarazione ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 e s.m.i.;
- Che la presente dichiarazione venga trasmessa, unitamente alle liste, ai competenti Uffici del Ministero della Difesa;
- che la presente dichiarazione sia acquisita agli atti e sia tenuta in considerazione nei limiti e secondo le modalità previste dalla normativa vigente.

Si allega la copia del documento di identità in corso di validità del sottoscrittore.

Luogo e data _____ Firma del dichiarante _____

Modalità di consegna:
- dalla propria casella mail ordinaria o dalla propria PEC all'indirizzo:
urp@comune.scandiano.re.it
- presso l'URP, negli orari e secondo le modalità di apertura al pubblico visibili sul sito del comune:
www.comune.scandiano.re.it

INFORMATIVA PRIVACY

Informativa ai sensi e per gli effetti degli artt. 13 e 14 del GDPR (Regolamento UE 2016/679)
Ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 2016/679 "General Data Protection Regulation" – GDPR, informiamo che il Comune di Scandiano tratta i dati personali da lei forniti e liberamente comunicati al fine dello svolgimento delle proprie funzioni istituzionali. Il Comune di Scandiano garantisce che il trattamento dei suoi dati personali si svolge nel rispetto dei diritti e delle libertà fondamentali, nonché della sua dignità, con particolare riferimento alla riservatezza, all'identità personale e al diritto alla protezione dei dati personali.

Titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Scandiano, con sede in Corso Vallisneri,6, nella persona del Sindaco

Il Responsabile della protezione dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o DPO) può essere contattato tramite il recapito istituzionale : dpo@tresinarosecchia.it

Oggetto del trattamento e categorie di dati

Il Titolare tratta i dati personali (in particolare, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale e indirizzo di residenza e i recapiti telefonici sia del soggetto interessato che della persona delegata) comunicati per il presente procedimento (in seguito, “dati personali” o anche “dati”).

Finalità del Trattamento dei dati e base giuridica

I trattamenti connessi ai servizi offerti dall’Area Vigilanza, sono curati solo da personale del Comune di Scandiano autorizzato al trattamento. Nessun dato derivante dai servizi di cui sopra viene comunicato o diffuso. I dati personali forniti sono utilizzati al fine di eseguire il servizio richiesto e non sono comunicati a soggetti terzi, salvo che la comunicazione sia imposta da obblighi di legge o sia strettamente necessaria per l’adempimento delle richieste. Tutti i dati comunicati dai soggetti interessati, sono trattati esclusivamente per adempimenti connessi all'attività dell’Ente, in particolare:

• per l'inserimento nelle anagrafiche nei database informatici dell’Ente;
• per l'elaborazione di statistiche interne;
• per soddisfare gli obblighi previsti dalle norme di legge e dai regolamenti;
• per soddisfare esplicite richieste di Enti o Autorità abilitate da disposizioni di legge;
• per tutti gli adempimenti connessi all'attività di istruttoria, valutazione e verifica dei requisiti dichiarati con autocertificazioni rese ai sensi del D.P.R. 445/2000 in merito all’istanza presentata.

Modalità del trattamento

Il trattamento sarà effettuato con sistemi manuali ed automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi, con logiche strettamente correlate alle finalità stesse, sulla base dai dati in nostro possesso e con l’impegno da parte Sua/Vostra di comunicarci tempestivamente eventuali correzioni, integrazioni e/o aggiornamenti. I Dati trattati vengono protetti attraverso l’impiego di adeguate misure di sicurezza, organizzative, tecniche e fisiche, per tutelare le informazioni dall’alterazione, dalla distruzione, dalla perdita, dal furto o dall’utilizzo improprio o illegittimo.

Fonte dei dati personali

I dati personali oggetto dell'attività di trattamento sono stati ottenuti da:

• dati inseriti nelle istanze presentate dall’interessato (ad esempio: i componenti del nucleo familiare);
• fonti accessibili al pubblico;
• basi di dati accessibili al Titolare, tra cui quelle gestite da Agenzia Entrate, Catasto, INPS;
• uffici giudiziari e di Governo;
• basi di dati detenute da altre pubbliche amministrazioni.

Conservazione dei dati

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento e, successivamente, saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

Natura del conferimento

Il conferimento dei dati, tenuto conto delle finalità del trattamento come sopra illustrate, è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di fornire il servizio richiesto.

Destinatari o categorie dei destinatari dei dati personali

I suoi dati personali potranno essere comunicati a:

• dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di autorizzati al e ai quali sono state fornite istruzioni specifiche.

Gli autorizzati hanno livelli differenziati di accesso, a seconda delle specifiche mansioni;

• altri soggetti pubblici (Questura, Prefettura etc.) per finalità istituzionali (igiene, sanità pubblica, etc.);
• Autorità Giudiziaria e/o Autorità di Pubblica Sicurezza, nei casi espressamente previsti dalla legge;
• responsabili esterni del trattamento;
• soggetti istanti ai sensi della Legge n. 241/1990 e del D.Lgs. n. 33/2013.

I Suoi dati, esclusivamente per quanto previsto dagli obblighi in tema di pubblicità legale e di trasparenza, e nel rispetto del principio di minimizzazione dei dati stessi, potranno essere soggetti a diffusione.

Processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e trasferimento di dati al di fuori dell’Unione europea.

I suoi dati personali non saranno soggetti ad alcun processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione e non saranno trasferiti al di fuori dell’Unione europea.

Diritti degli interessati

Si comunica che, in qualsiasi momento, l’interessato può esercitare:

• il diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 15 Reg. 679/2016/UE, di poter accedere ai propri dati personali;
• il diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 16 Reg. 679/2016/UE, di poter rettificare i propri dati personali, ove quest’ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
• il diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 17 Reg. 679/2016/UE, di poter cancellare i propri dati personali, ove quest’ultimo non contrasti con la normativa vigente sulla conservazione dei dati stessi;
• il diritto di chiedere al Titolare del trattamento, ex art. 18 Reg. 679/2016/UE, di poter limitare il trattamento dei propri dati personali;
• il diritto di opporsi al trattamento, ex art. 21 Reg. 679/2016/UE.

I diritti suindicati, in base a quanto previsto dall’art. 2-undecies, comma 1 lett. f) del Codice in materia di protezione dei dati personali (Codice Privacy), non potranno essere esercitati qualora dal loro esercizio possa derivare un pregiudizio effettivo e concreto alla riservatezza dell'identità del dipendente che segnala ai sensi della legge 30 novembre 2017, n. 179, l'illecito di cui sia venuto a conoscenza in ragione del proprio ufficio, e negli altri casi previsti dalla legge. Tutti i diritti sopra indicati potranno essere esercitati mediante richiesta da inoltrarsi al Titolare del trattamento, anche per il tramite del Responsabile della protezione dei dati, ai recapiti suindicati. Il modulo per l’esercizio dei diritti è disponibile sul sito del Garante Privacy, all’indirizzo https://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/1089924.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante della Privacy, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, odi adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).

Luogo e data _____ Firma del dichiarante _____