



## Provincia di Forlì-Cesena

### SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE

---

Fascicolo n. 2025/4.4.3/4

DETERMINAZIONE N. 151 del 03/02/2026

OGGETTO: REVOCA DELLA DETERMINA DIRIGENZIALE N. 1603 DEL 30/12/2025 AVENTE AD OGGETTO “ATTIVAZIONE PROCEDURA DI MOBILITA’ ESTERNA VOLONTARIA FRA ENTI, AI SENSI DELL’ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, PER LA COPERTURA A TEMPO INDETERMINATO PIENO DI N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE” – AREA DEGLI ISTRUTTORI - PRESSO IL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE - UFFICIO ASSOCIATO GESTIONE ECONOMICA E PREVIDENZIALE DEL PERSONALE DELLA PROVINCIA DI FORLÌ – CESENA”

COPIA CARTACEA DI ORIGINALE DIGITALE.

documento firmato digitalmente da MARCO MORDENTI.

Riproduzione cartacea ai sensi del D.Lgs.82/2005 e successive modificazioni, di originale digitale.

## IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

### Visti:

- il decreto presidenziale prot. n. 30162 del 28/11/2025, con il quale sono attribuite al Dott. Marco Mordenti le funzioni dirigenziali relative al Servizio Gestione e Sviluppo del personale;
- la deliberazione di Consiglio Provinciale n. 29 del 22/12/2025 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2026-2028;
- la delibera di Consiglio provinciale n. 28 del 22/12/2025 con la quale è stata approvata la Nota di aggiornamento al Documento unico di programmazione (DUP) 2026-2028;
- il Decreto presidenziale n. 133 del 29/12/2025 con il quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione 2026-2028 parte finanziaria;
- il Decreto presidenziale n. 9 del 28/01/2026 con il quale è stato approvato il PIAO 2026-2028 contenente il PDO 2026, che trova collocazione nella Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, Sotto-sezione 2.2: Performance.2.2.1) Piano dettagliato degli obiettivi (PDO);

### Premesso che:

- con atto prot. n. 28454 del 11/11/2025 è stato rilasciato il nulla osta per il trasferimento per mobilità volontaria tra enti ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001, con decorrenza 01/04/2026, di un dipendente provinciale con il profilo di "Istruttore amministrativo contabile" assegnato al Servizio Gestione e sviluppo del personale- Ufficio associato gestione economica e previdenziale del personale;
- il Dirigente ad interim del Servizio Gestione e sviluppo del personale, con comunicazione mail del 7/11/2025, su proposta del Responsabile di E.Q. Sviluppo organizzativo, pianificazione e controllo Incaricato di responsabilità del trattamento economico del personale della Provincia di Forlì-Cesena chiedeva di avviare, al fine di sostituire il predetto dipendente, in via prioritaria una procedura di mobilità volontaria tra enti e in subordine, in caso di esito infruttuoso della stessa, una procedura di interpello;
- con determina dirigenziale n. 1603 del 30/12/2025:
  - veniva pertanto attivata una procedura di mobilità esterna volontaria al fine di valutare eventuali domande di trasferimento mediante passaggio diretto fra Enti, per la copertura a tempo pieno indeterminato presso la Provincia di Forlì-Cesena di n. 1 posto di "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CONTABILE" – Area degli Istruttori - da assegnare al Servizio Gestione e Sviluppo del personale - Ufficio associato gestione economica e previdenziale del personale della Provincia di Forlì-Cesena;
  - veniva approvato un avviso di mobilità nel quale sono descritte le competenze specifiche ritenute necessarie, i requisiti richiesti, nonché le modalità e i criteri di scelta, secondo quanto stabilito nelle premesse;
- il suddetto avviso è in pubblicazione dal 31 dicembre 2025 al 5 febbraio 2026 sul sito Internet istituzionale dell'Amministrazione (<https://www.provincia.fc.it/it/page/concorsi-avvisi-di-mobilita-15-03-2022>) e sul PORTALE DEL RECLUTAMENTO InPA (<https://www.inpa.gov.it/>);
- il termine per la presentazione delle domande scade alle ore 12 del 5 febbraio 2026;

**Dato atto che** il sopra richiamato dipendente provinciale ha comunicato a questa Amministrazione in data 2/02/2026, con pec acquisita al prot. prov. n. 2733/2026, di rinunciare al trasferimento per mobilità volontaria tra enti;

**Ritenuto che:**

- a seguito della rinuncia da parte del dipendente, sia venuto meno il presupposto di fatto su cui si basavano sia il rilascio del nulla osta al trasferimento che l'attivazione della procedura di mobilità per la sua sostituzione;
- si rende pertanto necessario, in autotutela, procedere alla revoca integrale della suddetta determina n. 1603 del 30/12/2025, con conseguente revoca della procedura di mobilità per la ricerca del sostituto da assegnare al Servizio Gestione e Sviluppo del personale - Ufficio associato gestione economica e previdenziale del personale della Provincia di Forlì-Cesena;

**Visto** l'art. 21-quinquies della Legge 7 agosto 1990, n. 241, in materia di revoca del provvedimento;

**Richiamato** il PIAO 2026-2028, approvato con Decreto del Presidente n. 9 del 28/01/2026, Sezione 2: Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione, Sottosezione 2.3: Rischi corruttivi e trasparenza, Allegati A2 e A3 e dato atto che il presente provvedimento viene adottato nel pieno rispetto delle prescrizioni e misure di prevenzione ivi previste in materia di acquisizione/reclutamento di personale;

**Visti:**

- il Regolamento Europeo sulla protezione dei dati personali GDPR 2016/679 del 27/4/2016;
- il Regolamento generale per la protezione dei dati personali approvato con deliberazione di Consiglio provinciale n. 7 del 25/03/2024;

**Dato atto che:**

- il presente provvedimento è predisposto e formulato in conformità a quanto previsto in materia della vigente normativa, nonché nel rispetto degli atti e direttive che costituiscono il presupposto della procedura;
- relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/1990, nei confronti del responsabile del procedimento non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale;

**Tutto ciò premesso;****PROPONE****Per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono integralmente riportate e trascritte:**

- 1) di revocare integralmente la determina dirigenziale n. 1603 del 30/12/2025;
- 2) di annullare, di conseguenza, ogni effetto prodotto dalla determina n. 1603/2025 e, in particolare, di revocare l'avvio della procedura di mobilità volontaria disposta per la ricerca di un in sostituto del dipendente in premessa richiamato;
- 3) di dare mandato al Servizio Gestione e sviluppo del personale per ogni adempimento conseguente, con particolare riferimento alla comunicazione del presente atto tramite pubblicazione sul sito Internet istituzionale dell'Amministrazione e sul PORTALE DEL RECLUTAMENTO InPA (<https://www.inpa.gov.it/>);
- 4) di disporre la trasmissione la pubblicazione all'Albo on line dell'ente per n. 15 giorni consecutivi.

F.to dal RESPONSABILE del PROCEDIMENTO  
dott.ssa Valenti Laura

## **IL DIRIGENTE**

**VISTA** la proposta di determinazione di cui all'oggetto;

**RITENUTO CHE** l'istruttoria preordinata all'emanazione del presente atto consenta di attestarne la regolarità e la correttezza ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 147 bis del D.Lgs 267/2000;

**PRESO ATTO** della previsione di cui all'art. 5 comma 1 del vigente Regolamento sul Sistema dei controlli Interni, approvato con delibera del Consiglio n. 62 del 29/12/2015, secondo il quale la sottoscrizione delle determinazioni equivale ad attestazione di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, prescritta dall'art. 147 bis del D.Lgs n. 267/2000, introdotto con D.L. n. 174/20212 convertito in L. n. 213/2012;

**DATO ATTO CHE** relativamente al presente provvedimento, ai sensi dell'art. 6 bis L. n. 241/1990, nei confronti del sottoscritto, non sussistono situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale;

## **DETERMINA**

**DI ADOTTARE** la suesposta proposta di determinazione, per le motivazioni in essa contenute e in ordine alla determinazione nella stessa specificate.

Si attesta la regolarità e correttezza amministrativa del presente atto.

Il Dirigente del  
SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE  
MORDENTI MARCO